



ประกาศสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
เรื่อง ประเภท จำนวนและกำหนดระยะเวลายืมทรัพยากรสารสนเทศ

เพื่อให้การใช้บริการให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศในสำนักหอสมุดกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔.๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการใช้สำนักหอสมุดกลาง พ.ศ.๒๕๓๔ จึงกำหนดประเภท จำนวนและกำหนดระยะเวลาให้ยืมทรัพยากรสารสนเทศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์ที่จะยืมทรัพยากรสารสนเทศของสำนักฯ ต้องเป็นสมาชิกของสำนักหอสมุดกลาง

ข้อ ๒ สมาชิกสามารถยืมหนังสือแต่ละประเภทได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาตามตารางต่อไปนี้

ที่	สมาชิกที่มีสิทธิ์ยืม	หนังสือทั่วไป		ตำราเรียนและหนังสือสำรอง /วิทยานิพนธ์	
		จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน	จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน
๑	กรรมการสภา มหาวิทยาลัยฯ และ คณาจารย์ของ มหาวิทยาลัยฯ	๓๐ เล่ม	๖๐ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน
๒	บุคลากรของ มหาวิทยาลัยฯ	๒๐ เล่ม	๓๐ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน
๓	นักศึกษาระดับ ปริญญาเอก	๒๐ เล่ม	๓๐ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน
๔	นักศึกษาระดับ ปริญญาโท	๑๕ เล่ม	๓๐ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน
๕	นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน

ที่	สมาชิกที่มีสิทธิ์ยืม	หนังสือทั่วไป		ตำราเรียนและหนังสือสำรองฯ /วิทยานิพนธ์	
		จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน	จำนวนเล่ม	เล่มละไม่เกิน
๖	นักศึกษาโรงเรียน สาธิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง (ฝ่าย มัธยม)	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน	๑๐ เล่ม	๑๕ วัน
๗	บริการระหว่าง ห้องสมุด	๓๐ เล่ม	๓๐ วัน	๓๐ เล่ม	๓๐ วัน

ข้อ ๓ ทรัพยากรสารสนเทศอื่น ที่สำนักหอสมุดกลางให้ยืมได้ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายบริการสารสนเทศกำหนด

ข้อ ๔ การยืมทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดกลางทุกครั้งผู้ใช้บริการต้องมาติดต่อด้วยตนเองพร้อมบัตรประจำตัว

ข้อ ๕ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการยืม ผู้ยืมสามารถยืมต่อได้อีก ๑ ครั้ง เท่ากำหนดระยะเวลาที่ตนเองมีสิทธิ์ยืม

ข้อ ๖ กรณีที่ผู้ยืมมีสิทธิ์ยืมได้มากกว่าหนึ่งสถานภาพ ให้ใช้สิทธิ์ยืมได้เพียงสถานภาพเดียว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ว่าที่ร้อยตรีสมชัย อวเกียรติ)  
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง