



คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน

Hibrary

บริษัท ไฮเทคซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด

คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน Hibrary สำหรับผู้ใช้งาน iOS

5

การดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของผู้ใช้งาน iOS (iPhone/iPad)	6
การเข้าสู่ระบบ	7
การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code	9
ขั้นตอนการสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library	9
การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code Anonymous	11
ขั้นตอนสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library แบบไม่ระบุตัวตน	11
การยืมอีบุ๊ก	12
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก	13
การจองคิวอีบุ๊ก	14
การยืมอีบุ๊กเมื่อถึงคิวที่จองไว้	15
ระบบการจัดการจองคิวอีบุ๊ก	16
การเปิดอ่านอีบุ๊ก	17
การตั้งค่าการอ่าน ePub	18
สารบัญ/Bookmark	19
การตั้งค่าการอ่าน PDF	27
การคืนอีบุ๊กที่หน้าชั้นหนังสือ	35
การคืนอีบุ๊กที่หน้าประวัติการยืม	36
การลบไฟล์อีบุ๊ก	37
การลืมหัสด่วน	38
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	39

คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน Hibrary สำหรับผู้ใช้งาน Android

41

การดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของผู้ใช้งาน Android	42
การเข้าสู่ระบบ	43
การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code	44
ขั้นตอนการสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library	44
การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code Anonymous	46
ขั้นตอนสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library แบบไม่ระบุตัวตน	46

การยืมอีบุ๊ก	47
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก	49
การจองคิวอีบุ๊ก	50
การยืมอีบุ๊กเมื่อถึงคิวที่จองไว้	51
ระบบการจัดการจองคิวอีบุ๊ก	52
การเปิดอ่านอีบุ๊ก	53
การตั้งค่าการอ่าน ePub	54
การตั้งค่าการอ่าน PDF	62
เปลี่ยนธีมสี	66
การคืนอีบุ๊กที่หน้าชั้นหนังสือ	69
การคืนอีบุ๊กที่หน้าประวัติการยืม	70
การลบไฟล์อีบุ๊ก	71
การลืมหัสด่วน	72
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	74
คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน Hibrary	
สำหรับผู้ใช้งานบนคอมพิวเตอร์	
ผ่านเว็บเบราว์เซอร์	76
การเข้าสู่ระบบ	77
การยืมอีบุ๊ก	79
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก	81
การจองคิวอีบุ๊ก	83
ระบบจัดการการจองคิวอีบุ๊ก	86
การเปิดอ่านอีบุ๊ก	88
การตั้งค่าการอ่าน ePub	89
สารบัญ/Bookmark	90
สามารถเลือกปรับขนาดของตัวหนังสือได้ตามที่ต้องการ	91
การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ	91
เลือก สามารถเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือได้หลากหลาย	91
การตั้งค่าการอ่าน PDF	95
Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)	102
การคืนอีบุ๊กที่หน้าชั้นหนังสือ	103

การคืนอีบุ๊กที่หน้าประวัติการยืม	106
การลืมนรหัสผ่าน	108
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	111
บริการหลังการขาย	115
ฝ่ายสนับสนุนการแก้ไขปัญหา	115
การอัปเดตแอปพลิเคชัน	115



คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน **Hibrary**

สำหรับผู้ใช้งาน **iOS**

การดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของผู้ใช้งาน iOS (iPhone/iPad)

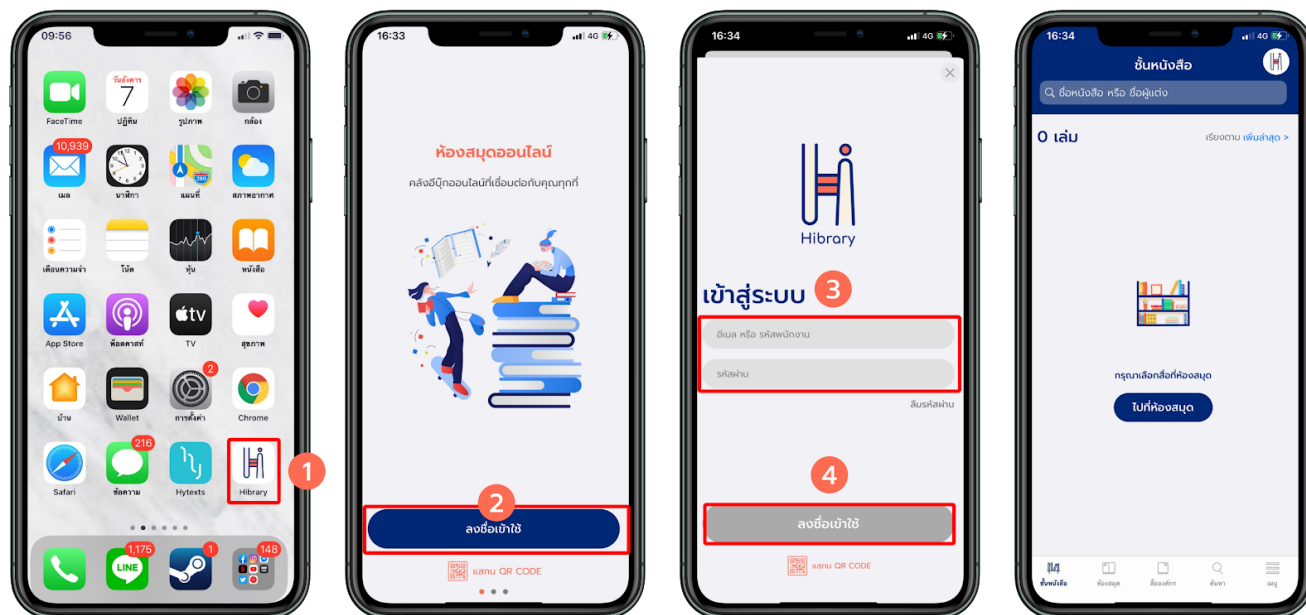
(รองรับอุปกรณ์ iOS 11 ขึ้นไป)



สแกน QR CODE
เพื่อโหลดแอปพลิเคชัน

1. ไปที่ **Apple Store**  หรือสแกน QR CODE เพื่อดาวน์โหลด
2. ไปที่ค้นหา พิมพ์ **"Hibrary"**
3. กดดาวน์โหลด 
4. เมื่อดาวน์โหลดเรียบร้อยแล้วแอปพลิเคชันจะมาอยู่ที่หน้าโฮม

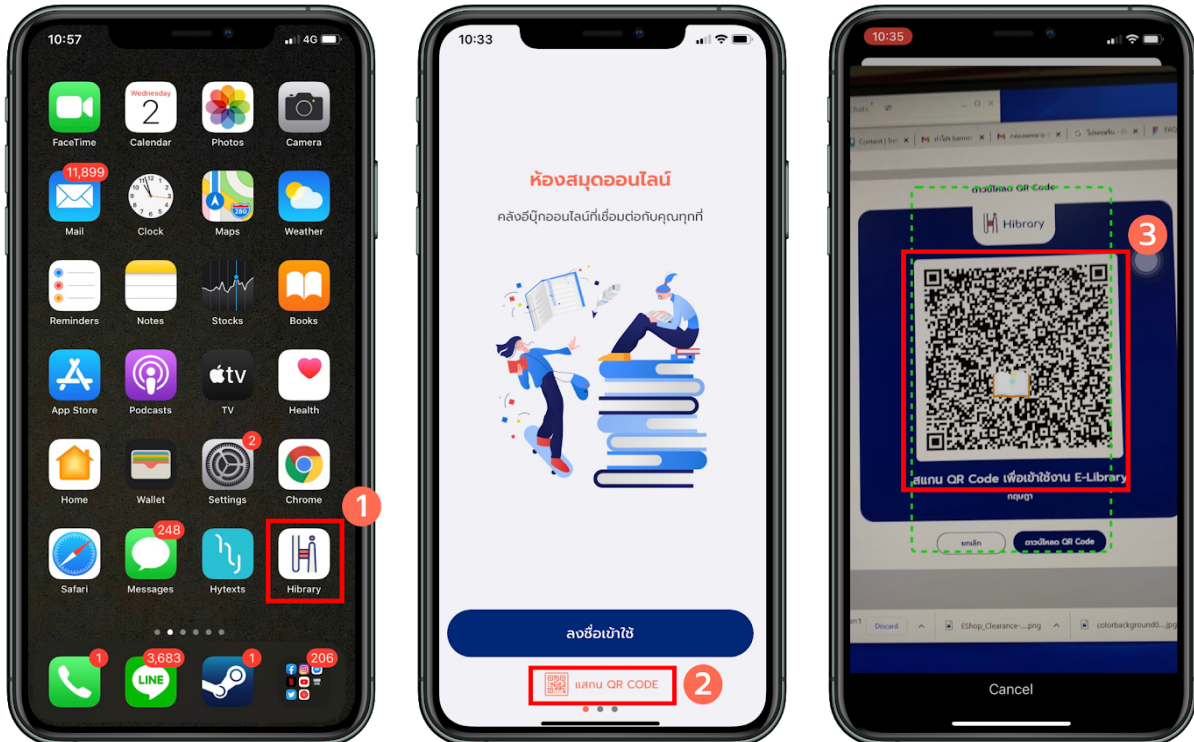
การเข้าสู่ระบบ



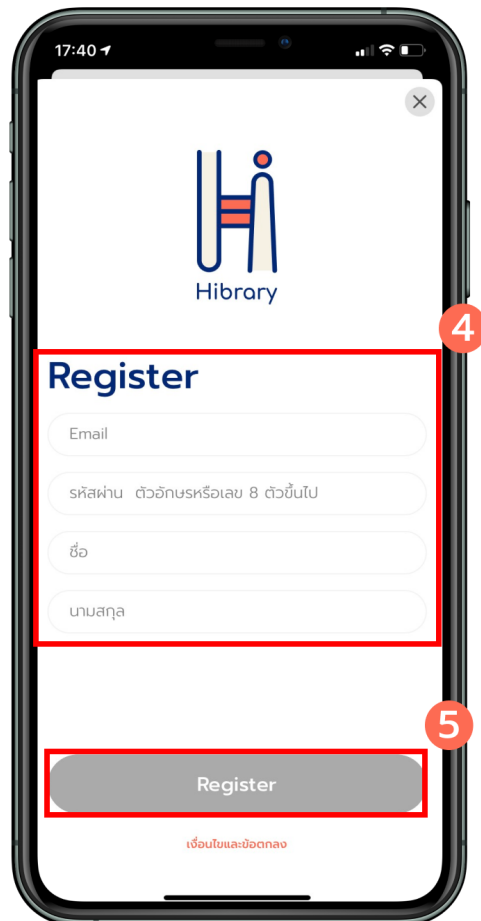
1. เปิดแอปพลิเคชัน Hibrary
2. ไปที่ > **ลงชื่อเข้าใช้**
3. นำรหัสที่ได้จากแอดมินมารอกเพื่อเข้าสู่ระบบ
4. เลือก > **ลงชื่อเข้าใช้**
5. เมื่อกรอกเสร็จแล้วจะเข้ามาที่ **114** **ชั้นหนังสือ**

การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code

ขั้นตอนการสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library



1. ไปที่ > แอปพลิเคชัน Hibrary
2. เลือก > สแกน QR Code
3. สแกน QR Code เพื่อเข้าใช้งาน E-Library

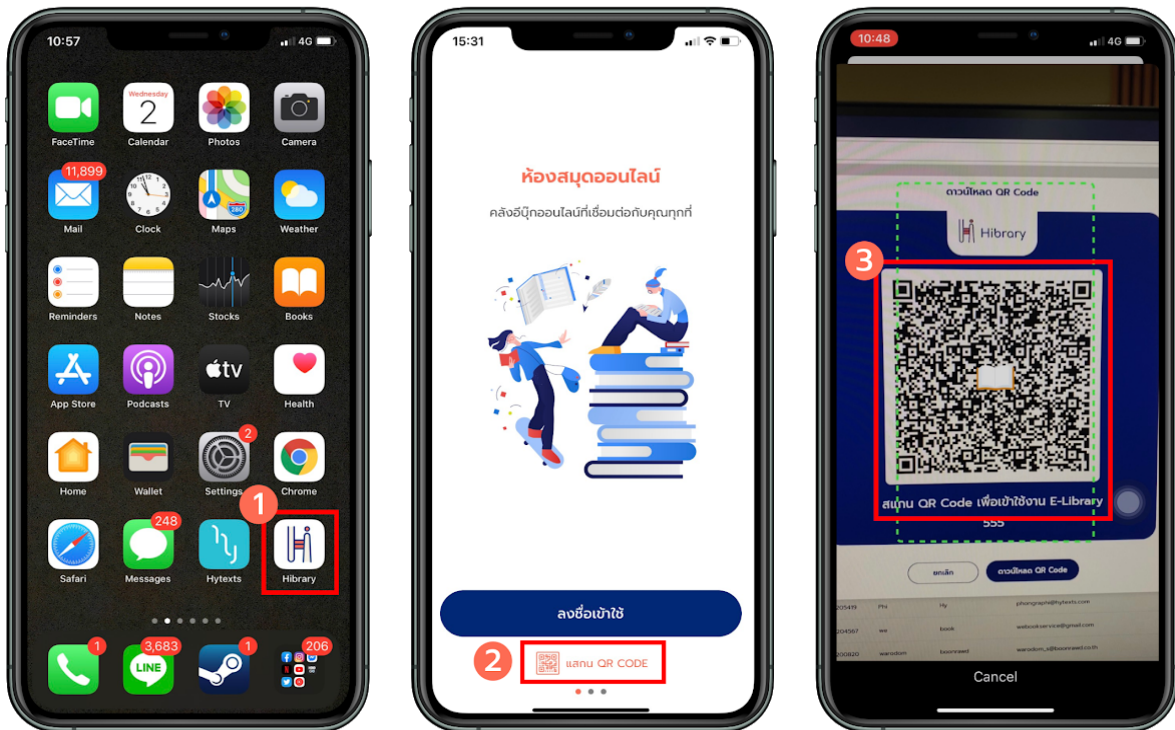


4. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

5. ไปที่ > **Register**

การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code Anonymous

ขั้นตอนสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library แบบไม่ระบุตัวตน



1. ไปที่ > แอปพลิเคชัน **Hibrary**
2. ไปที่ > **สแกน QR Code**
3. สแกน QR Code เพื่อเข้าใช้งาน E-Library

การยืมอีบุ๊ก



1. ไปที่ > ห้องสมุด

2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการอ่าน

3. สถานะของสื่อ

คงเหลือ
1

จำนวนอีบุ๊กที่ยืมได้

ทั้งหมด
1

จำนวนอีบุ๊กทั้งหมด

รอคิว
0

จำนวนคนที่รอคิว

ยืมแล้ว
1

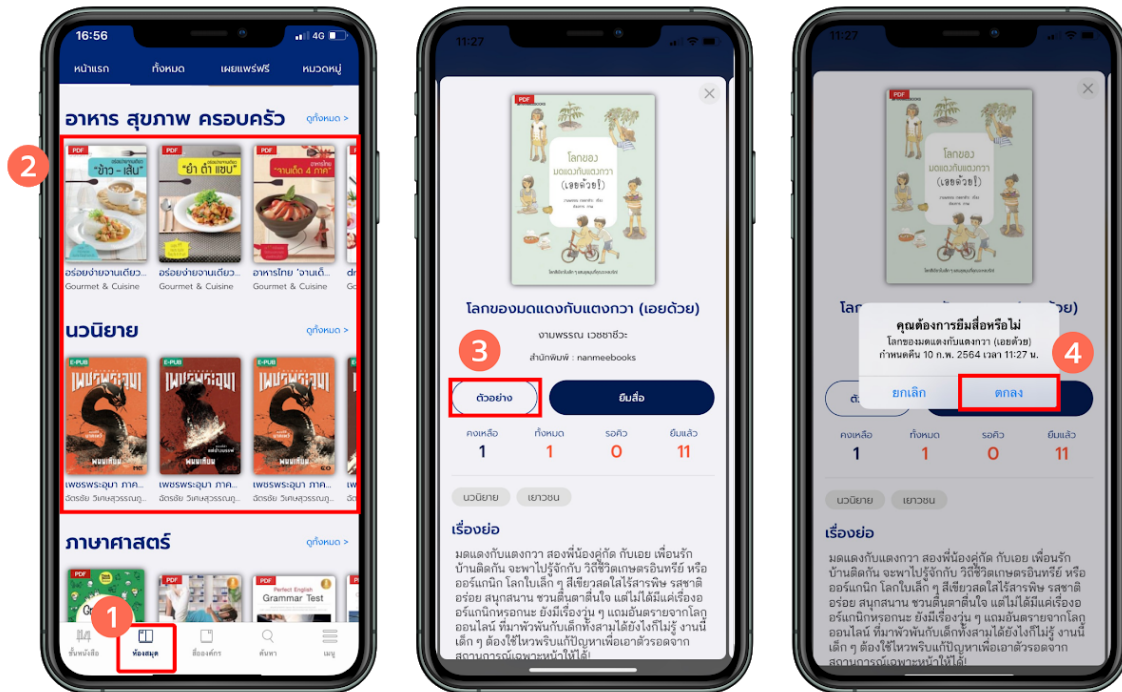
จำนวนอีบุ๊กที่ถูกยืมทั้งหมด

4. เลือก > ยืมสื่อ

5. เลือก > ตกลง

6. หนังสือที่ยืมจะมาอยู่ใน ชั้นหนังสือ

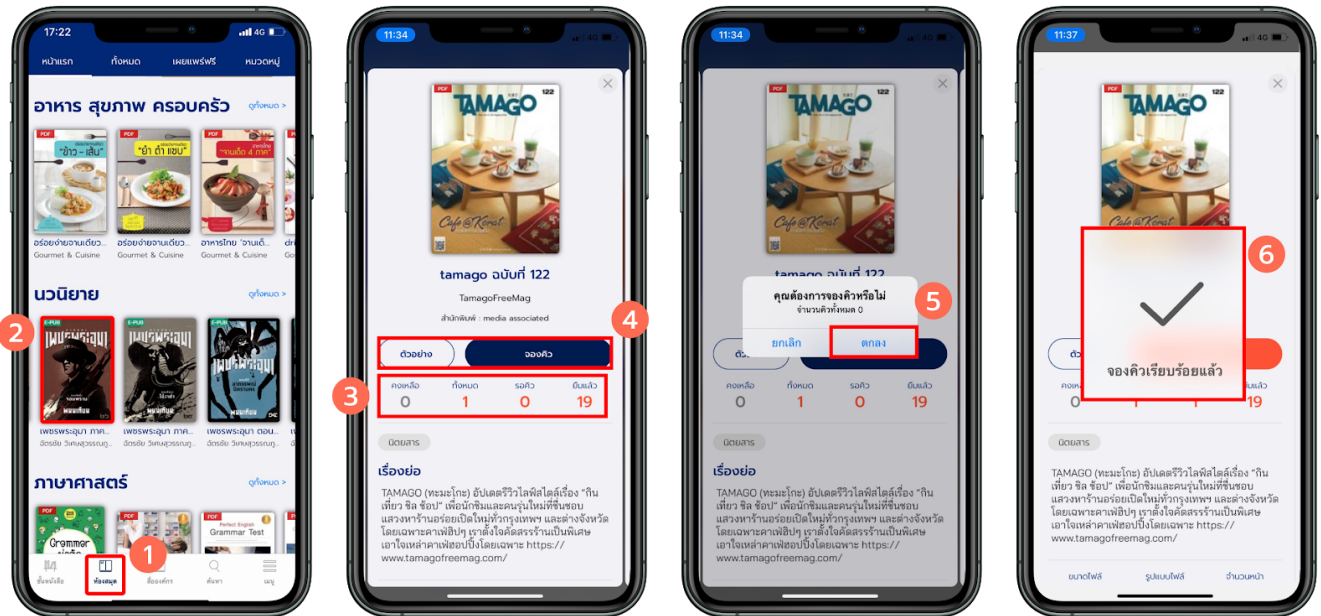
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก



1. ไปที่ >  ห้องสมุด
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการดูตัวอย่าง
3. เลือก > **ตัวอย่าง**
4. ตัวอย่างอีบุ๊กจะอยู่ที่หน้า **14** **ชั้นหนังสือ**

การจองคิวอีบุ๊ก

(สถานะจองคิวจะขึ้นให้จองเมื่อจำนวนอีบุ๊กทั้งหมดคงเหลือเป็น 0 เท่านั้น)



1. ไปที่ > ห้องสมุด

2. เลือกอีบุ๊ก

3. สถานะของอีบุ๊ก

คงเหลือ
0

จำนวนอีบุ๊กที่ยืมได้

ทั้งหมด
1

จำนวนอีบุ๊กทั้งหมด

รอคิว
0

จำนวนคนที่รอคิว

ยืมแล้ว
19

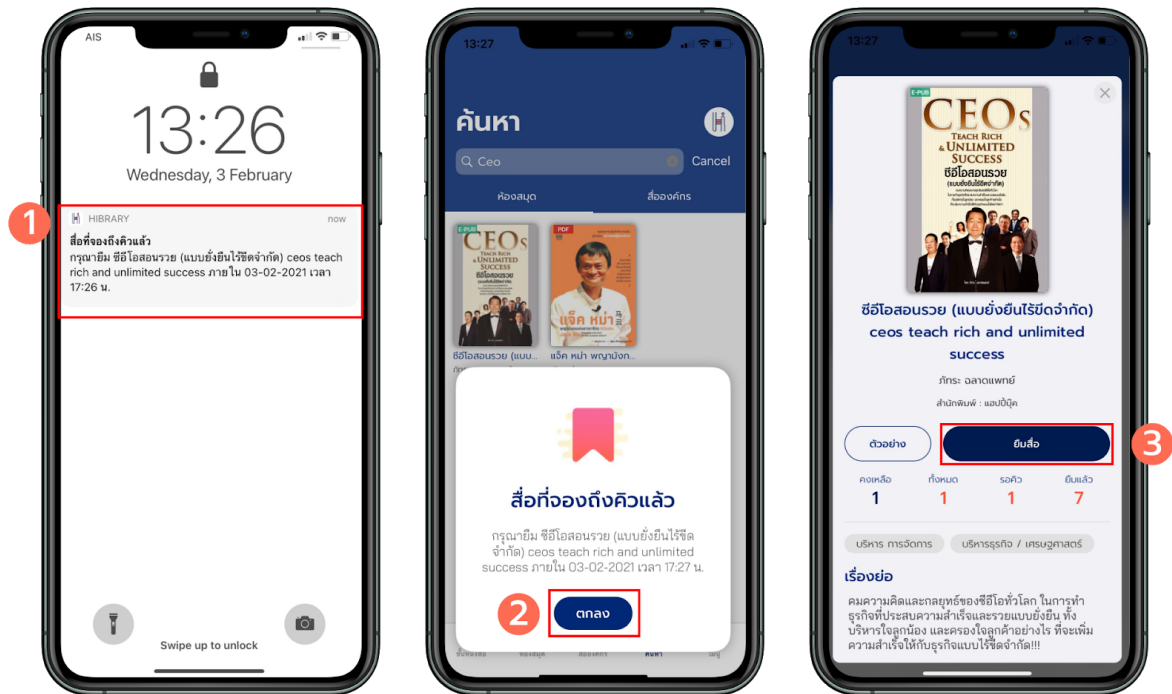
จำนวนอีบุ๊กที่ถูกยืมทั้งหมด

4. เลือก > **จองคิว**

5. เลือก > **ตกลง**

6. จองคิวเรียบร้อยแล้ว

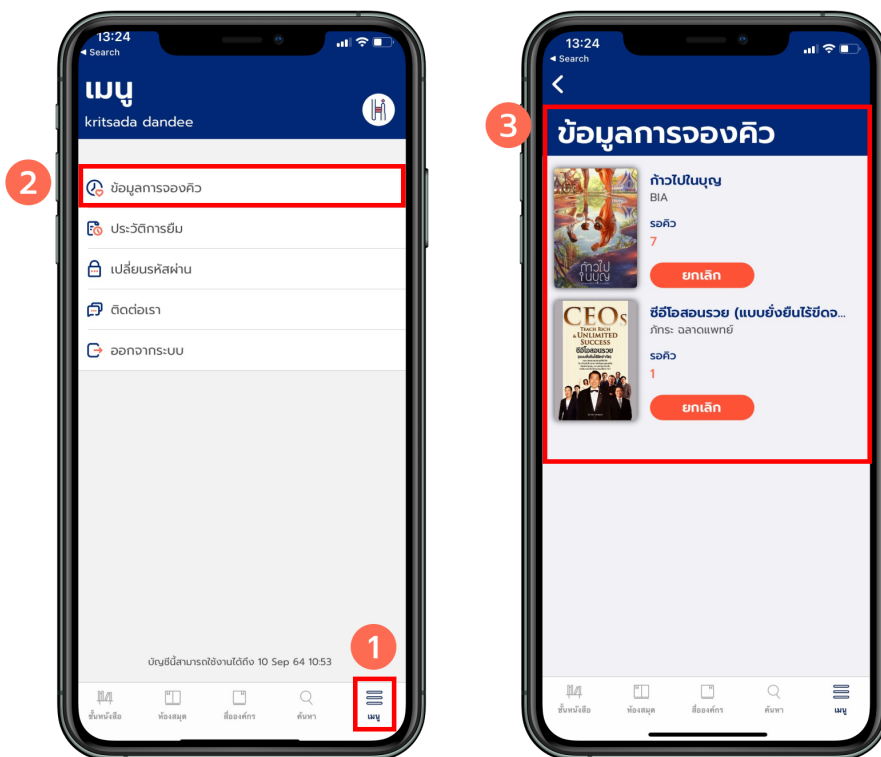
การยืมอีบุ๊กเมื่อถึงคิวที่จองไว้



1. เมื่อถึงคิวอีบุ๊กที่จองไว้จะมีการแจ้งเตือนเพื่อเข้าไปยืมอีบุ๊ก
2. เลือก > **ตกลง**
3. เลือก > **ยืมสื่อ**

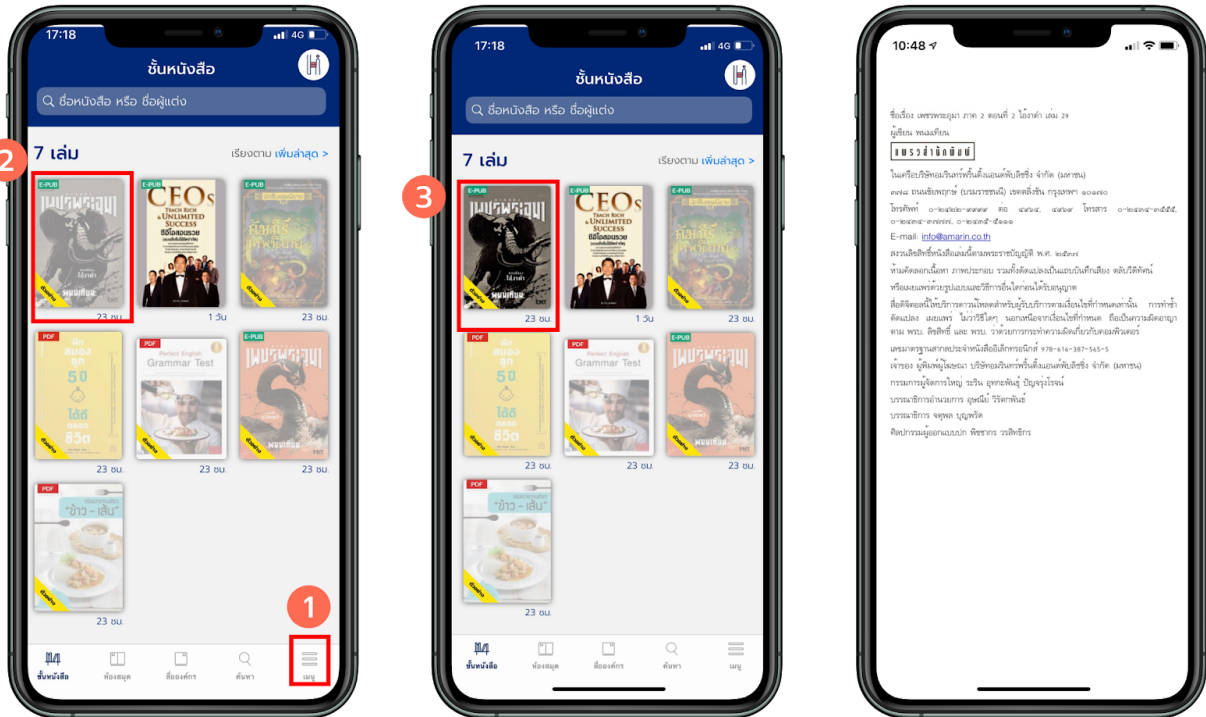
*ยืมอีบุ๊กไม่ทันตามที่เวลากำหนด คิวจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

ระบบการจัดการจองคิวอีบุ๊ก



1. ไปที่ >  **เมนู**
2. เลือก >  **ข้อมูลการจองคิว**
3. ข้อมูลการจองคิวอีบุ๊กจะแสดง 2 รูปแบบ ดังนี้
 - อีบุ๊กที่ถึงคิวแล้ว
 - อีบุ๊กที่กำลังรอคิวอยู่

การเปิดอ่านอีบุ๊ก



1. ไปที่ > **ชั้นหนังสือ**
2. แตะที่หน้าปกอีบุ๊กเพื่อดาวน์โหลดอีบุ๊ก
3. เมื่อดาวน์โหลดสำเร็จหน้าปกจะสีเข้มขึ้นและกดที่อีบุ๊กเพื่อเปิดอ่าน

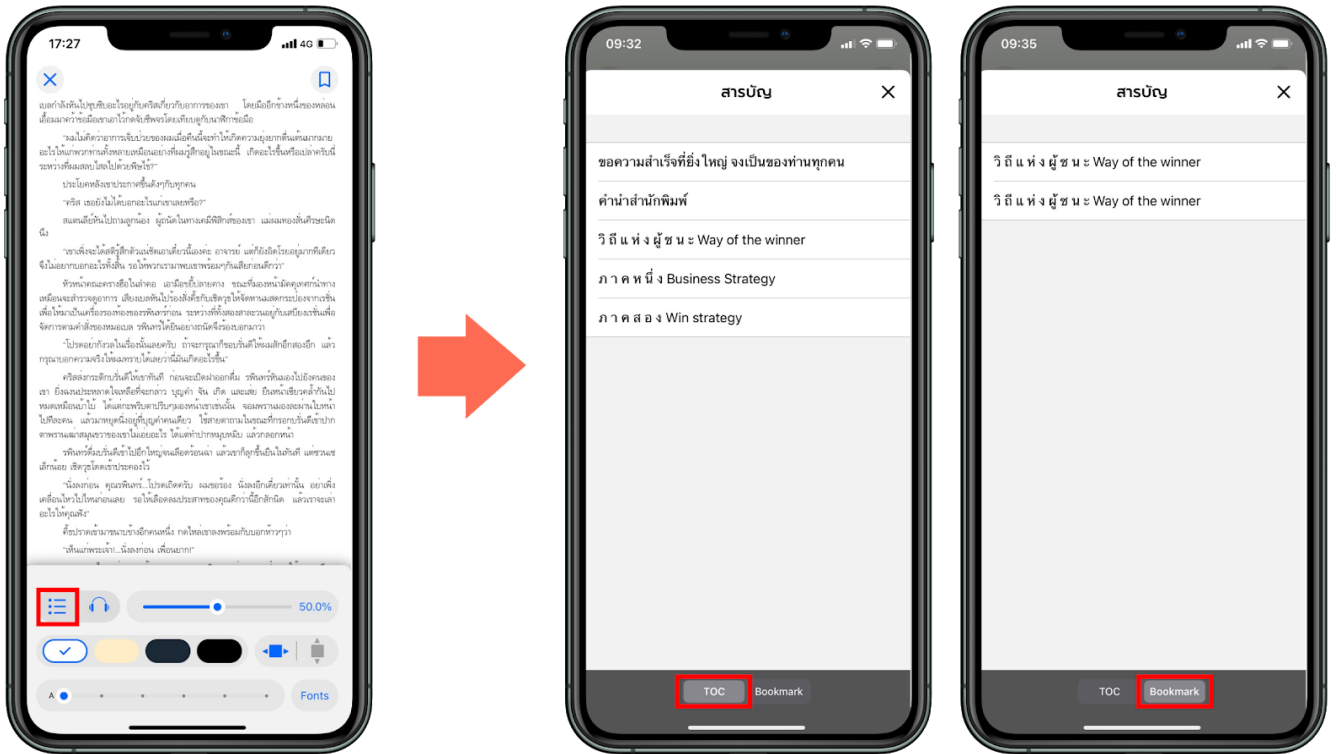
การตั้งค่าการอ่าน ePub

แตะหน้าจอเพื่อเปิดฟังก์ชัน



- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. สารบัญ/Bookmark | 6. การปรับขนาดตัวหนังสือ |
| 2. ระบบอ่านออกเสียง | 7. การเปลี่ยนธีมสี |
| 3. เพอร์เซ็นต์การอ่านอีบุ๊ก | 8. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ) |
| 4. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า | 9. ออกจากการอ่าน |
| 5. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ | |

1. สารบัญ/Bookmark



- เลือก  สามารถดูสารบัญของอีบุ๊กได้
- เลือก  สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไว้ได้

2. ระบบการอ่านออกเสียง



1. เพอร์เซ็นการอ่านอีบุ๊ก
2. หยุด-เล่นต่อ
3. เปลี่ยนบทถัดไป
4. กลับไปบทก่อนหน้า

5. สารบัญ/Bookmark
6. ปรับความเร็วการฟัง
7. เพิ่ม-ลด เสียง
8. ออกจากการอ่าน

3. เพอร์เซ็นต์การอ่านอีบุ๊ก



- เพอร์เซ็นต์ที่แสดง ขึ้นอยู่กับจำนวนหน้าที่เราได้อ่านไปจากอีบุ๊กภายในบทนั้น

4. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน



- การอ่านแนวตั้ง โดยเลื่อนจาก บนลงล่าง

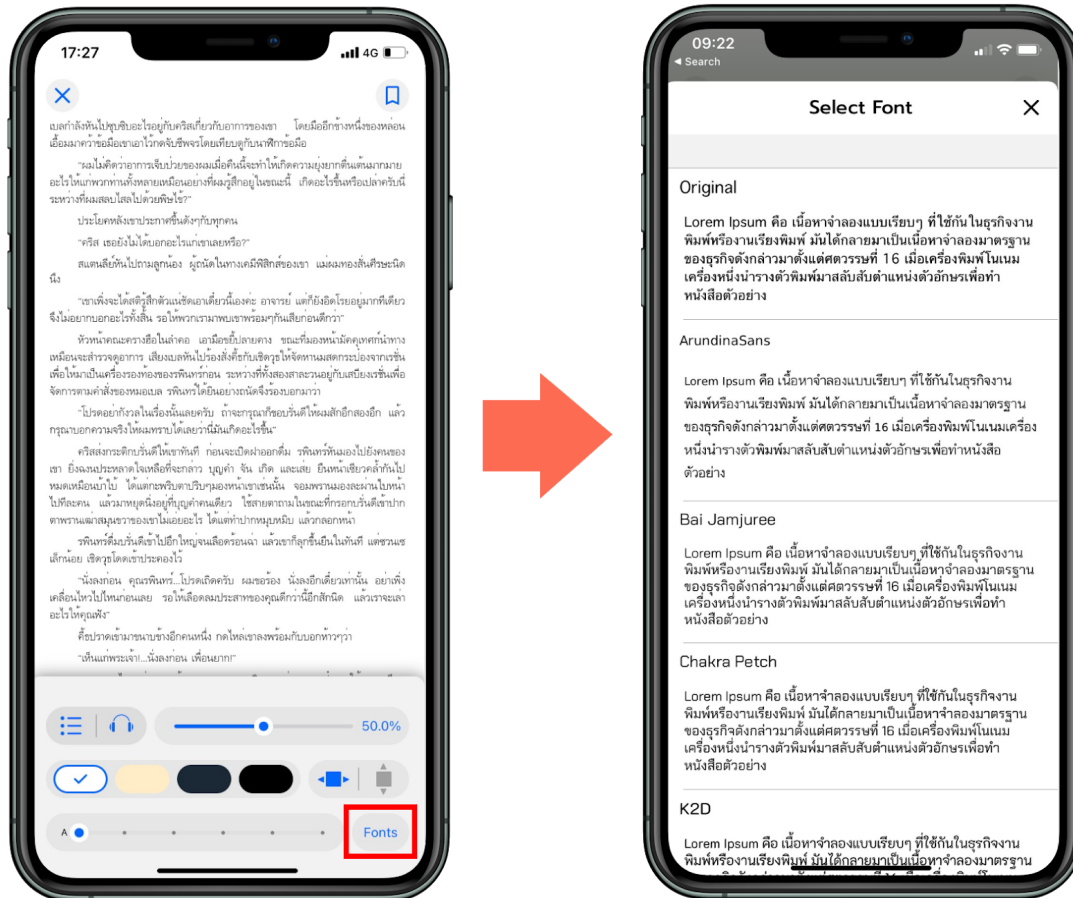
* ในโหมดการอ่านแนวตั้งการสไลด์จากซ้ายไปขวา/ขวาไปซ้ายคือ**การเปลี่ยนบท**



- การอ่านแนวนอน โดยการสไลด์จากซ้ายไปขวาเพื่อเปลี่ยนหน้าถัดไปหรือจากขวาไปซ้ายเพื่อย้อนกลับ

* ในโหมดการอ่านแนวนอนการสไลด์จากซ้ายไปขวา/ขวาไปซ้าย คือ**การเปลี่ยนหน้า**

5. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ



- เลือก **Font** สามารถเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือได้หลากหลาย

6. การปรับขนาดตัวหนังสือ

สามารถเปลี่ยนขนาดของตัวหนังสือได้มากถึง 6 ระดับ



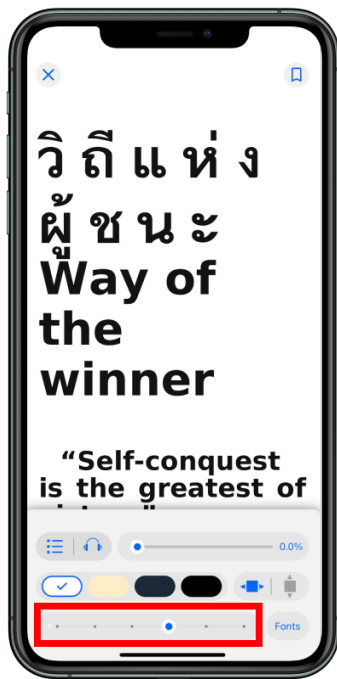
ระดับ 1



ระดับ 2



ระดับ 3



ระดับ 4



ระดับ 5



ระดับ 6

7. เปลี่ยนธีมสี



- สามารถปรับธีมสีที่แสดงผลได้ 4 รูปแบบตามความต้องการ

8. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

Bookmark ใช้บันทึกหน้าต่าง ๆ ที่ชื่นชอบหรือสร้างเครื่องหมายคั่นหน้าที่มีความสำคัญ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงมากยิ่งขึ้น



- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ เลือก  สารบัญ > Bookmark

การตั้งค่าการอ่าน PDF

แตะหน้าจอเพื่อเปิดฟังก์ชัน

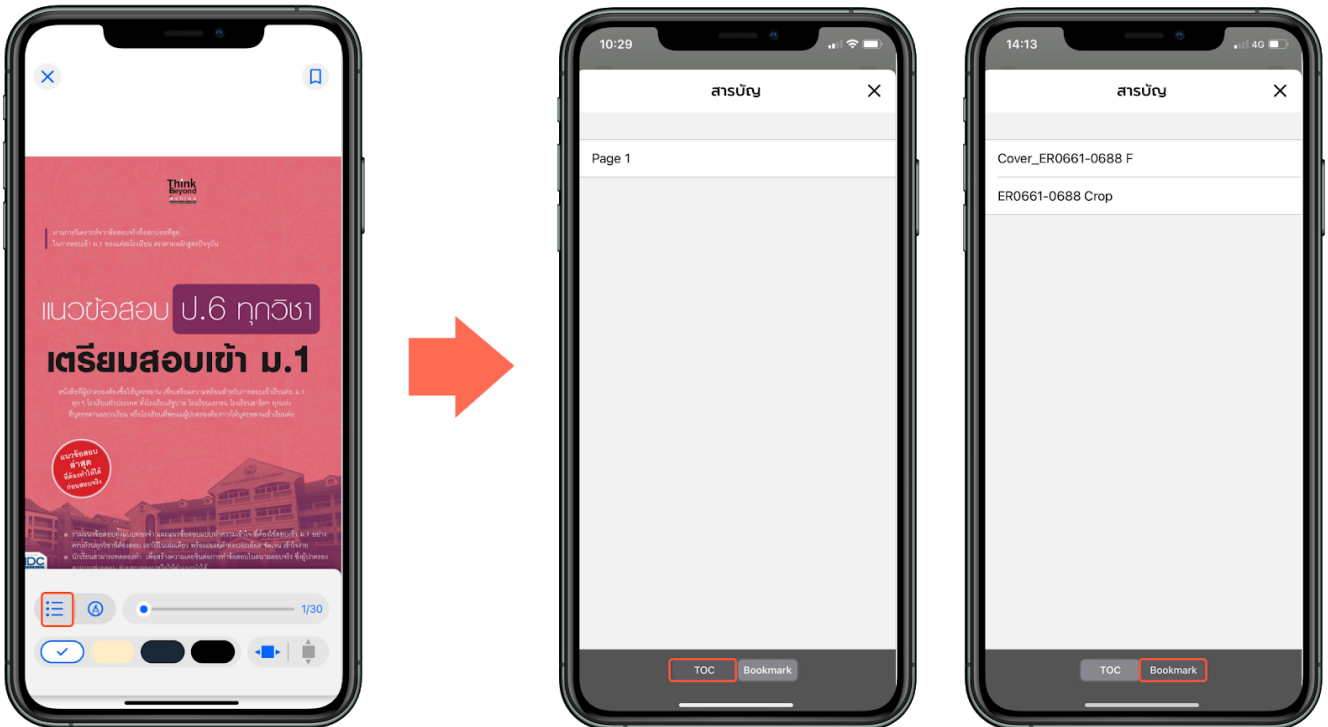


1. สารบัญ/Bookmark
2. จัดบันทึกหรือไฮไลต์
3. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด

4. เปลี่ยนธีมสี
5. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน
6. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

7. ออกจากการอ่าน

1. สารบัญ/Bookmark



- เลือก  สามารถดูสารบัญของอีบุ๊กได้
- เลือก  สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไว้ได้

2. จัดบันทึกหรือไฮไลต์

*รองรับเฉพาะอุปกรณ์ IOS13 ขึ้นไป



- สามารถจัดบันทึกลงบนเอกสารด้วยหัวปากกาหลากหลายแบบ



- รองรับการจัดบันทึกหรือไฮไลต์ด้วย Apple Pencil (บน Ipad)

3. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด



- เลขหน้าแสดงถึงอ่านถึงหน้าที่เท่าไร และ จำนวนหน้าทั้งหมดของอีบุ๊ก

4. เปลี่ยนธีมสี



- สามารถปรับธีมสีที่แสดงผลได้ 4 รูปแบบตามความต้องการ

5. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน



สามารถปรับทิศทางการอ่านได้ 2 รูปแบบ



- **การอ่านแนวนอน** โดยการสไลด์จากซ้ายไปขวาเพื่อเปลี่ยนหน้าถัดไปหรือจากขวาไปซ้ายเพื่อย้อนกลับ



- **การอ่านแนวตั้ง** โดยเลื่อนจาก บนลงล่าง

6. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

Bookmark ใช้บันทึกหน้าต่าง ๆ ที่ชื่นชอบหรือสร้างเครื่องหมายคั่นหน้าที่มีความสำคัญ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงมากยิ่งขึ้น



- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ ให้เลือก  สารบัญ > **Bookmark**

การคืนอื้กที่หน้าชั้นหนังสือ



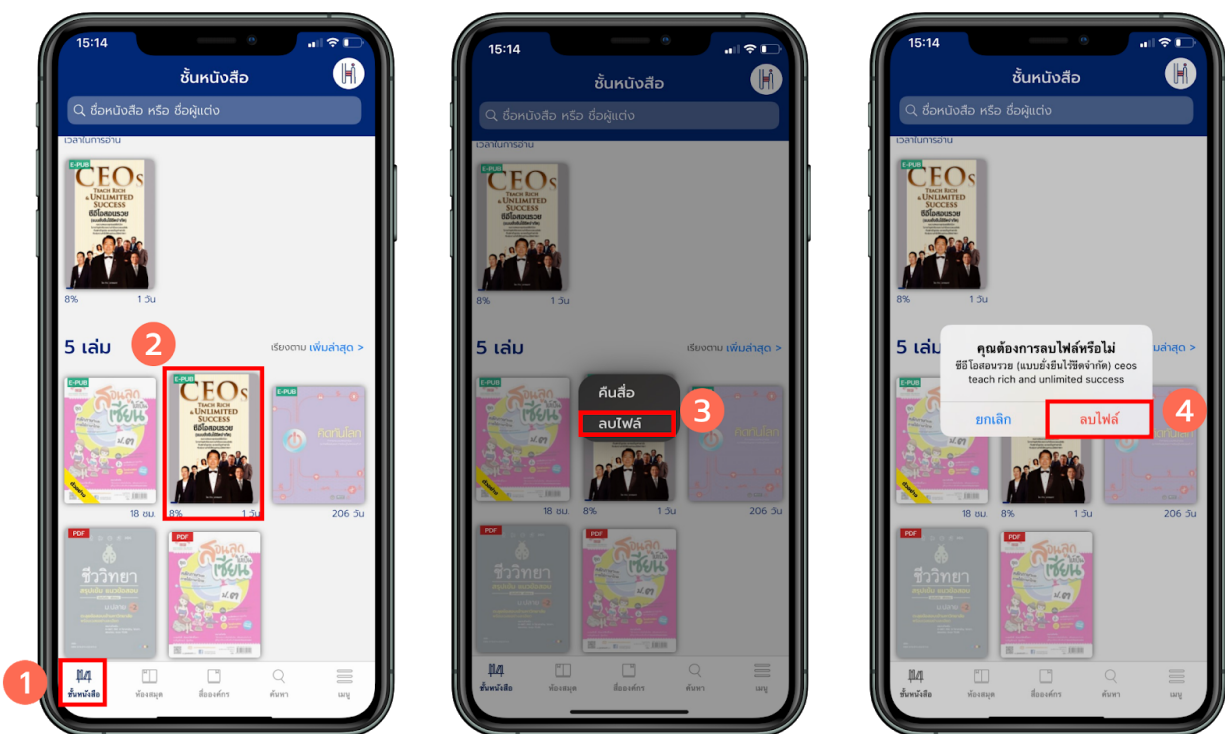
1. แตะค้ำงที่หน้าปกอื้ก
2. เลือก > **คืนอื้ก**
3. ยืนยันการคืนอื้ก เลือก > **คืนอื้ก**

การคืนอื้กที่หน้าประวัติการยืม



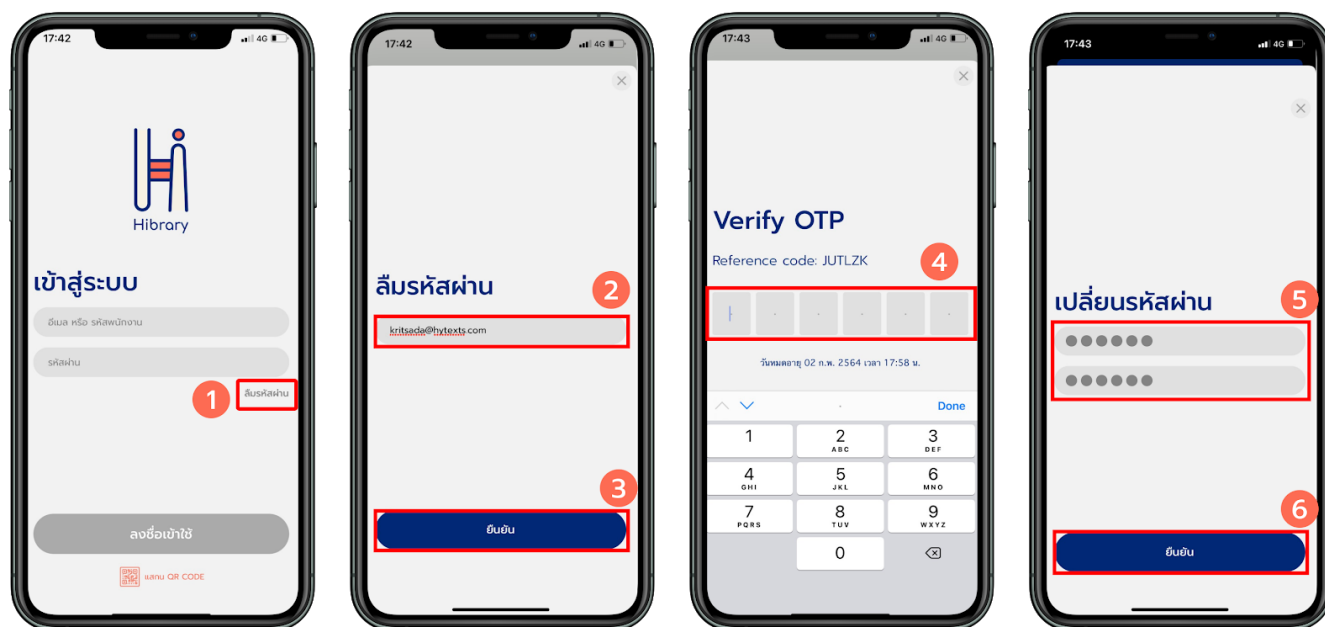
1. ไปที่ >  เมนู
2. เลือก >  ประวัติการยืม
3. เลือก > คืนอื้ก
4. ยืนยันการคืนอื้ก เลือก > คืนอื้ก

การลบไฟล์อบุ๊ก



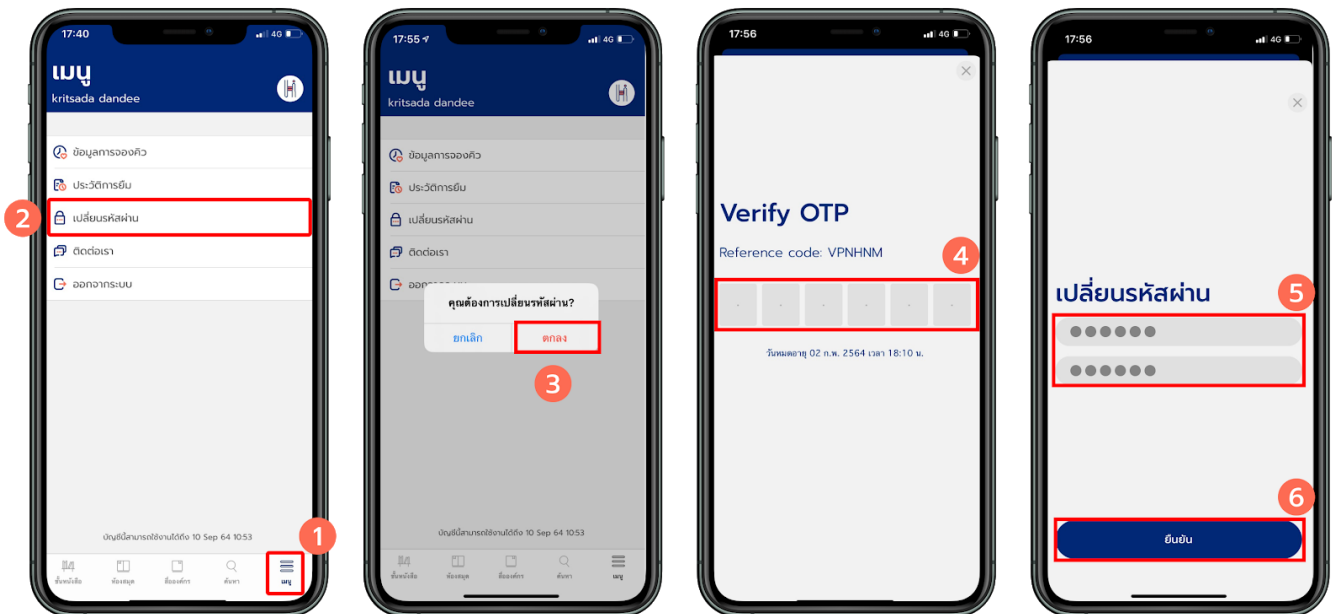
1. ไปที่ > **หนังสือ** ชั้นหนังสือ
2. แตะค้างที่หน้าปกอบุ๊ก
3. เลือก > **ลบไฟล์**
4. ยืนยันการลบไฟล์ เลือก > **ลบไฟล์**

การลืมหัสด่วน



1. ไปที่ > **ลืมหัสด่วน**
2. กรอกอีเมลที่ใช้งานกับระบบ Hibrary เท่านั้น
3. เลือก > **ยืนยัน**
4. นำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมากรอกเพื่อยืนยันตัวตน
5. กรอกรหัสผ่านใหม่
6. เลือก > **ยืนยัน**

การเปลี่ยนรหัสผ่าน



1. ไปที่ >  **เมนู**
2. เลือก >  **เปลี่ยนรหัสผ่าน**
3. เลือก > **ตกลง**
4. นำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมากรอกเพื่อยืนยันตัวตน
5. กรอกรหัสผ่านใหม่
6. เลือก > **ยืนยัน**



คำเตือน!!

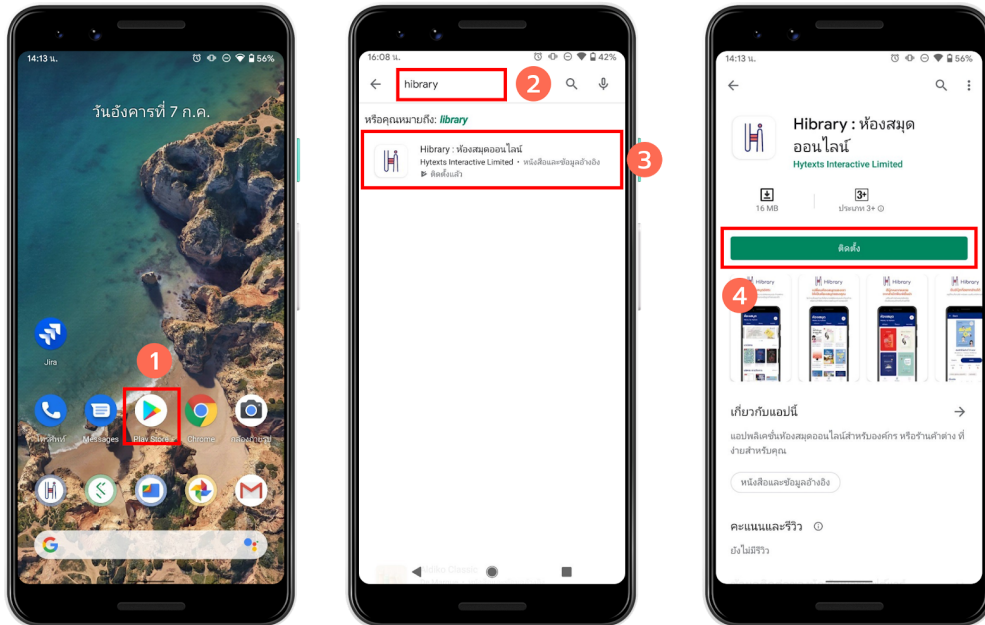
หากแคปหน้าจอเกินจำนวนที่กำหนดจะถูกระงับการใช้งานแอดเคาท์ทันที



คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน **Hibrary**
สำหรับผู้ใช้งาน **Android**

การดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของผู้ใช้งาน Android

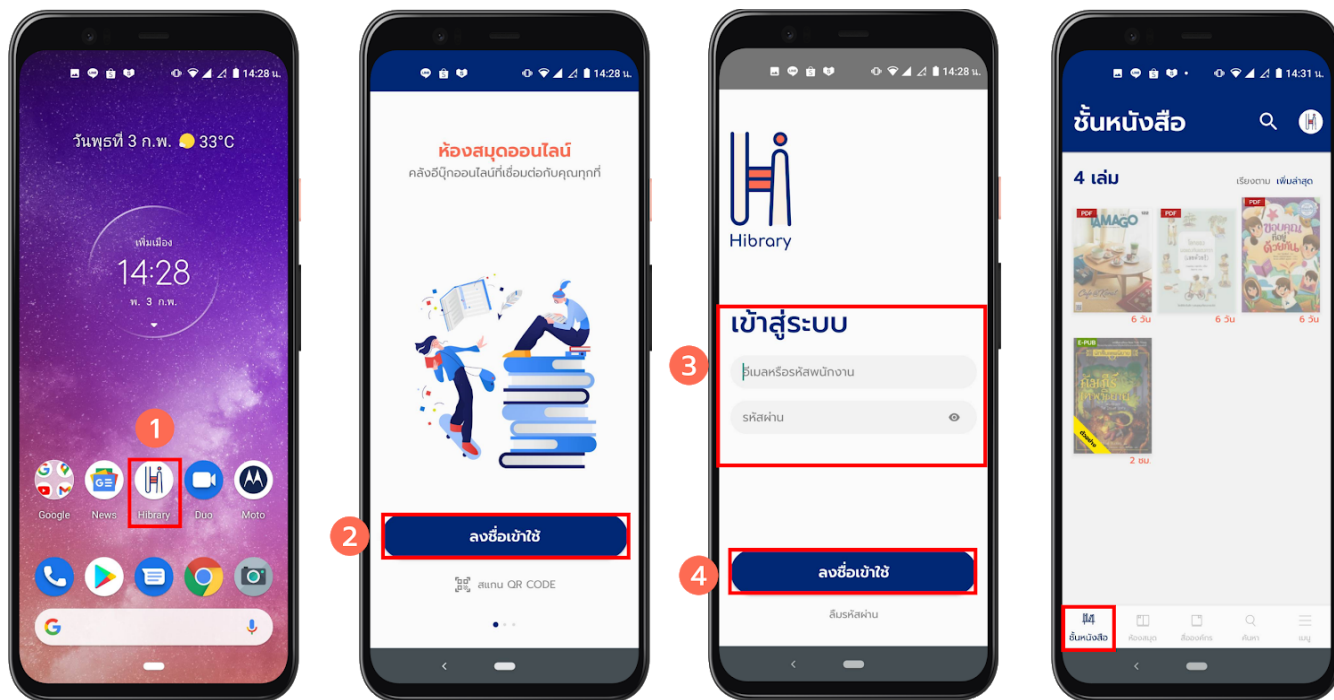
(รองรับอุปกรณ์ Android 5.0 ขึ้นไป และต้องรองรับ Google Service Framework)



สแกน QR CODE
เพื่อโหลดแอปพลิเคชัน

1. ไปที่ **Play Store**  หรือสแกน QR CODE เพื่อดาวน์โหลด
2. ไปที่ค้นหา พิมพ์ **"Hibrary"**
3. เลือก > **Hibrary**
4. เลือก > **ติดตั้ง**

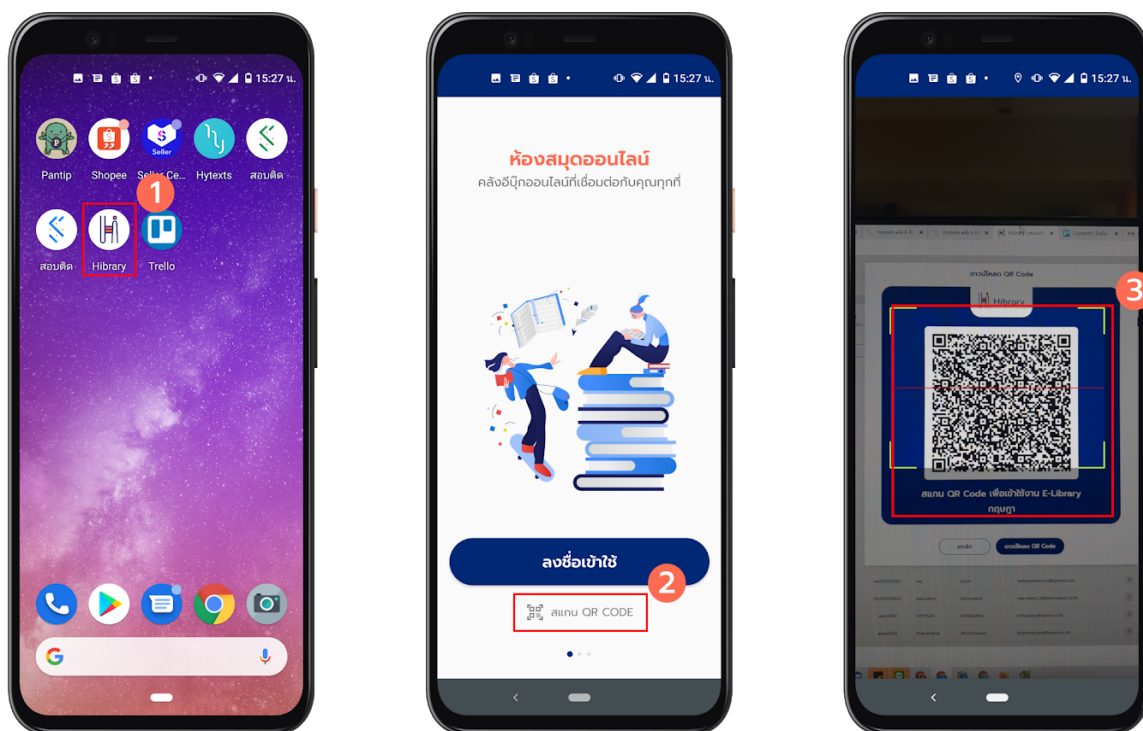
การเข้าสู่ระบบ



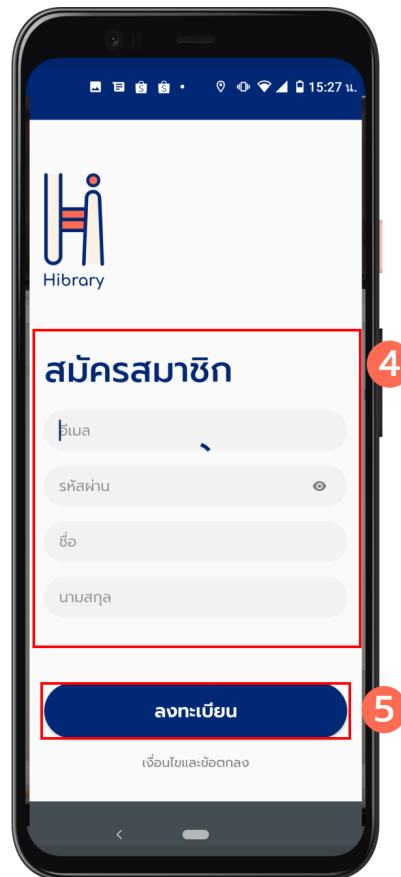
1. เปิดแอปพลิเคชัน **Hibrary**
2. ไปที่ > **ลงชื่อเข้าใช้**
3. นำรหัสที่ได้จากแอดมินมากรอกเพื่อเข้าสู่ระบบ
4. เลือก > **ลงชื่อเข้าใช้**
5. เมื่อกรอกเสร็จแล้วจะเข้ามาที่ **14** **ชั้นหนังสือ**

การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code

ขั้นตอนการสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library



1. ไปที่ > แอปพลิเคชัน Hibrary
2. ไปที่ > สแกน QR Code
3. สแกน QR Code เพื่อเข้าใช้งาน E-Library

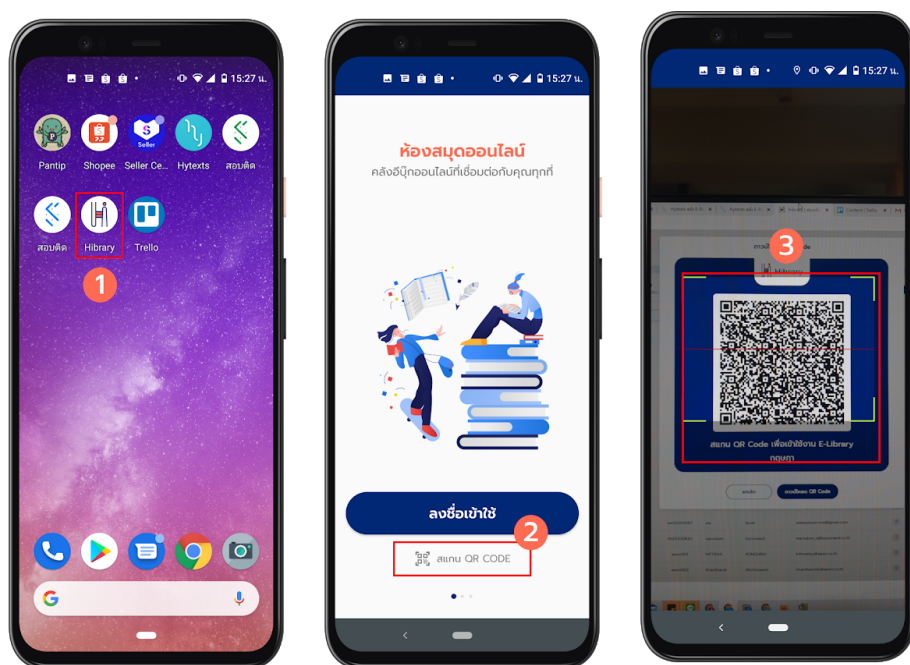


4. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

5. ไปที่ > **ลงทะเบียน**

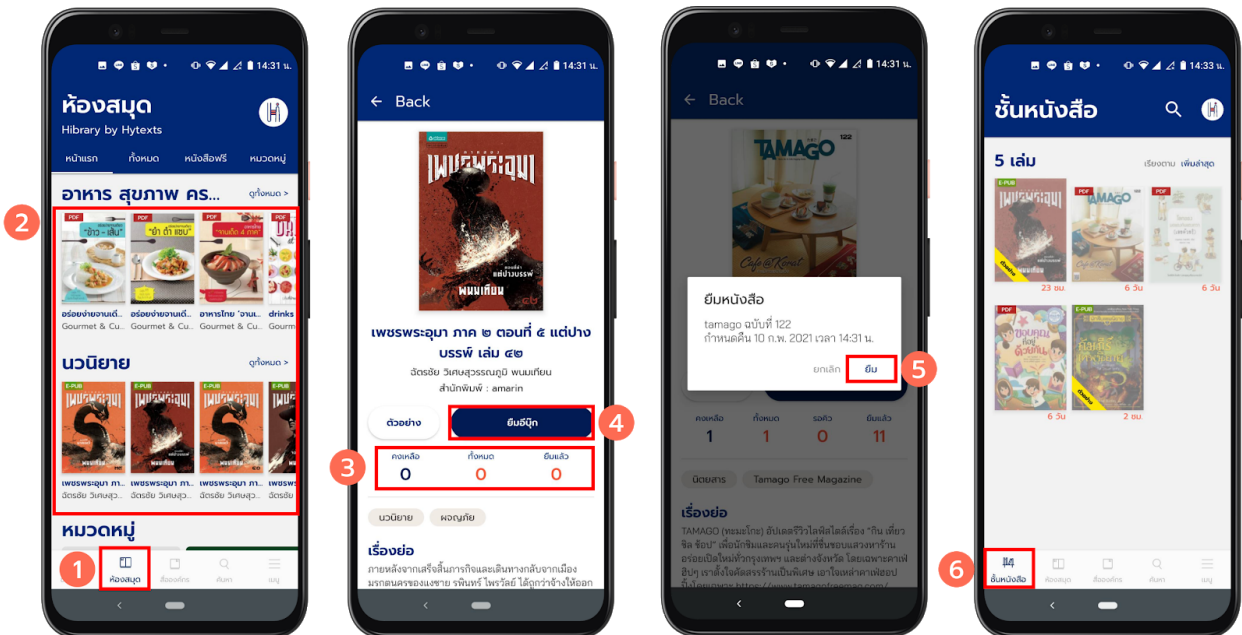
การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code Anonymous

ขั้นตอนสแกน QR Code เพื่อใช้งาน E-Library แบบไม่ระบุตัวตน



1. ไปที่ > แอปพลิเคชัน Hibrary
2. ไปที่ > สแกน QR Code
3. สแกน QR Code เพื่อเข้าใช้งาน E-Library

การยืมอีบุ๊ก



1. ไปที่ > ห้องสมุด

2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการอ่าน

3. สถานะของสื่อ

คงเหลือ
0

จำนวนอีบุ๊กที่ยืมได้

รอคิว
0

จำนวนคนที่รอคิว

ทั้งหมด
0

จำนวนอีบุ๊กทั้งหมด

ยืมแล้ว
0

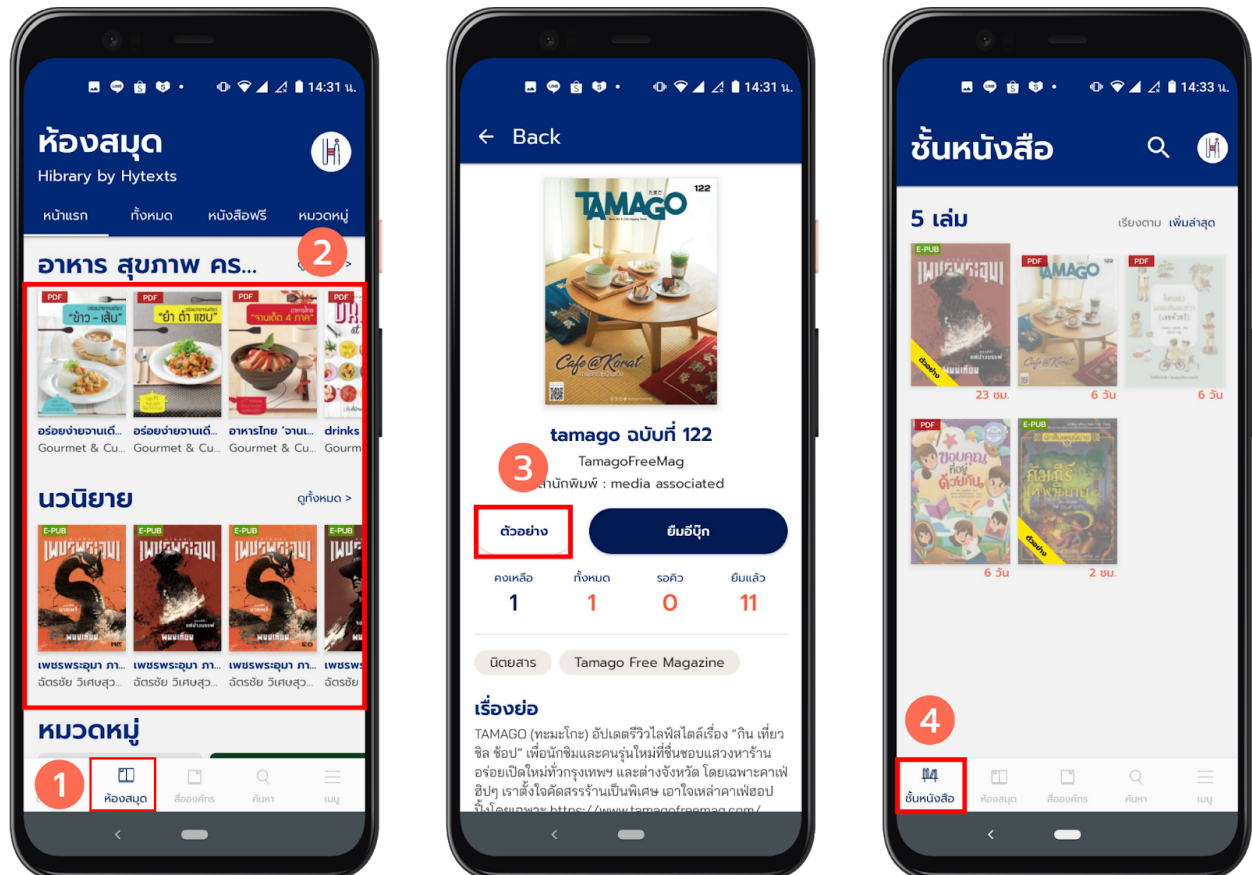
จำนวนอีบุ๊กที่ถูกยืมทั้งหมด

4. เลือก > ยืมอีบุ๊ก

5. เลือก > ยืนยัน

6. หนังสือที่ยืมจะมาอยู่ใน  **ชั้นหนังสือ**

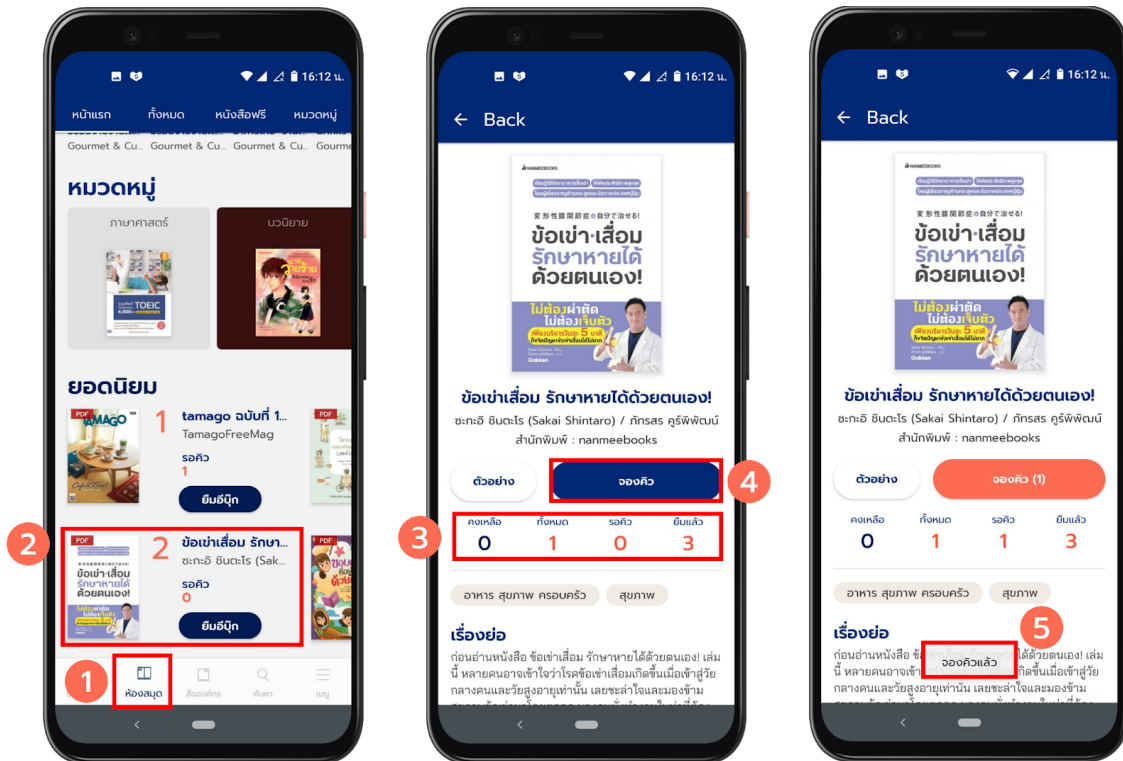
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก



1. ไปที่ >  **ห้องสมุด**
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการดูตัวอย่าง
3. เลือก > **ตัวอย่าง**
4. ตัวอย่างอีบุ๊กจะอยู่ที่หน้า  **ชั้นหนังสือ**

การจองคิวอีบุ๊ก

(สถานะจองคิวจะขึ้นให้จองเมื่อจำนวนอีบุ๊กทั้งหมดคงเหลือเป็น 0 เท่านั้น)



1. ไปที่ > ห้องสมุด

2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการจองคิว

3. สถานะของสื่อ

คงเหลือ
0

จำนวนอีบุ๊กที่ยืมได้

ทั้งหมด
1

จำนวนอีบุ๊กทั้งหมด

รอคิว
0

จำนวนคนที่รอคิว

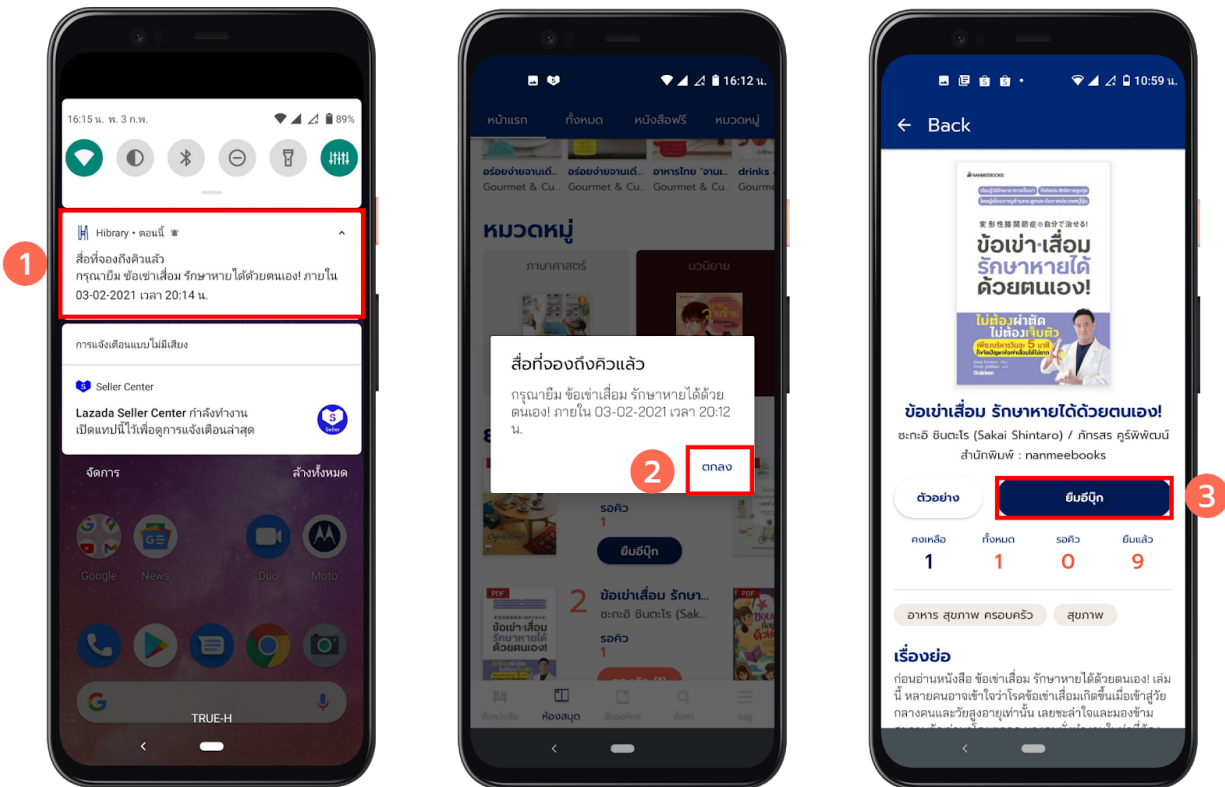
ยืมแล้ว
3

จำนวนอีบุ๊กที่ถูกยืมทั้งหมด

4. เลือก > จองคิว

5. จองคิวแล้ว

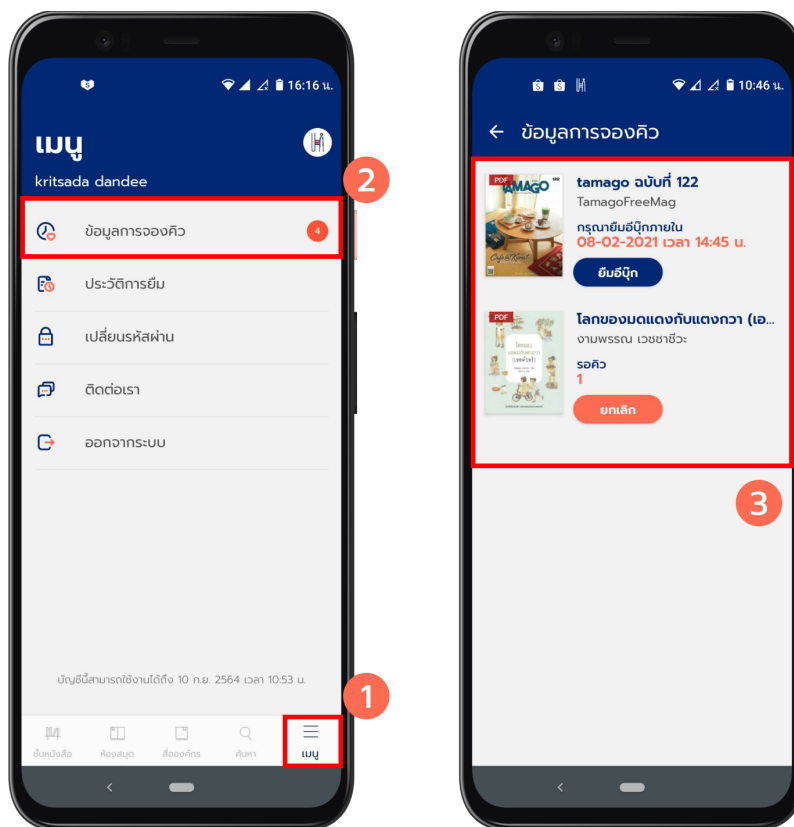
การยืมอีบุ๊กเมื่อถึงคิวที่จะองไว้



1. เมื่อถึงคิวอีบุ๊กที่จองไว้จะมีการแจ้งเตือนเพื่อเข้าไปยืมอีบุ๊ก
2. เลือก > **ตกลง**
3. เลือก > **ยืมอีบุ๊ก**

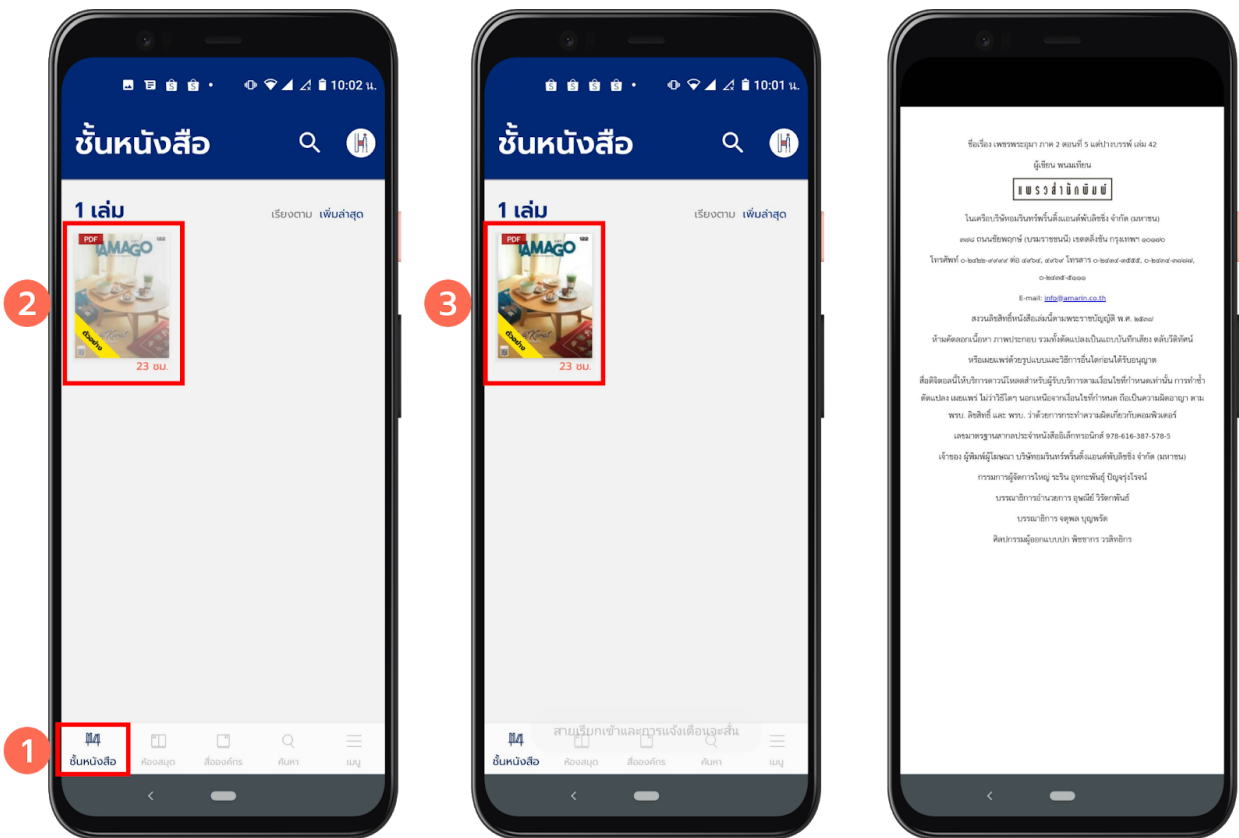
*ยืมอีบุ๊กไม่ทันตามที่เวลากำหนด คิวจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

ระบบการจัดการจองคิวอีบุ๊ก



1. ไปที่ >  **เมนู**
2. เลือก >  **ข้อมูลการจองคิว**
3. ข้อมูลการจองคิวอีบุ๊กจะแสดง 2 รูปแบบ ดังนี้
 - อีบุ๊กที่ถึงคิวแล้ว
 - อีบุ๊กที่กำลังรอคิวอยู่

การเปิดอ่านอีบุ๊ก



1. ไปที่ > **อีบุ๊ก** ชั้นหนังสือ
2. แตะที่หน้าปกอีบุ๊กเพื่อดูหนังสืออีบุ๊ก
3. เมื่อดาวน์โหลดสำเร็จหน้าปกจะสีเข้มขึ้นและกดที่อีบุ๊กเพื่อเปิดอ่าน

การตั้งค่าการอ่าน ePub

แตะหน้าจอเพื่อเปิดฟังก์ชัน

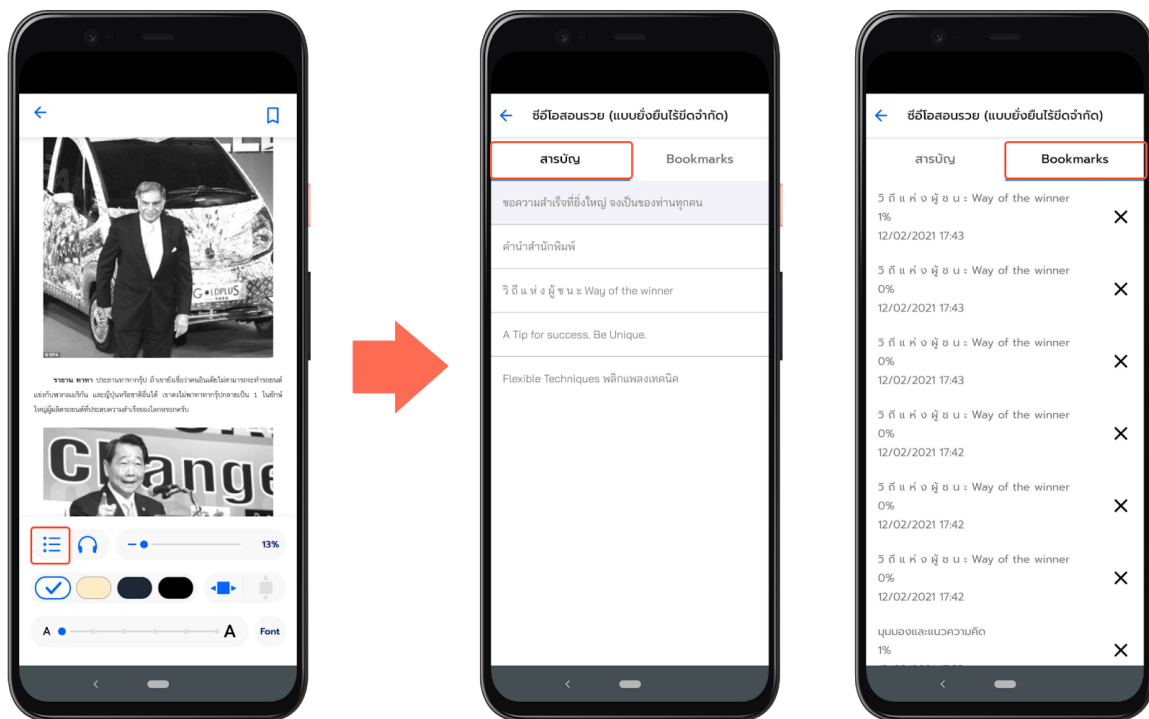


1. สารบัญ/Bookmark

2. ระบบอ่านออกเสียง

3. เพอร์เซ็นต์การอ่านอีบุ๊ก
4. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า
5. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ
6. การปรับขนาดตัวหนังสือ
7. การเปลี่ยนธีมสี
8. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)
9. ออกจากการอ่าน

1. สารบัญ/Bookmark



- เลือก  สามารถดูสารบัญของอีบุ๊ก
- เลือก  สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไปได้

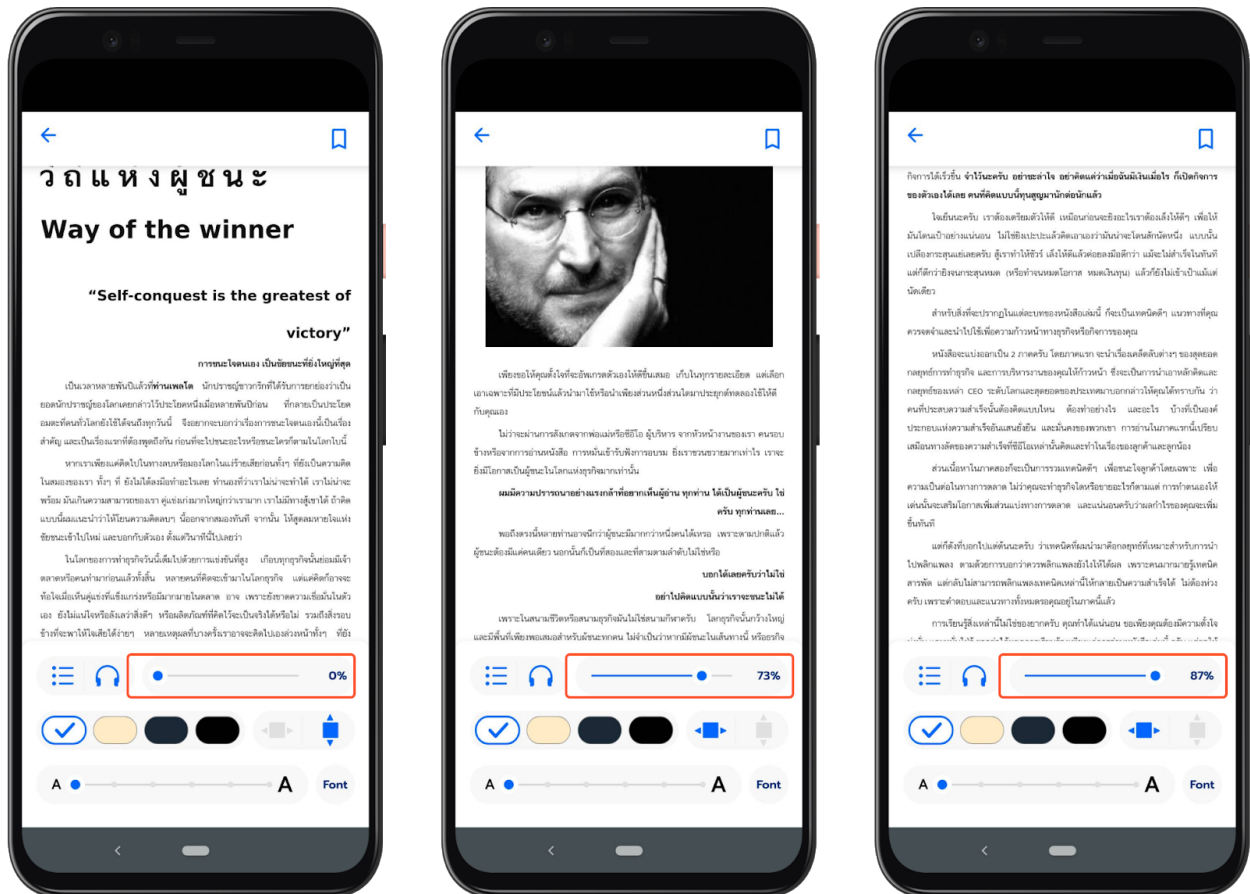
2. ระบบอ่านออกเสียง



1. เพอร์เซ็นต์การอ่านอีบุ๊ก
2. หยุด-เล่นต่อ
3. เปลี่ยนบทถัดไป
4. กลับไปบทก่อนหน้า

5. สารบัญ/Bookmark
6. ปรับความเร็วการฟัง
7. เพิ่ม-ลด เสียง
8. ออกจากการอ่าน

3. เพอร์เซ็นต์การอ่านอีบุ๊ก



- เพอร์เซ็นต์ที่แสดง ขึ้นอยู่กับจำนวนหน้าที่เราได้อ่านไปจากอีบุ๊กภายในบทนั้น

4. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน



- การอ่านแนวตั้ง โดยเลื่อนจาก บนลงล่าง



* ในโหมดการอ่านแนวตั้งการสไลด์จากซ้ายไปขวา/ขวาไปซ้ายคือ **การเปลี่ยนบท**



- **การอ่านแนวนอน** โดยการสไลด์จากซ้ายไปขวาเพื่อเปลี่ยนหน้าถัดไปหรือจากขวาไปซ้ายเพื่อย้อนกลับ

* ในโหมดการอ่านแนวนอนการสไลด์จากซ้ายไปขวา/ขวาไปซ้าย คือ **การเปลี่ยนหน้า**

5. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ



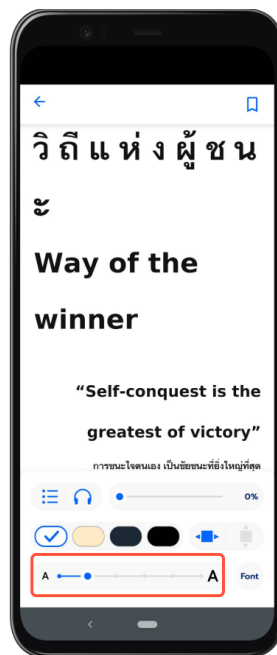
- เลือก **Font** สามารถเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือได้หลากหลายรูปแบบ

6. การปรับขนาดตัวหนังสือ

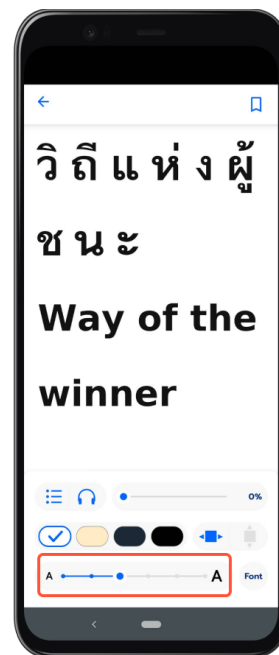
สามารถเปลี่ยนขนาดของตัวหนังสือได้มากถึง 6 ระดับ



ระดับ 1



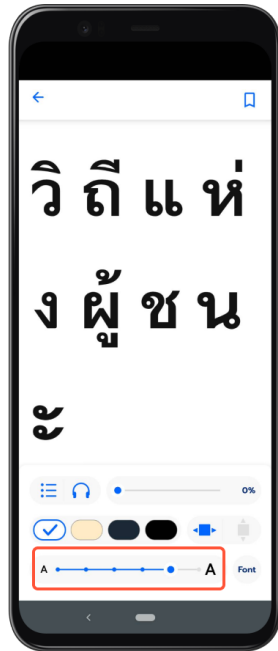
ระดับ 2



ระดับ 3



ระดับ 4



ระดับ 5



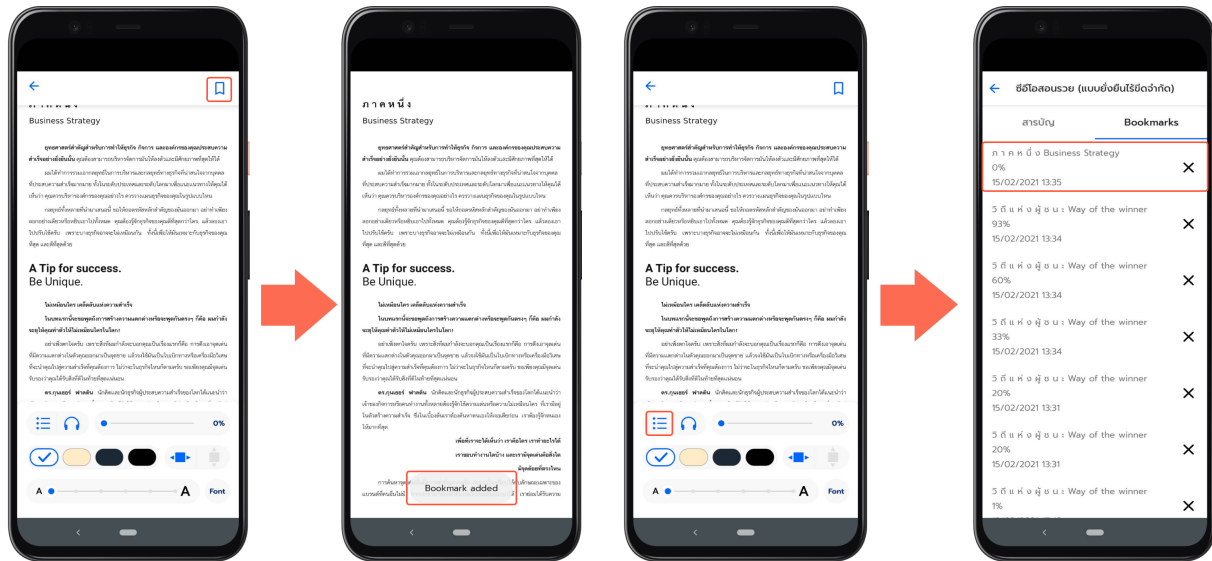
ระดับ 6

7. เปลี่ยนธีมสี



- สามารถเลือกธีมสีที่แสดงผลได้ 4 รูปแบบตามความต้องการ

8. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)



- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ เลือก  สารบัญ > Bookmark

การตั้งค่าการอ่าน PDF

แตะหน้าจอเพื่อเปิดฟังก์ชัน



1. สารบัญ/Bookmark

2. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด

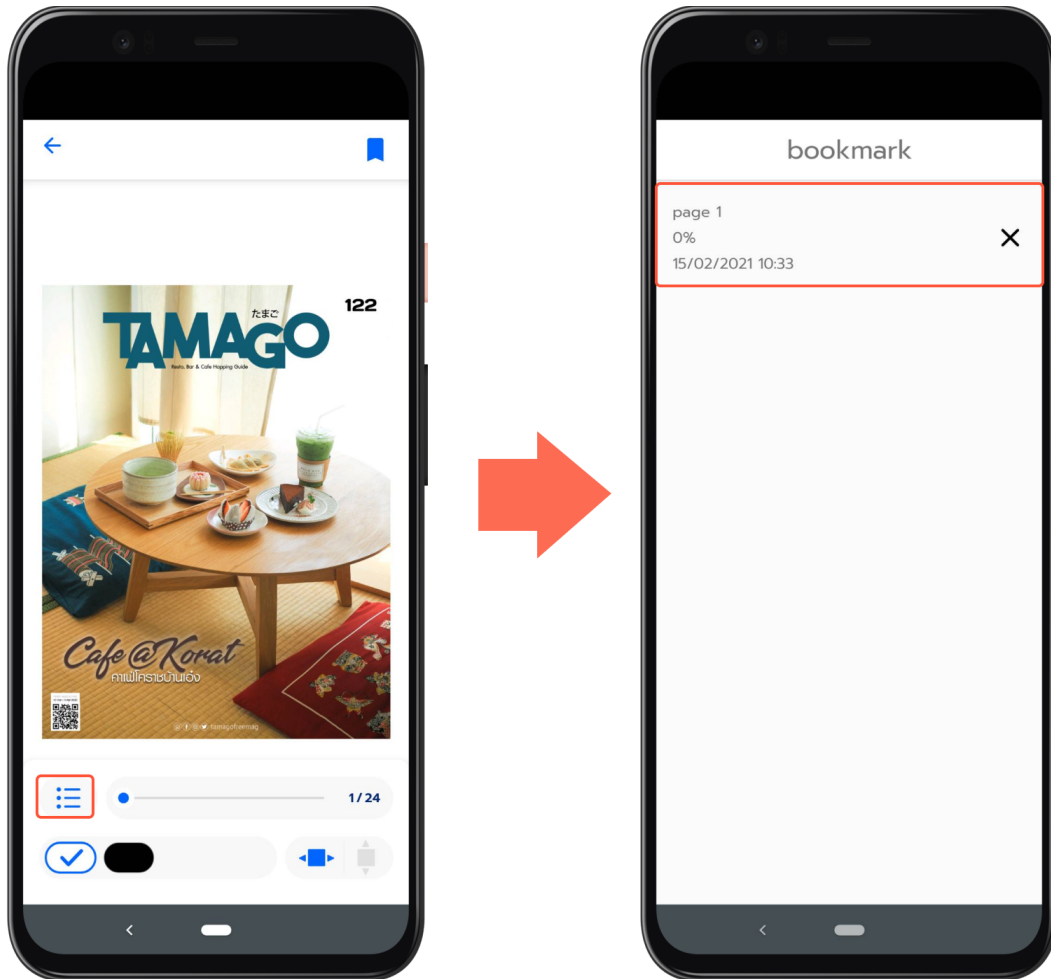
3. เปลี่ยนธีมสี

4. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน

5. Bookmark (คั่นหน้านั่งสือ)

6. ออกจากการอ่าน

1. สารบัญ/Bookmark



- เลือก  สามารถดูสารบัญของอีบุ๊กได้
- เลือก  สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไว้ได้

2. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด



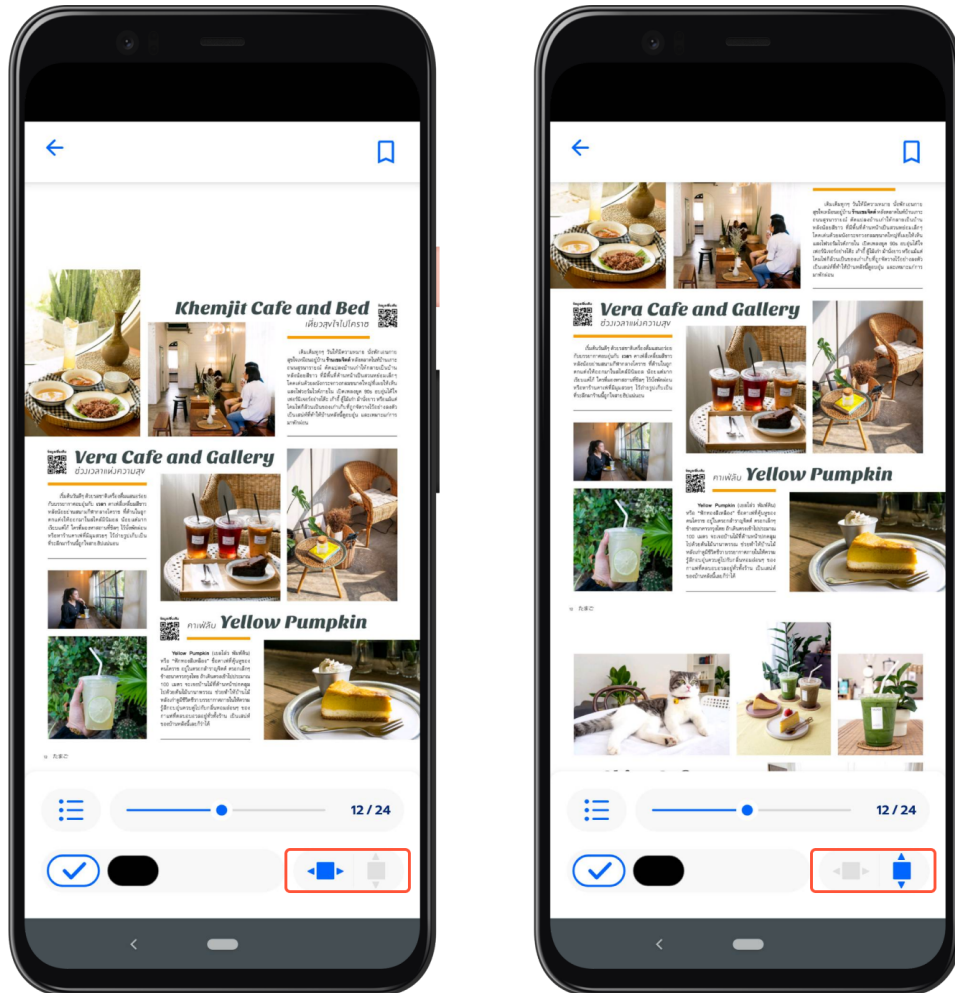
- เลขหน้าแสดงถึงอ่านถึงหน้าที่เท่าไร และ จำนวนหน้าทั้งหมดของอีบุ๊ก

3. เปลี่ยนธีมสี



- สามารถเลือกธีมสีที่แสดงผลได้ 2 รูปแบบตามความต้องการ

4. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน



สามารถปรับทิศทางการอ่านได้ 2 รูปแบบ



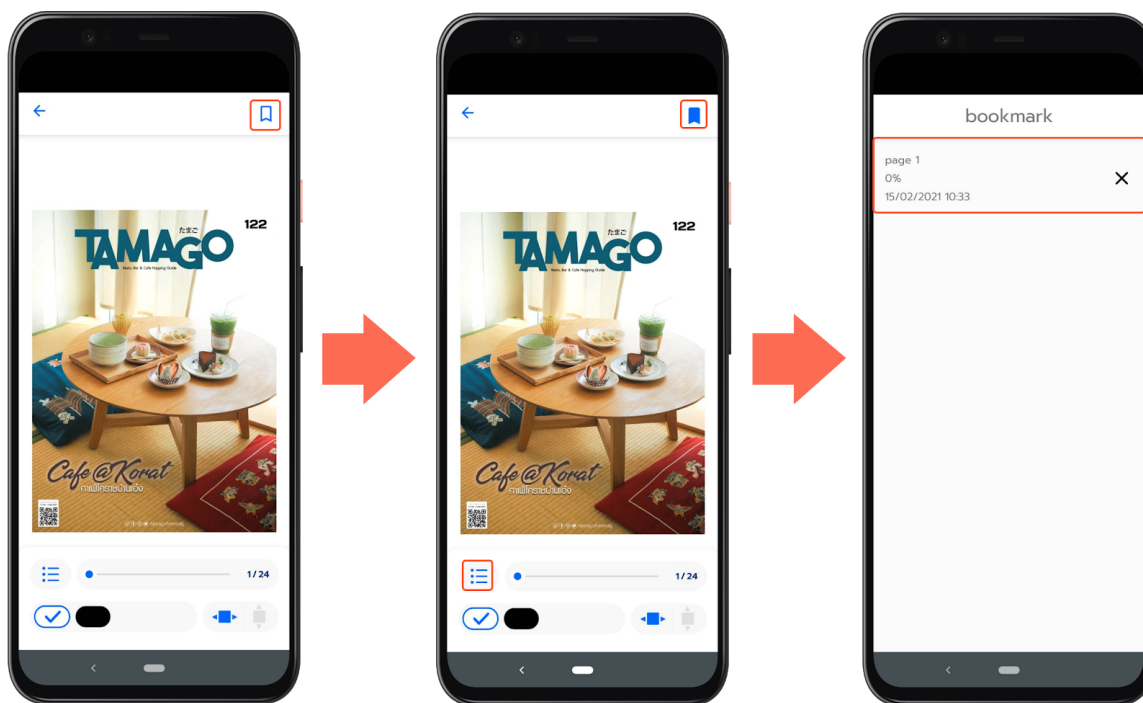
- **การอ่านแนวนอน** โดยการสไลด์จากซ้ายไปขวาเพื่อเปลี่ยนหน้า ถัดไปหรือจากขวาไปซ้ายเพื่อย้อนกลับ



- **การอ่านแนวตั้ง** โดยเลื่อนจาก บนลงล่าง

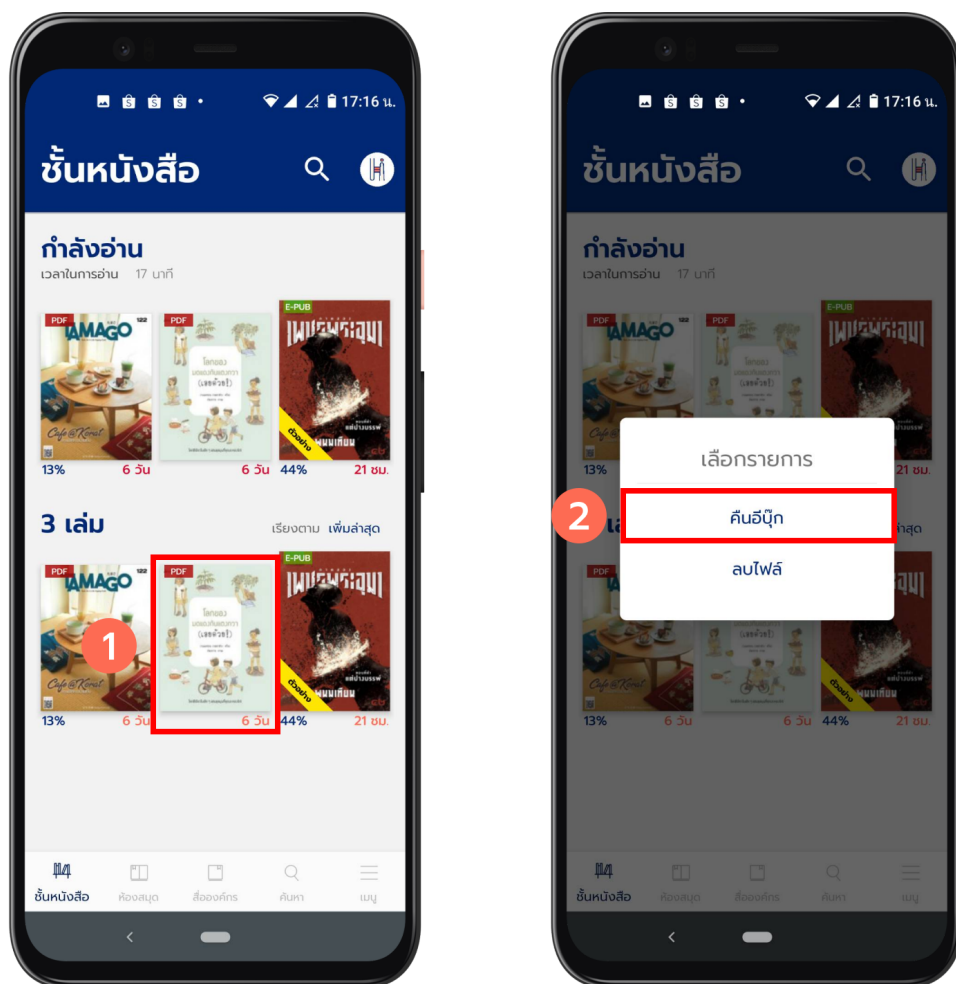
5. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

Bookmark ใช้บันทึกหน้าต่าง ๆ ที่ชื่นชอบหรือสร้างเครื่องหมายคั่นหน้าที่มีความสำคัญ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงมากยิ่งขึ้น



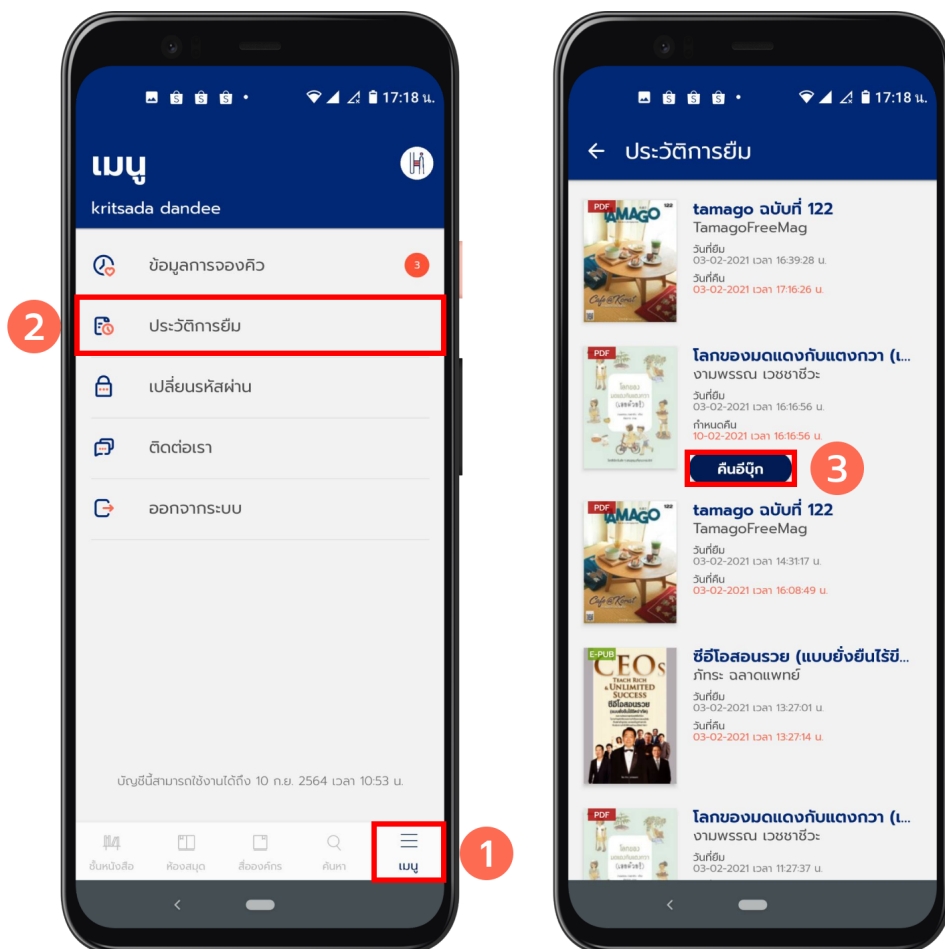
- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ ให้เลือก  สารบัญ > **Bookmark**

การคืนอีบุ๊กที่หน้าชั้นหนังสือ



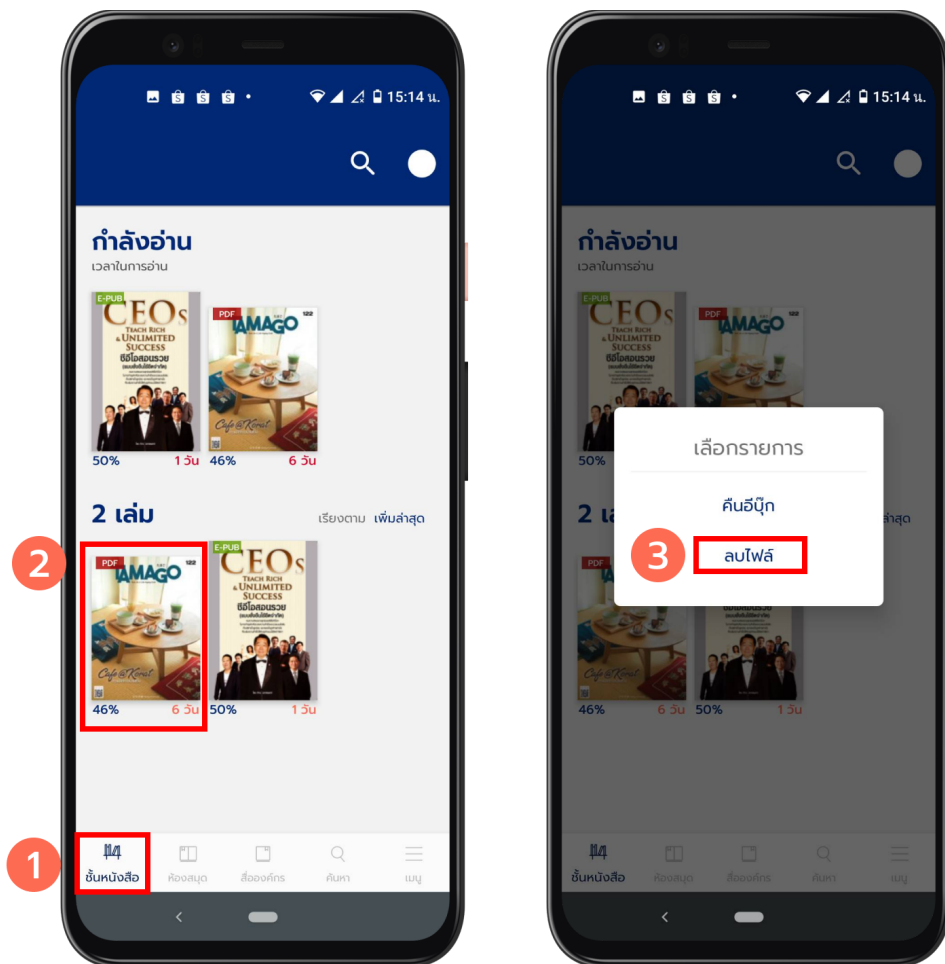
1. แตะค้างที่หน้าปกอีบุ๊ก
2. เลือก > **คืนอีบุ๊ก**

การคืนอีบุ๊กที่หน้าประวัติการยืม



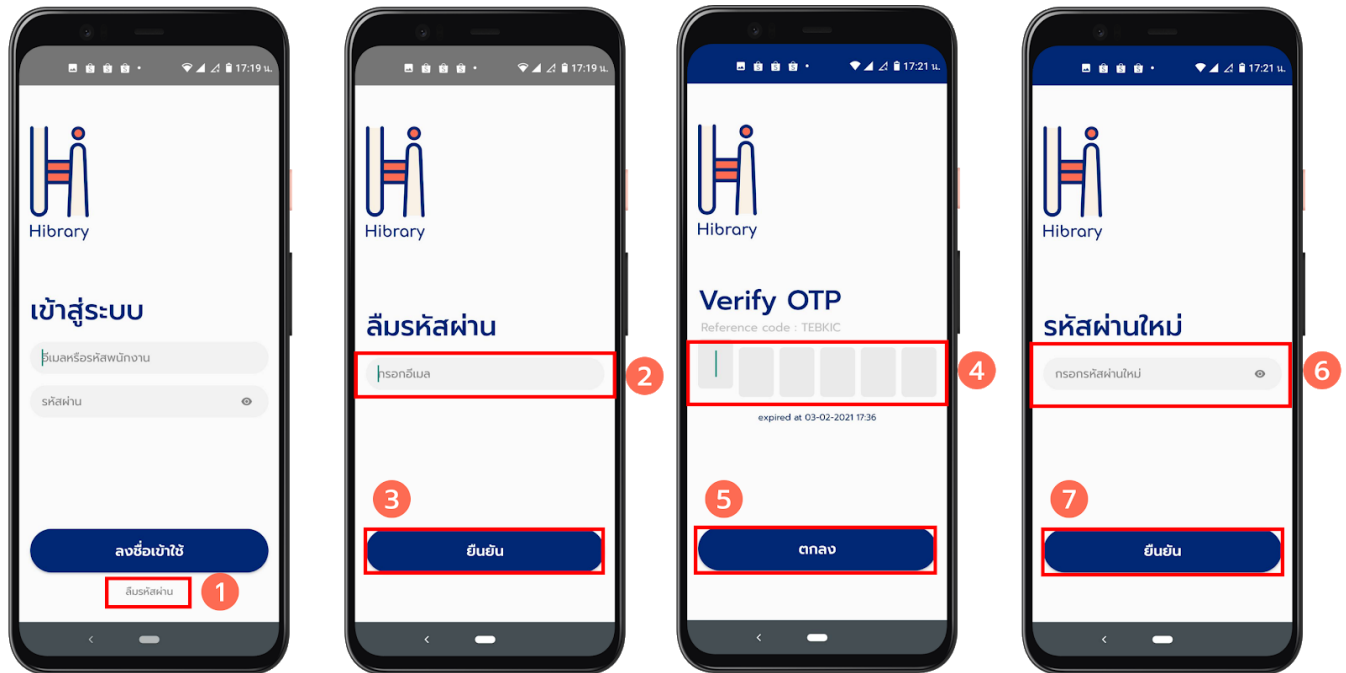
1. ไปที่ >  **เมนู**
2. เลือก >  **ประวัติการยืม**
3. เลือก > **คืนอีบุ๊ก**

การลบไฟล์อีบุ๊ก



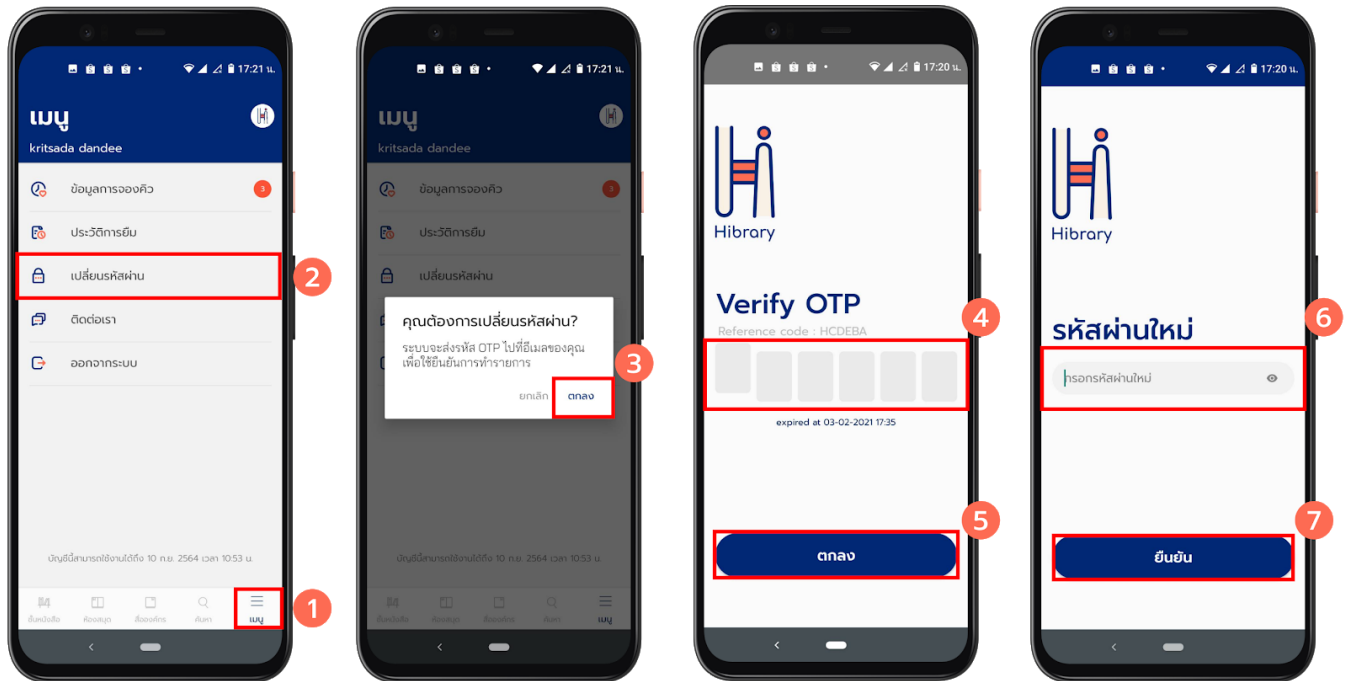
1. ไปที่ > **ชั้นหนังสือ**
2. แตะค้างที่หน้าปกอีบุ๊ก
3. เลือก > **ลบไฟล์**

การลืมหัสด่วน

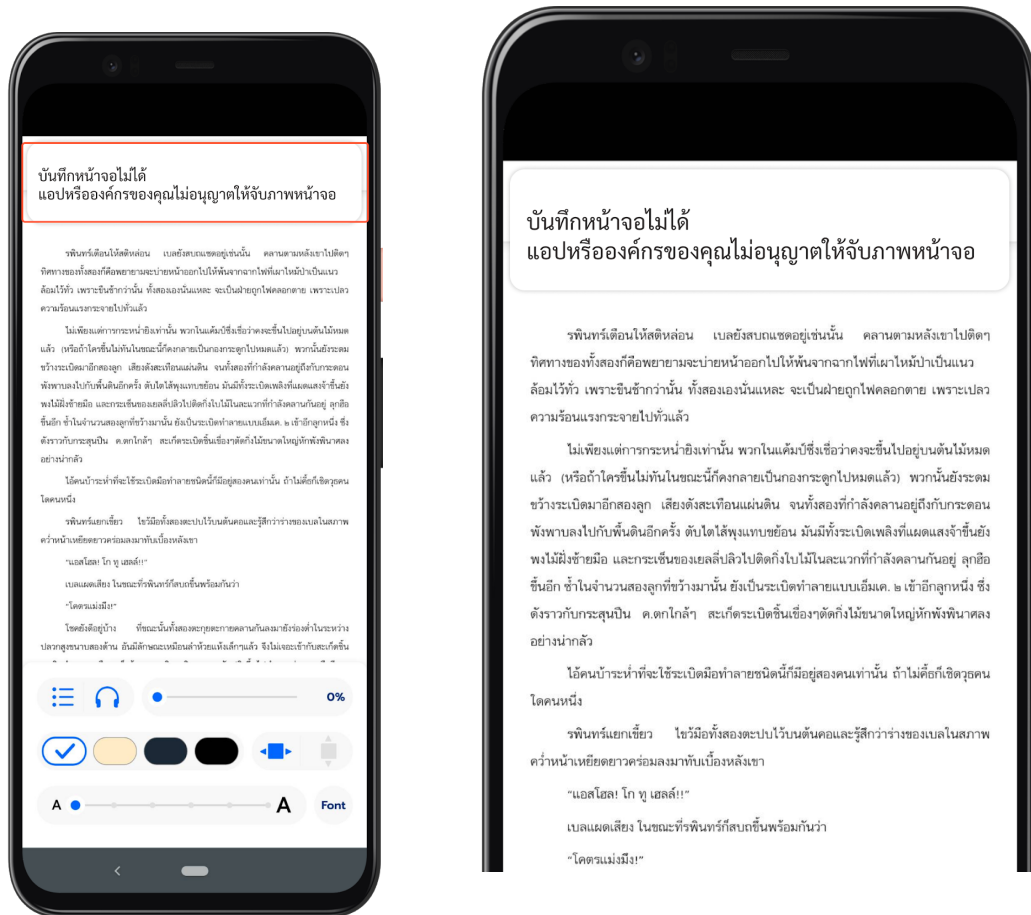


1. ไปที่ > **ลืมหัสด่วน**
2. กรอกอีเมลที่ใช้งานกับระบบ Hibrary เท่านั้น
3. เลือก > **ยืนยัน**
4. นำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมากรอกเพื่อยืนยันตัวตน
5. เลือก > **ยืนยัน**
6. กรอกรหัสผ่านใหม่
7. เลือก > **ยืนยัน**

การเปลี่ยนรหัสผ่าน



1. ไปที่ > **เมนู**
2. เลือก > **เปลี่ยนรหัสผ่าน**
3. เลือก > **ตกลง**
4. นำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมากรอกเพื่อยืนยันตัวตน
5. เลือก > **ยืนยัน**
6. กรอกรหัสผ่านใหม่
7. เลือก > **ยืนยัน**



คำเตือน!!

หากแคปหน้าจอเกินจำนวนที่กำหนดจะถูกระงับการใช้งานแอคเคาท์ทันที

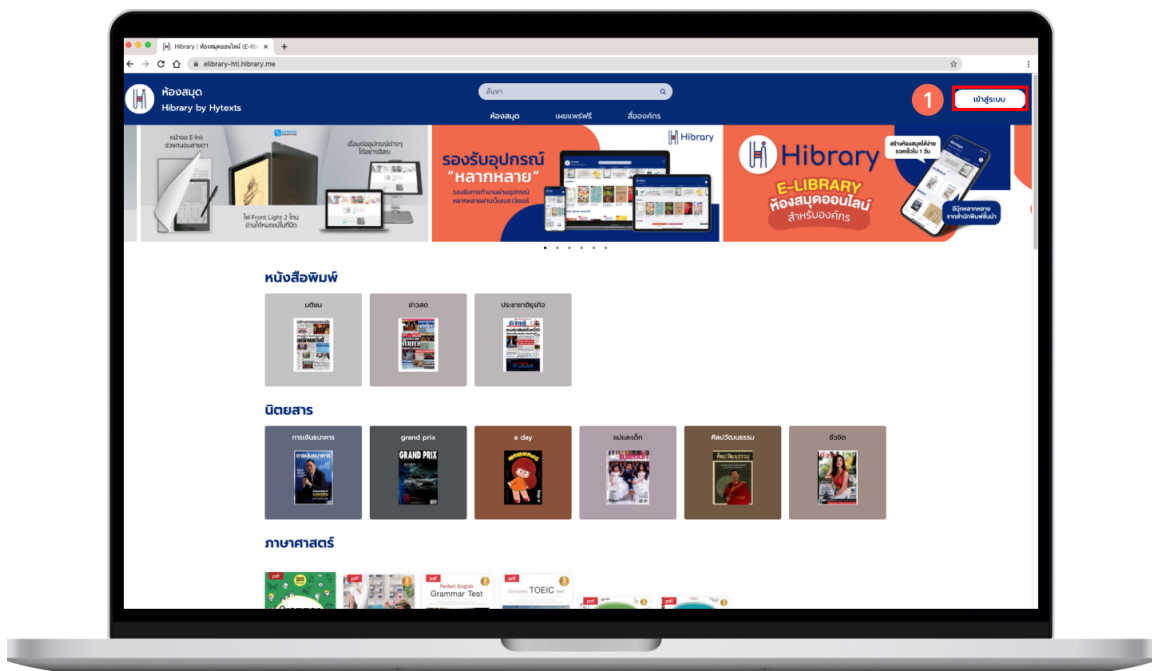


คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชัน **Hibrary**

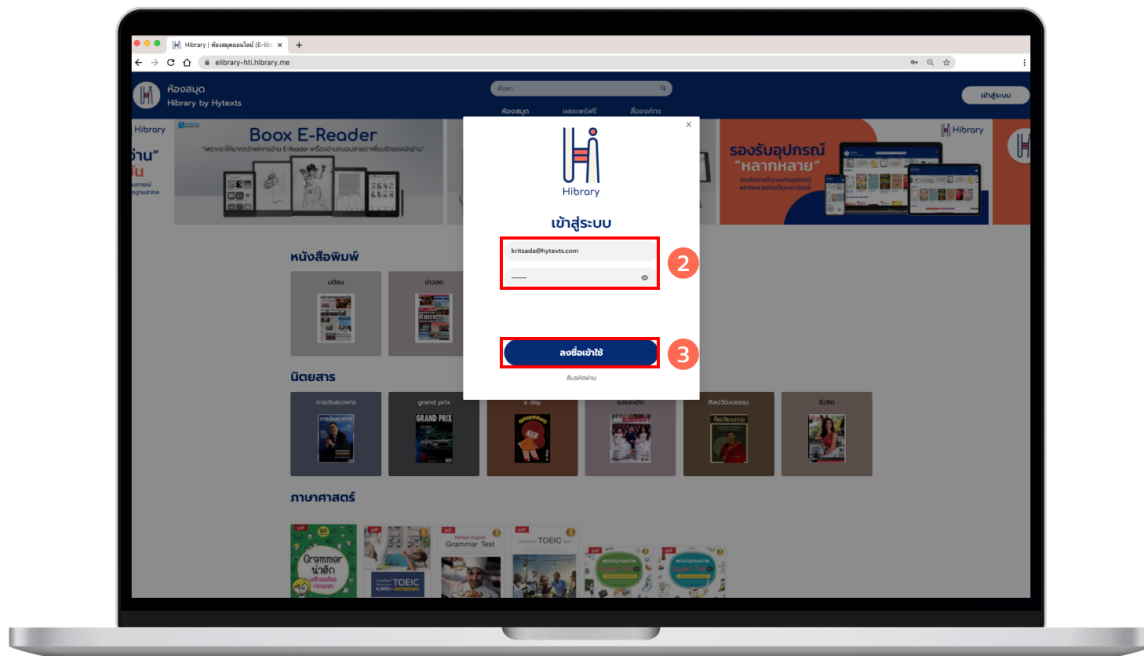
สำหรับผู้ใช้งานบนคอมพิวเตอร์

ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

การเข้าสู่ระบบ

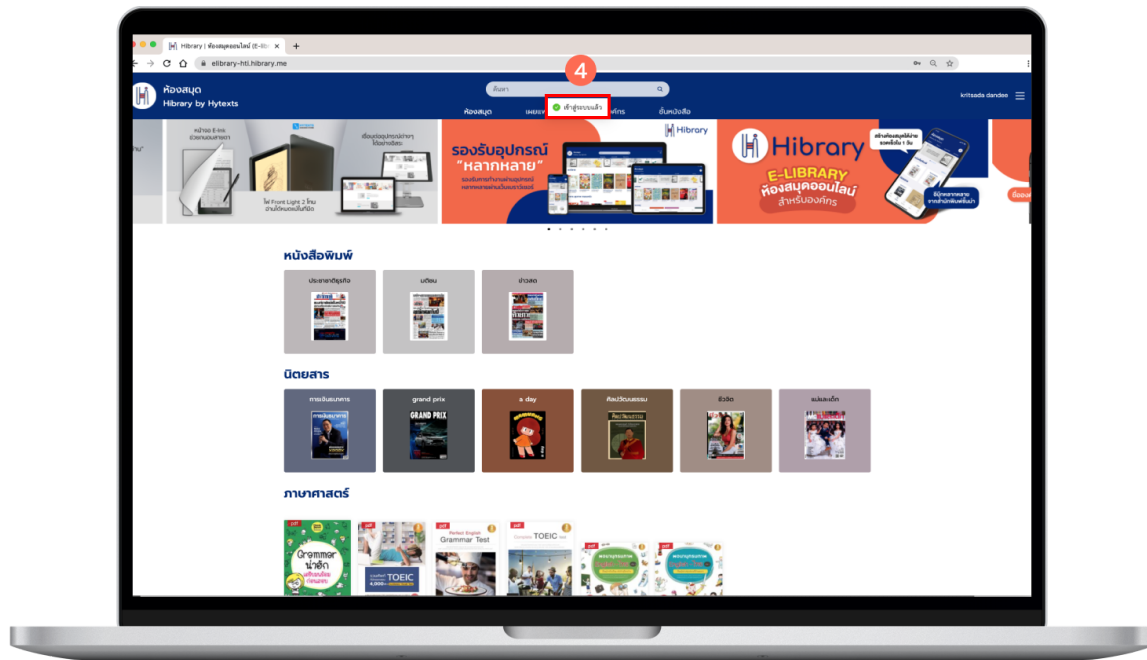


1. เข้าเว็บไซต์ <https://elibrary-ซีอีอาร์อีภาษาอังกฤษ.hibrary.me> ไปที่ > **เข้าสู่ระบบ**



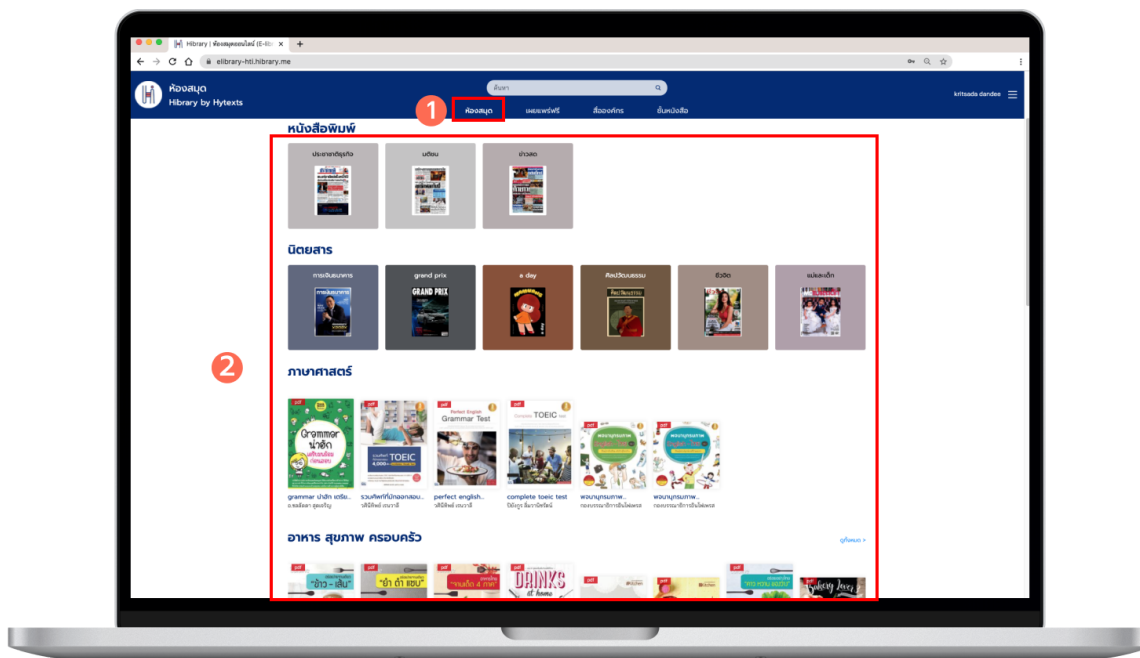
2. กรอกอีเมลและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ

3. เลือก > ลงชื่อเข้าใช้

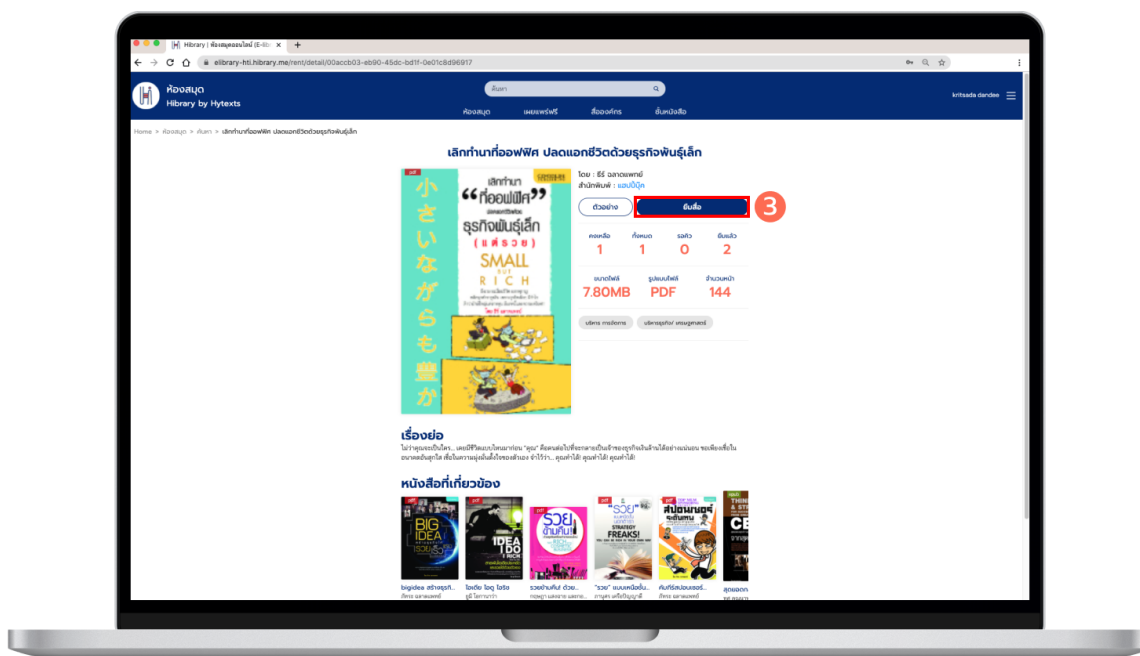


4. เข้าสู่ระบบแล้ว

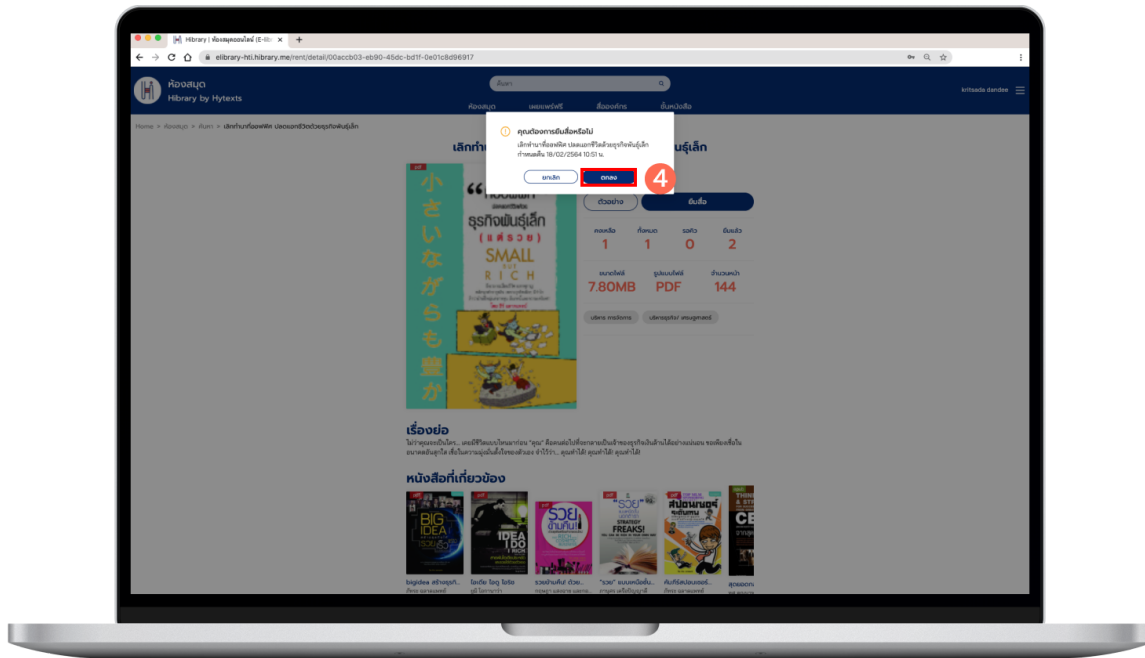
การยืมอีบุ๊ก



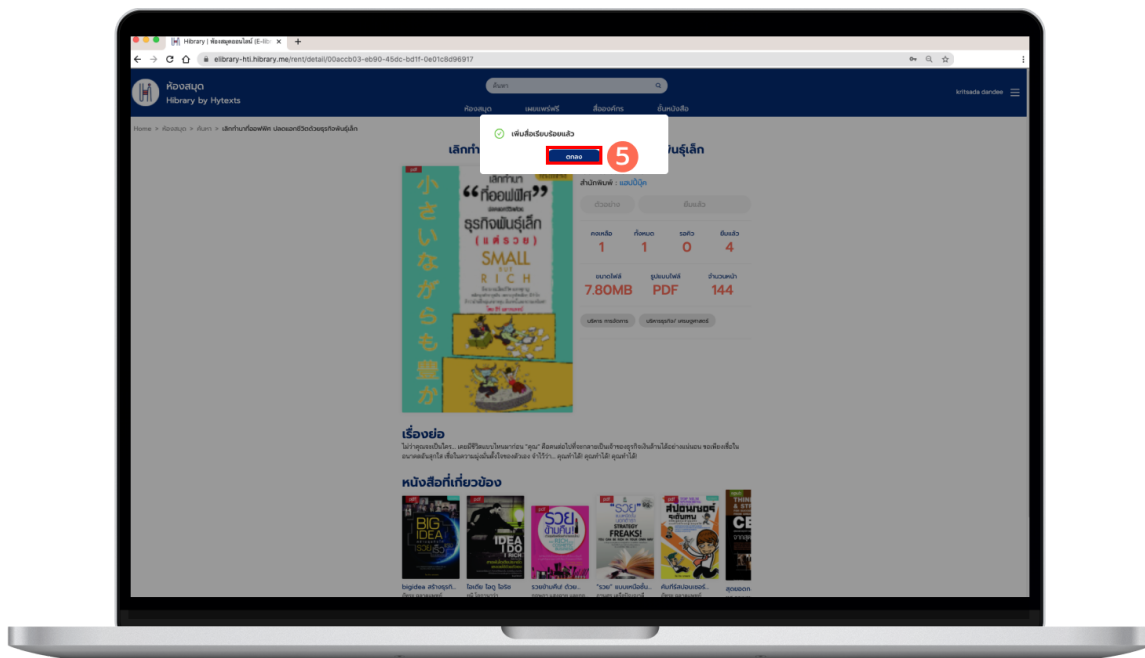
1. ไปที่ > **ห้องสมุด**
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการอ่าน



3. เลือก > ยืมสื่อ

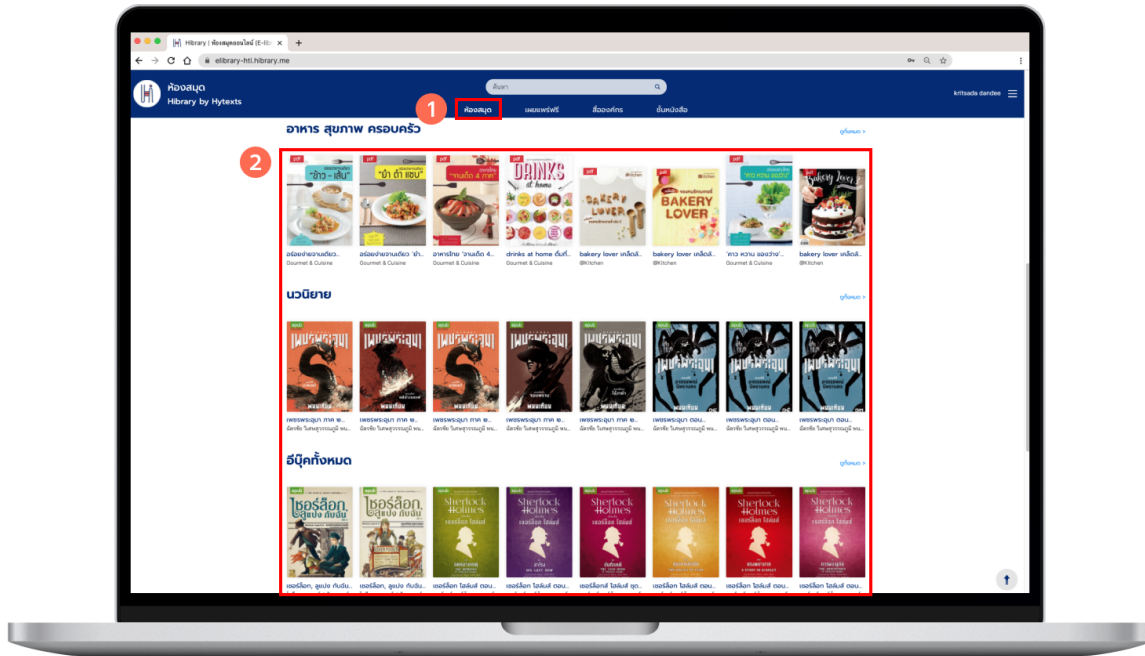


4. เลือก > ตกลง

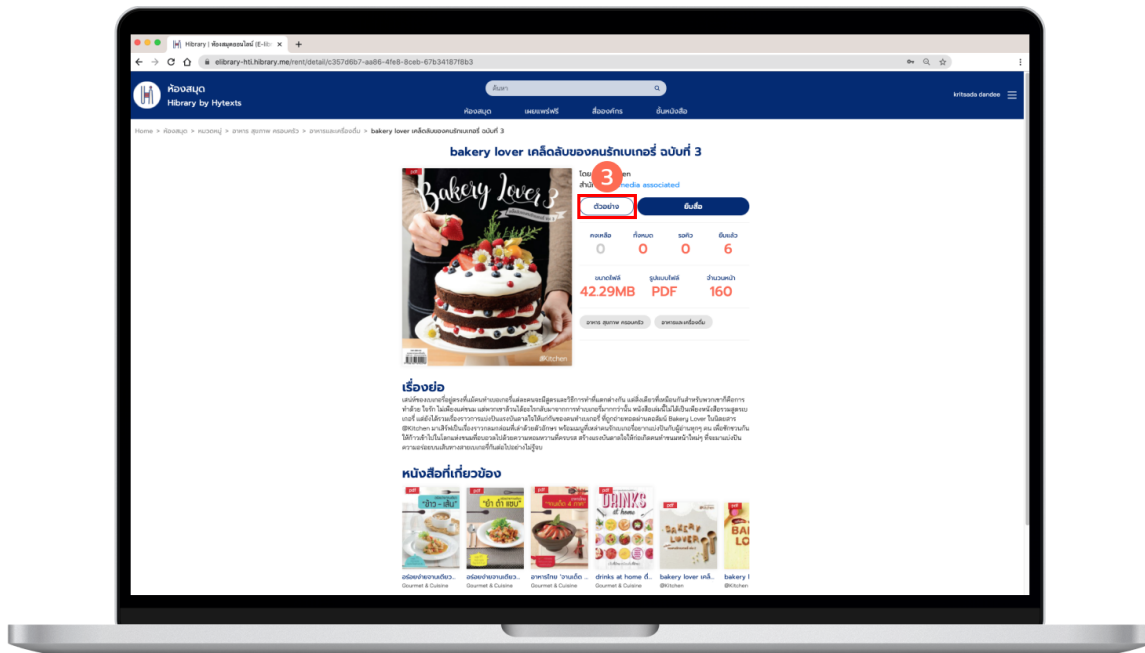


5. เพิ่มสื่อเรียบร้อยแล้ว > ตกลง

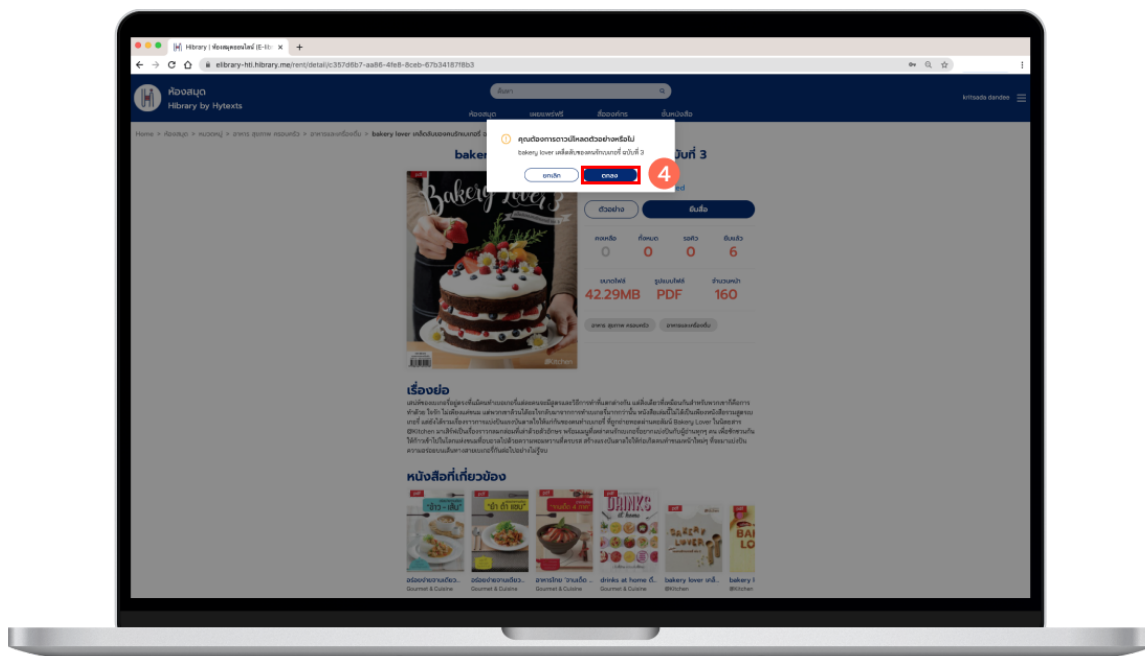
การโหลดตัวอย่างอีบุ๊ก



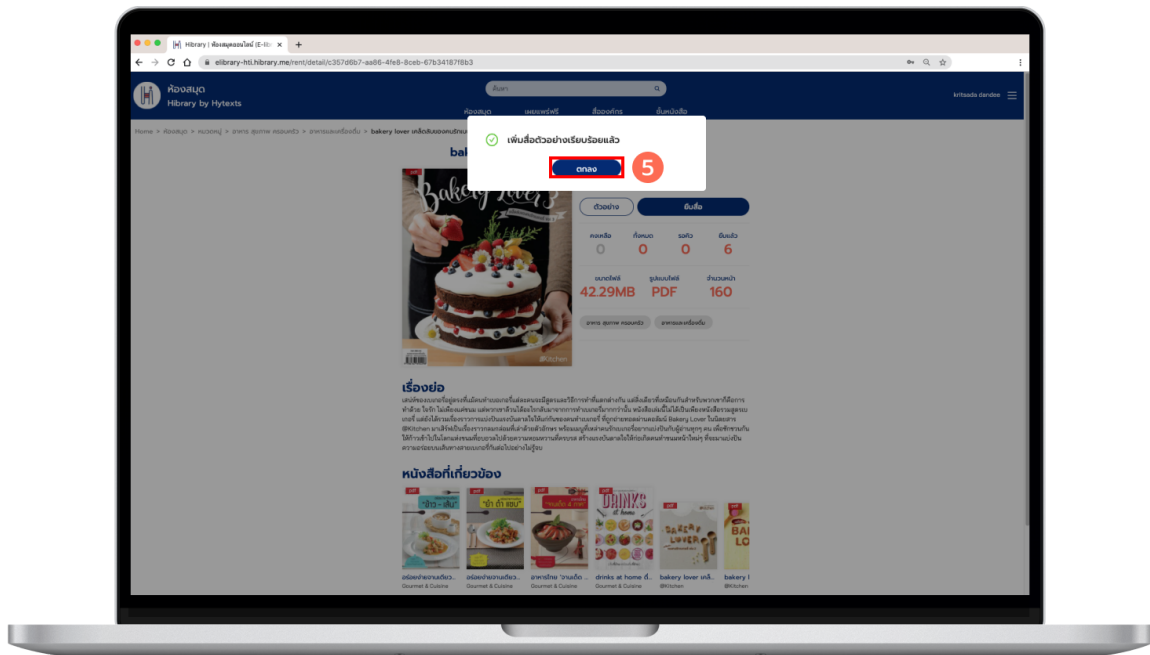
1. ไปที่ > ห้องสมุด
2. เลือกอีบุ๊ก



3. เลือก > ตัวอย่าง



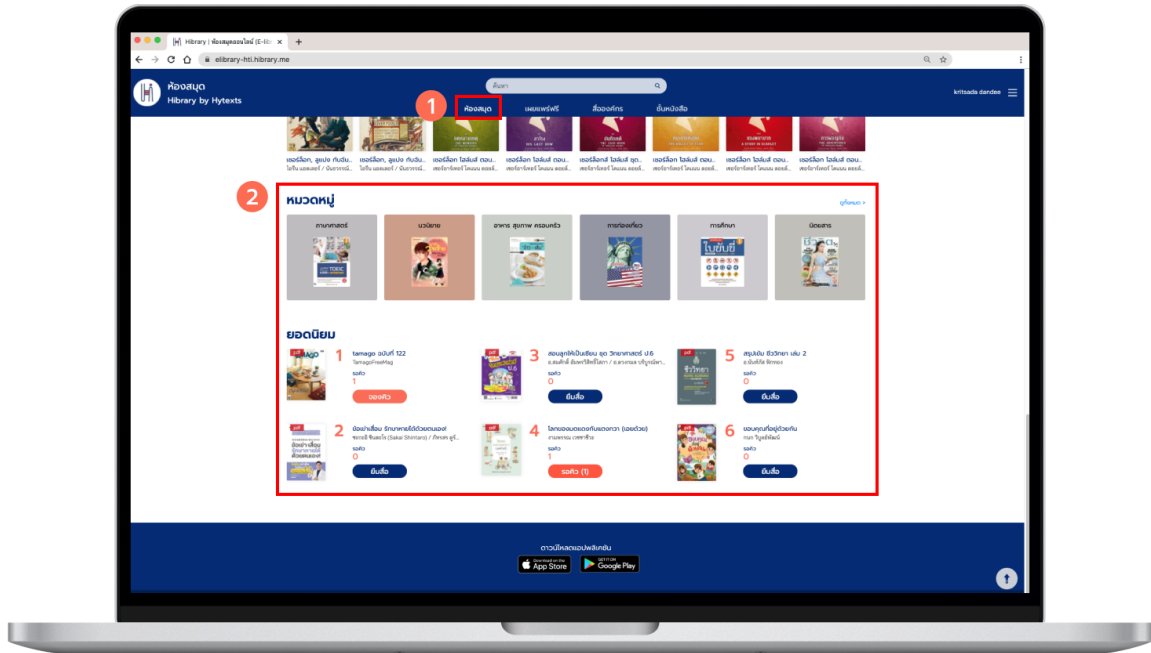
4. เลือก > ตกลง



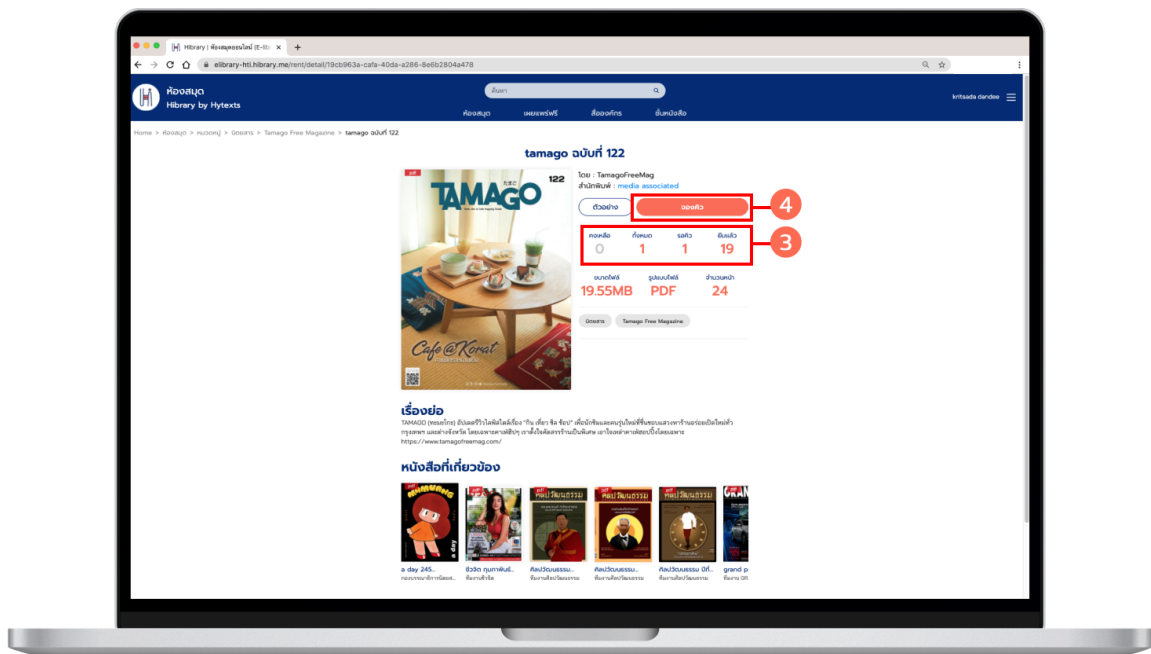
5. เพิ่มตัวอย่างเรียบร้อยแล้ว > **ตกลง**

การจองคิวอีบุ๊ก

(สถานะจองคิวจะขึ้นให้จองเมื่อจำนวนอีบุ๊กทั้งหมดคงเหลือเป็น 0 เท่านั้น)



1. ไปที่ >  ห้องสมุด
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการจองคิว



3. สถานะของสื่อ

คงเหลือ
0

จำนวนอีบุ๊กที่ยืมได้

ทั้งหมด
1

จำนวนอีบุ๊กทั้งหมด

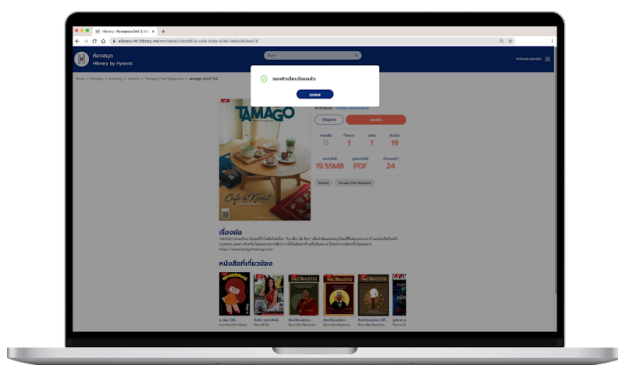
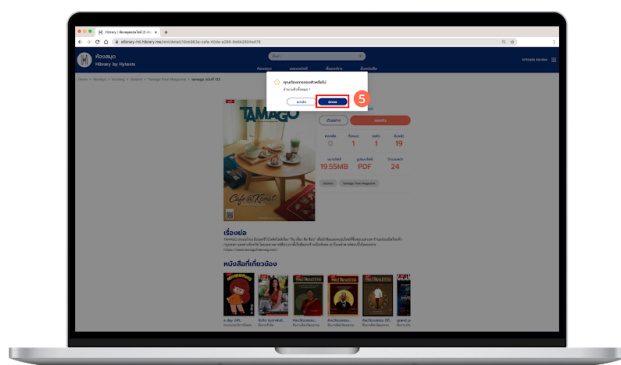
รอคิว
1

จำนวนคนที่รอคิว

ยืมแล้ว
19

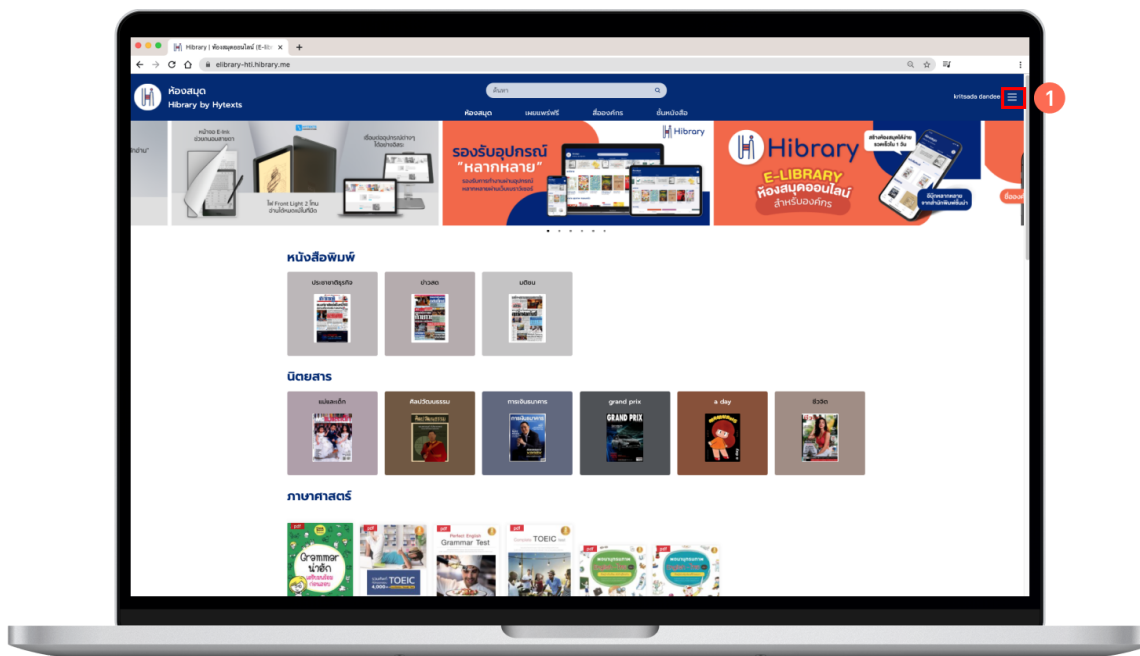
จำนวนอีบุ๊กที่ถูกยืมทั้งหมด

4. เลือก > จองคิว

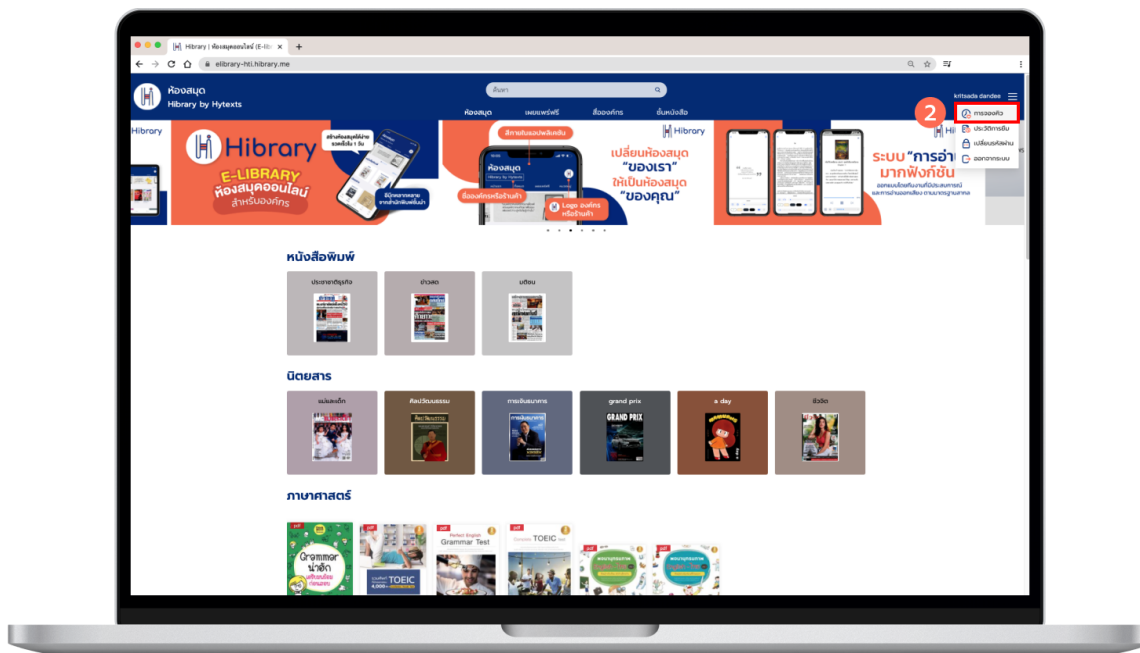


5. เลือก > จองคิว เมื่อสำเร็จจะขึ้น “จองคิวเรียบร้อยแล้ว”

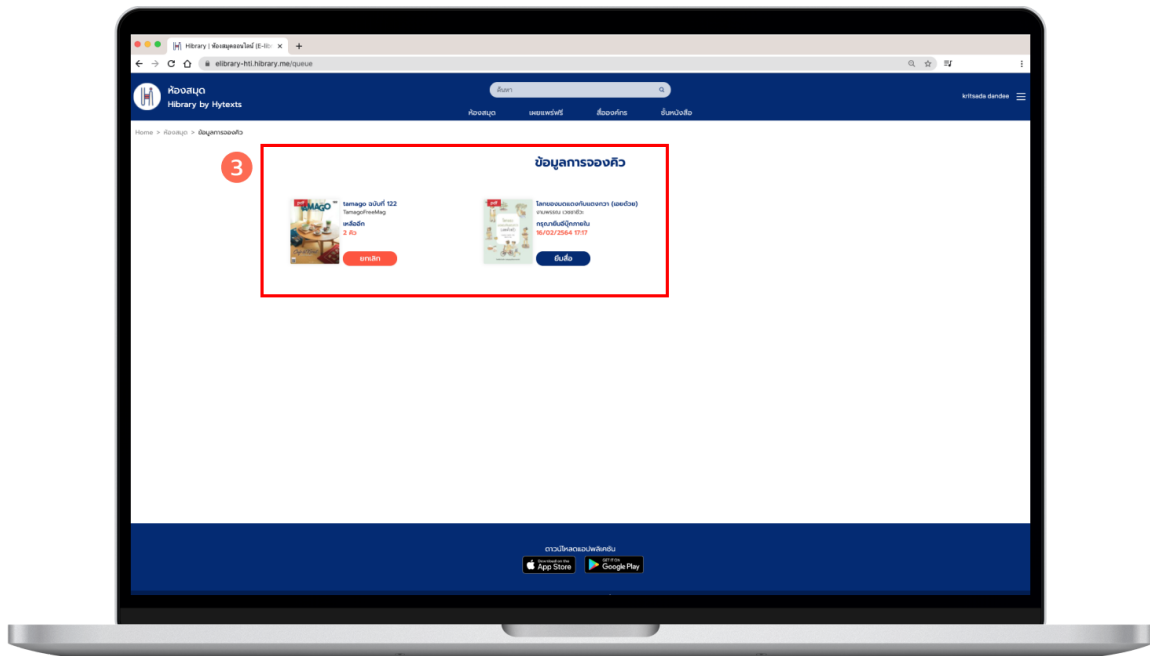
ระบบจัดการการจองคิวอีบุ๊ก



1. เลือก >  เมนู

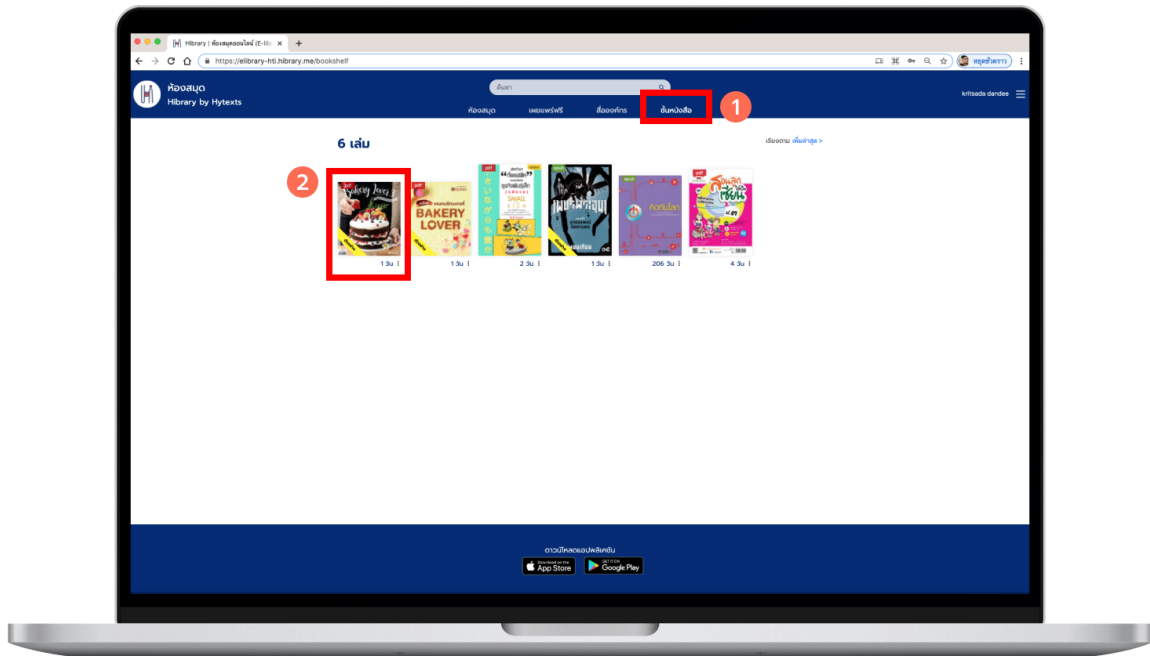


2. เลือก > การจองคิว



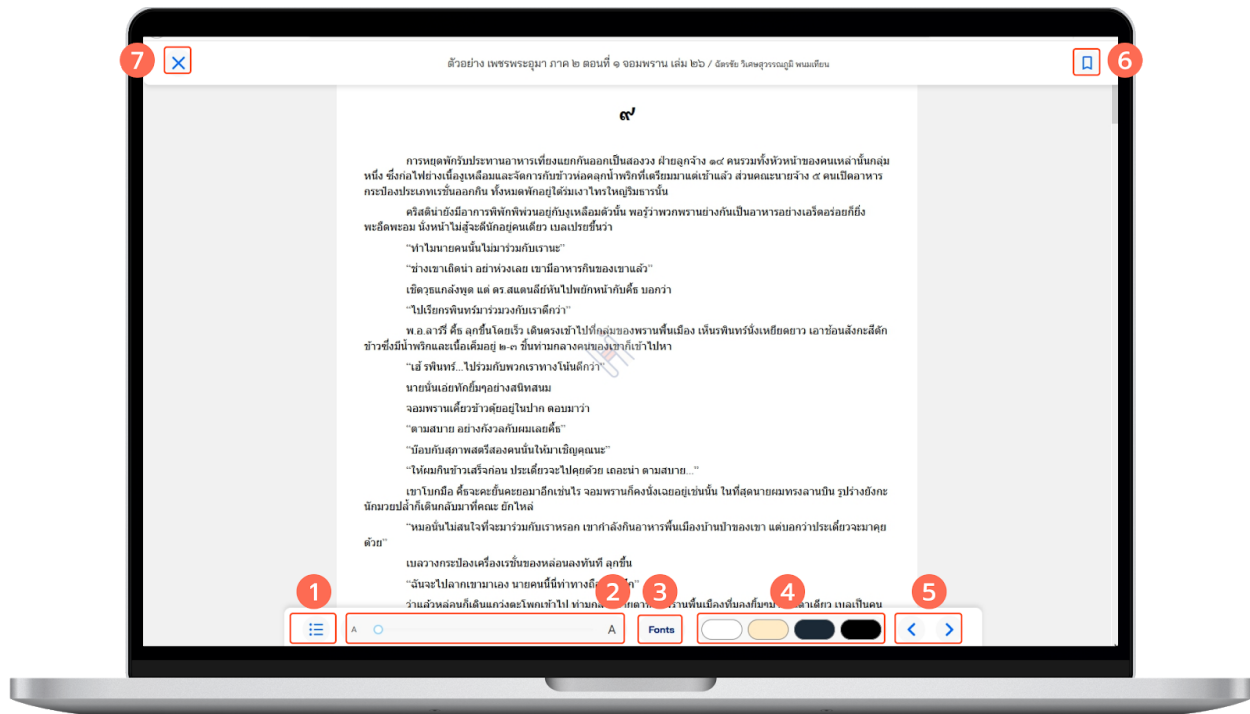
- ### 3. ข้อมูลการจองคิวอีบุ๊กจะแสดง 2 รูปแบบ
- อีบุ๊กที่ถึงคิวแล้ว
 - อีบุ๊กที่กำลังรอคิวอยู่

การเปิดอ่านอีบุ๊ก



1. ไปที่ > **14** ชั้นหนังสือ
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการอ่าน

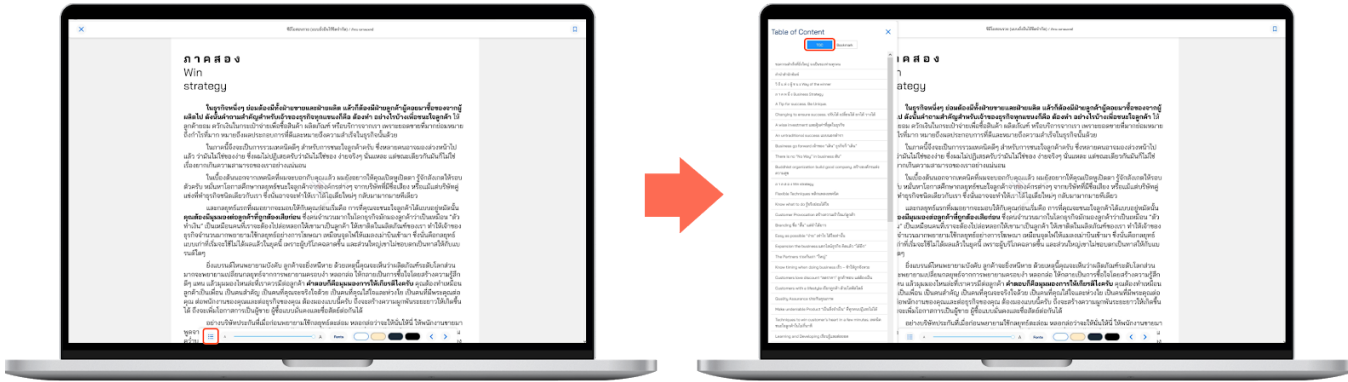
การตั้งค่าการอ่าน ePub



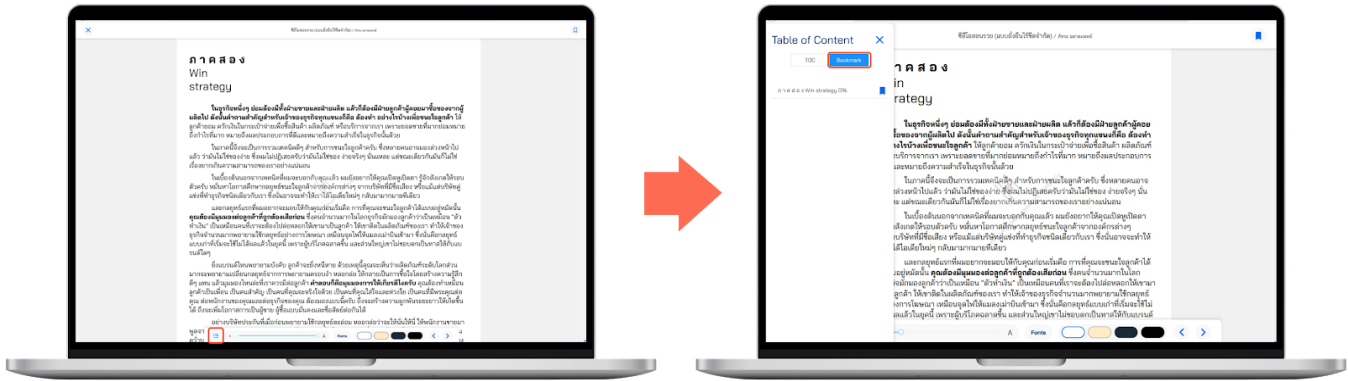
- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. สารบัญ/Bookmark | 5. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า |
| 2. การปรับขนาดตัวหนังสือ | 6. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ) |
| 3. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ | 7. ออกจากการอ่าน |
| 4. การเปลี่ยนธีมสี | |

*เมื่อเปิดอ่านอีบุ๊ก หากมีการ Refresh หน้าจอหรือ Copy ลิงค์ไปเปิดในเบราว์เซอร์อื่นที่ไม่ได้เข้าสู่ระบบจะไม่สามารถอ่านได้ เนื่องจากไม่สามารถตรวจสอบสิทธิ์ได้ กรุณาเปิดสื่อที่ขึ้นหนังสืออีกครั้ง

1. สารบัญ/Bookmark

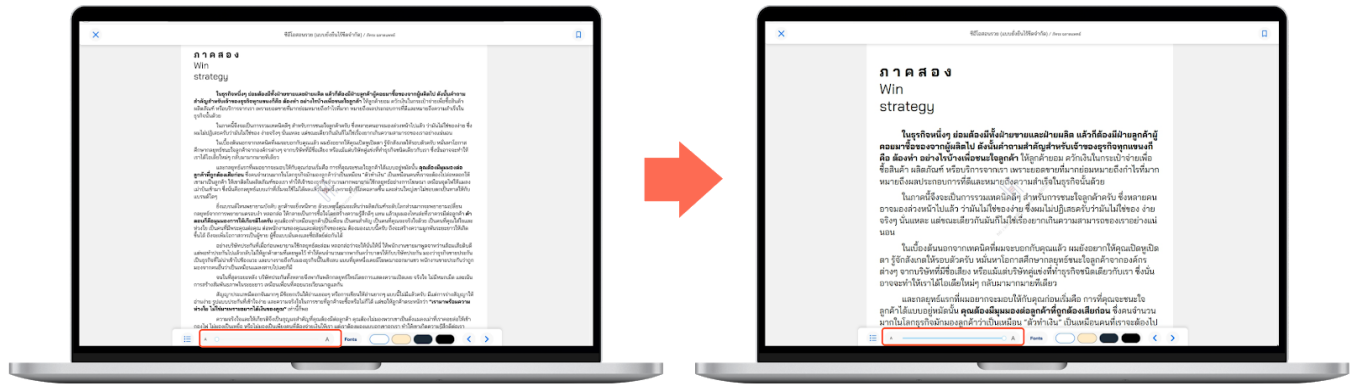


• เลือก สามารถดูสารบัญของอีบุ๊ก



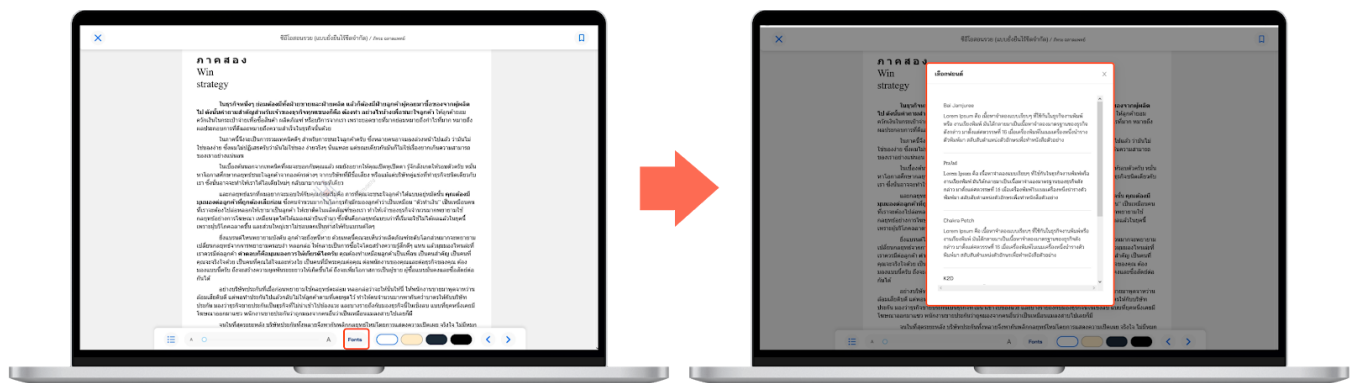
• เลือก สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไปได้

2. ปรับขนาดตัวหนังสือ



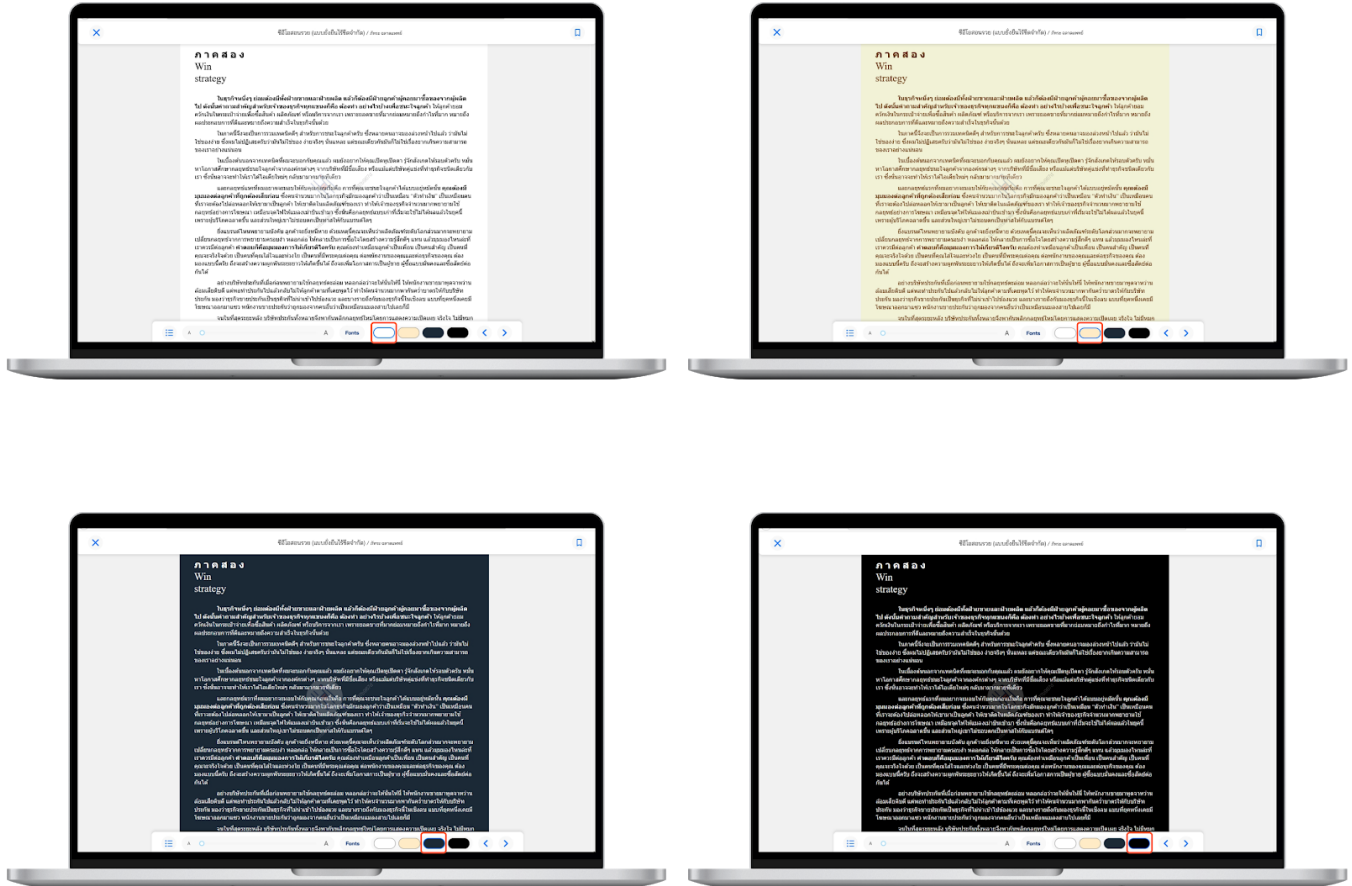
- สามารถเลือกปรับขนาดของตัวหนังสือได้ตามที่ต้องการ

3. การเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือ



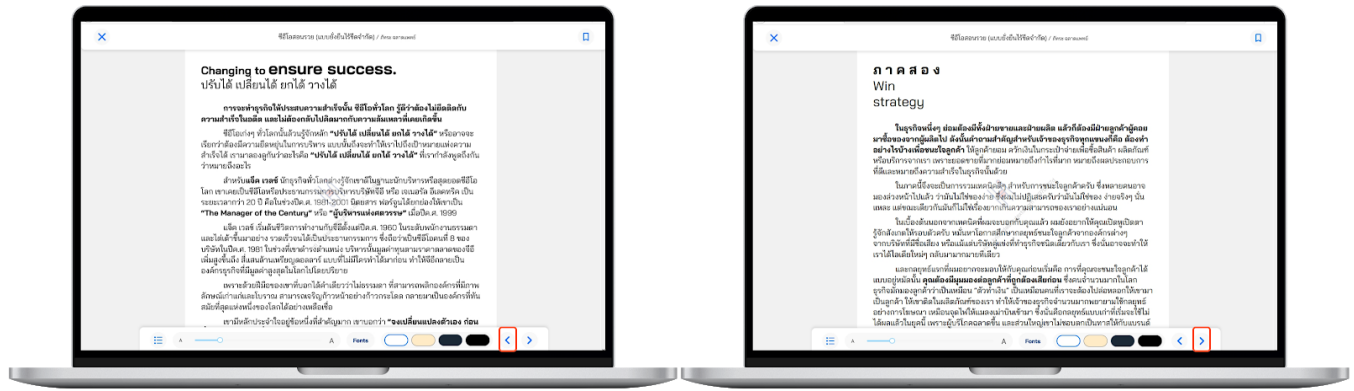
- เลือก Font สามารถเปลี่ยนรูปแบบตัวหนังสือได้หลากหลาย

4. เปลี่ยนธีมสี



- สามารถเลือกธีมที่แสดงผลได้ 4 รูปแบบตามความต้องการ

5. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า



- คลิกเพื่อเปลี่ยนบท แบ่งออกเป็น 2 ปุ่ม หรือกดปุ่มลูกศร ซ้าย-ขวาที่เป็นฟิมพ์

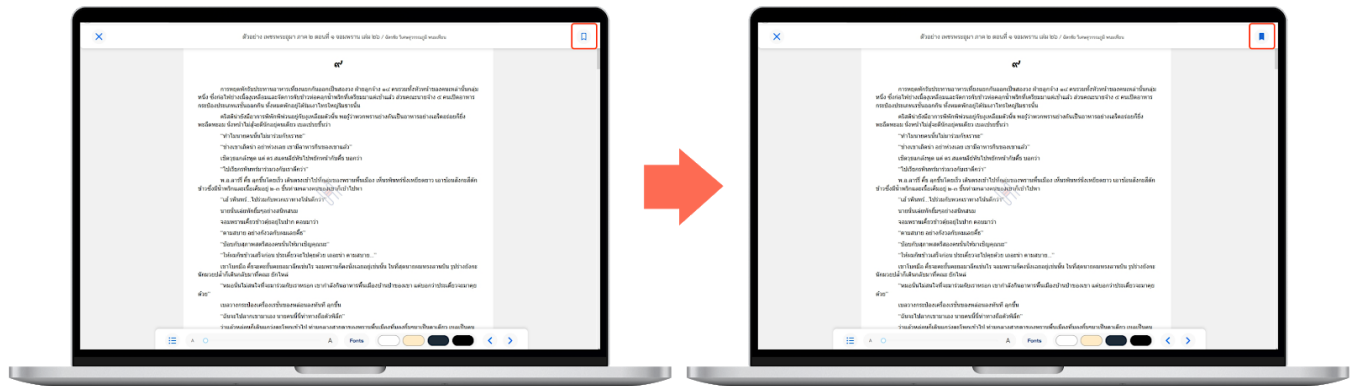
< เลือกเพื่อเปลี่ยนไปบทก่อนหน้านี้

> เลือกเพื่อเปลี่ยนไปบทถัดไป

* ในโหมดการอ่าน epub คลิก < > หรือกดปุ่มลูกศร ซ้าย-ขวาที่เป็นฟิมพ์ คือ **การเปลี่ยนบท**

6. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

Bookmark ใช้บันทึกหน้าต่าง ๆ ที่เราชื่นชอบหรือสร้างเครื่องหมายคั่นหน้าที่มีความสำคัญ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงมากยิ่งขึ้น



- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ เลือก  สารบัญ > **Bookmark**

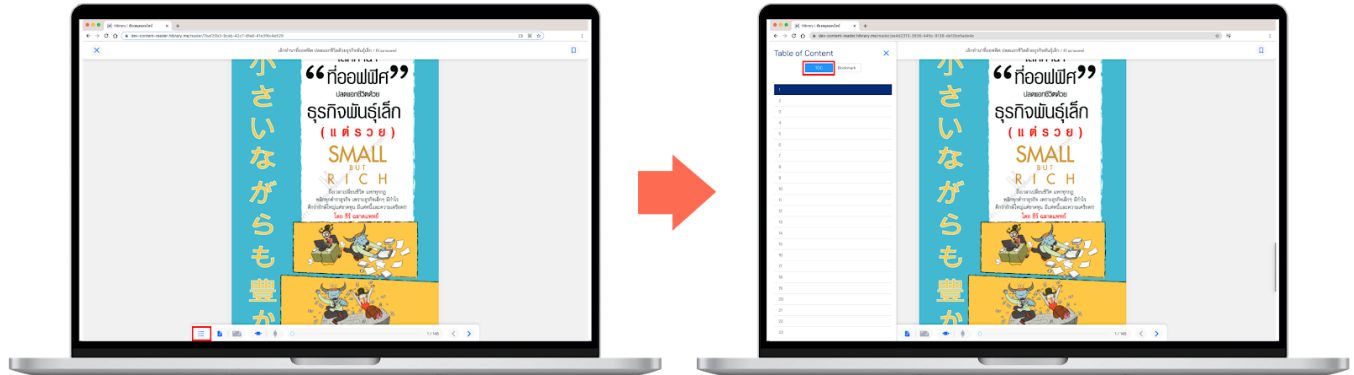
การตั้งค่าการอ่าน PDF



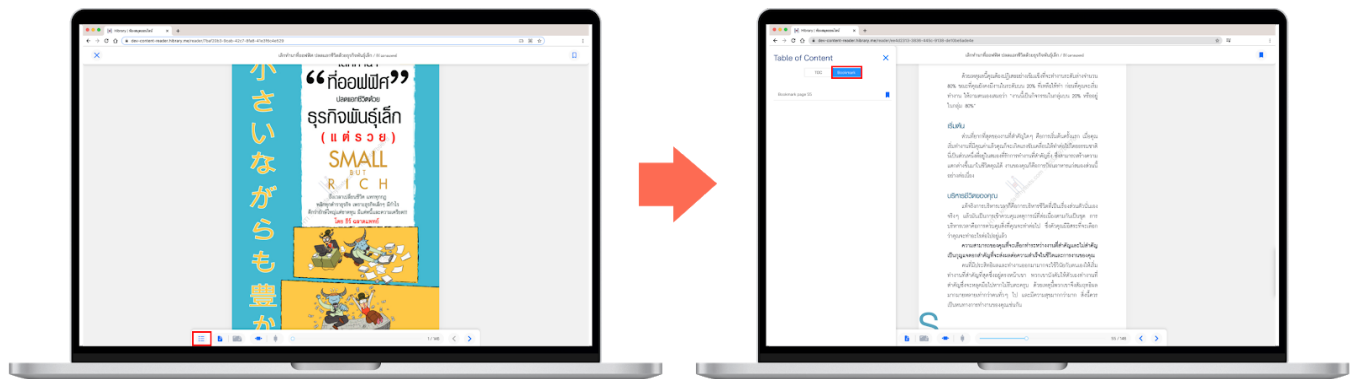
- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. สารบัญ/Bookmark | 4. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า |
| 2. ปรับหน้ากระดาษ | 5. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด |
| - อ่านหน้าเดียว | 6. เลื่อนเพื่อเปลี่ยนหน้า |
| - อ่านหน้าคู่ | 7. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ) |
| 3. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน | 8. ออกจากการอ่าน |

*เมื่อเปิดอ่านอีบุ๊ก หากมีการ Refresh หน้าจอหรือ Copy ลิงค์ไปเปิดในเบราว์เซอร์อื่นที่ไม่ได้เข้าสู่ระบบจะไม่สามารถอ่านได้ เนื่องจากไม่สามารถตรวจสอบสิทธิ์ได้ กรุณาเปิดสื่อที่ชั้นหนังสืออีกครั้ง

1. สารบัญ/Bookmark



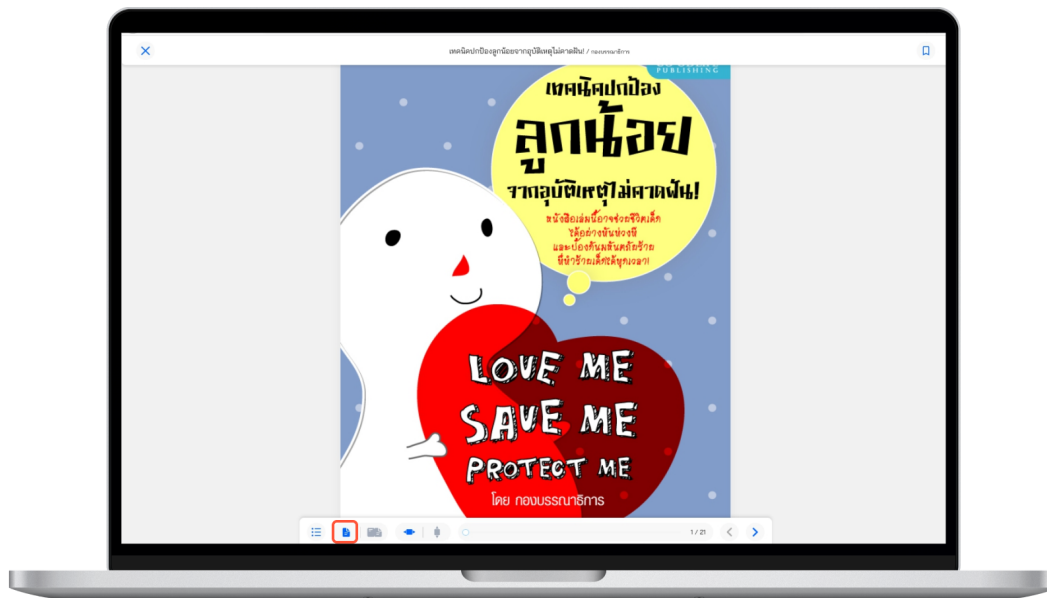
- เลือก  สามารถดูสารบัญของอีบุ๊กได้



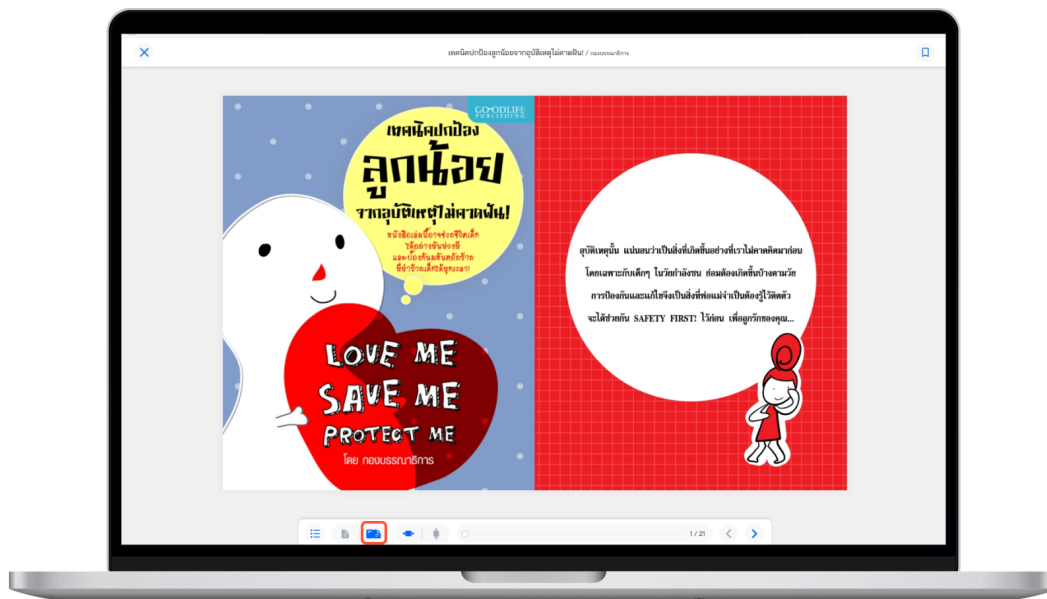
- เลือก  สามารถดูหน้าที่ Bookmark ไว้ได้

2. การปรับหน้ากระดาษ

สามารถเลือกรูปแบบการอ่านได้ 2 รูปแบบ

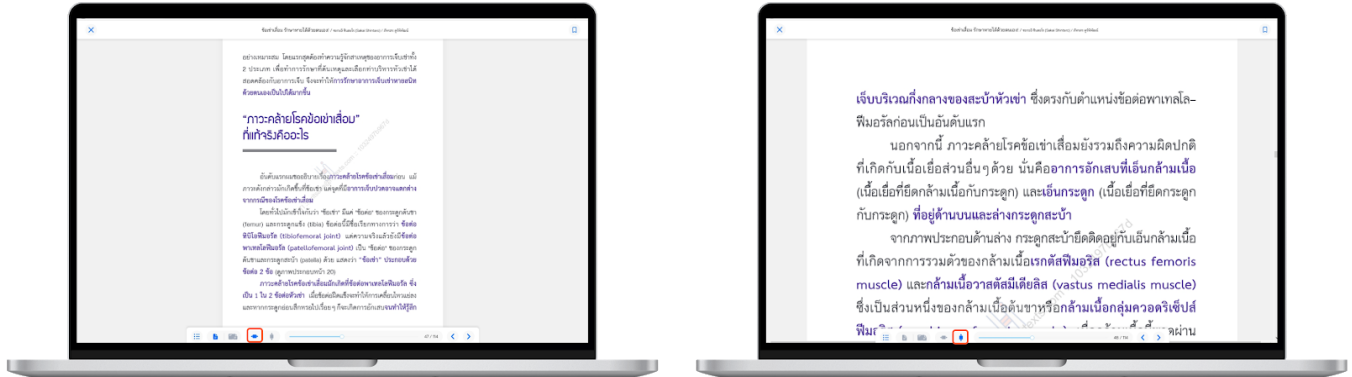


-  อ่านหน้าเดียว



-  อ่านหน้าคู่

3. ปรับการอ่านแนวตั้ง/แนวนอน



- สามารถปรับทิศทางการอ่านได้ 2 รูปแบบ



การอ่านแนวนอน



เลือกเพื่อเปลี่ยนไปหน้าถัดไป



เลือกเพื่อเปลี่ยนไปหน้าก่อนนี้



การอ่านแนวตั้ง

- Scroll เมาส์ขึ้นลงเพื่ออ่าน

4. การปรับรูปแบบการเปลี่ยนหน้า



การเลื่อนเพื่อเปลี่ยนหน้า แบ่งออกเป็น 2 ปุ่ม หรือกดปุ่มลูกศร ซ้าย-ขวาที่เป็นพิมพ์

-  เลือกเพื่อเปลี่ยนไปหน้าก่อนนี้
-  เลือกเพื่อเปลี่ยนไปหน้าถัดไป

5. เลขหน้า/จำนวนหน้าทั้งหมด



- เลขหน้าแสดงว่าอ่านถึงหน้าที่เท่าไร และ จำนวนหน้าทั้งหมดของอีบุ๊ก

6. เลื่อนเพื่อเปลี่ยนหน้า

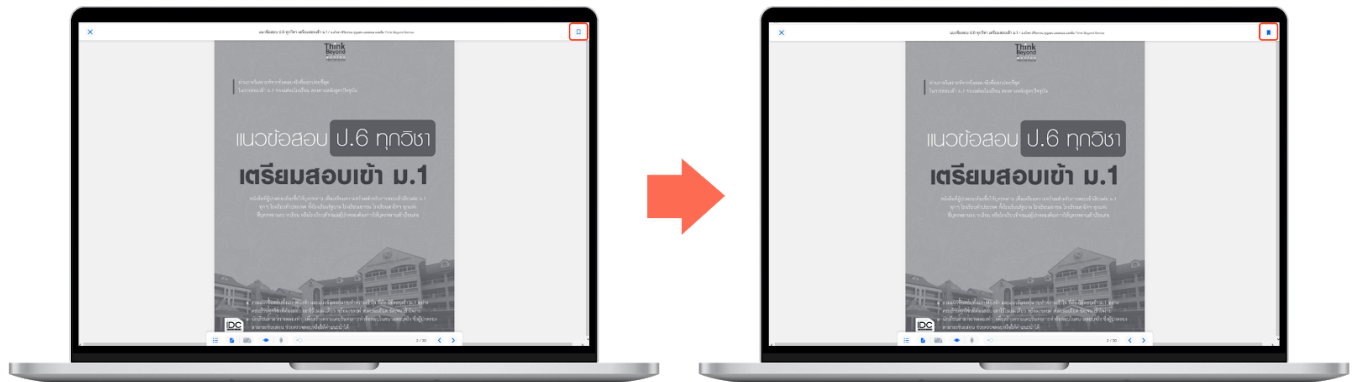


- สามารถเลือกปรับเปลี่ยนหน้าได้ตาม Scroll Bar

- ตัวเลขจะแสดงหน้าที่อ่านอยู่และจำนวนหน้าทั้งหมดของอีบุ๊ก

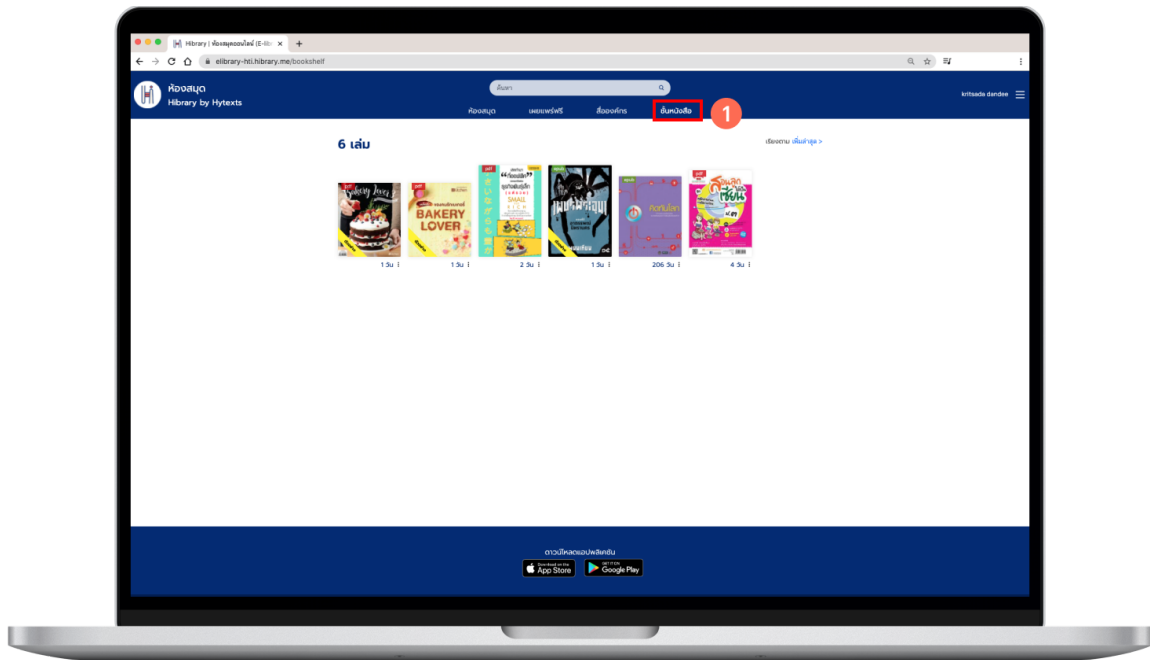
7. Bookmark (คั่นหน้าหนังสือ)

Bookmark ใช้บันทึกหน้าต่าง ๆ ที่เราชื่นชอบหรือสร้างเครื่องหมายคั่นหน้าที่มีความสำคัญ เพื่อให้สะดวกในการเข้าถึงมากยิ่งขึ้น

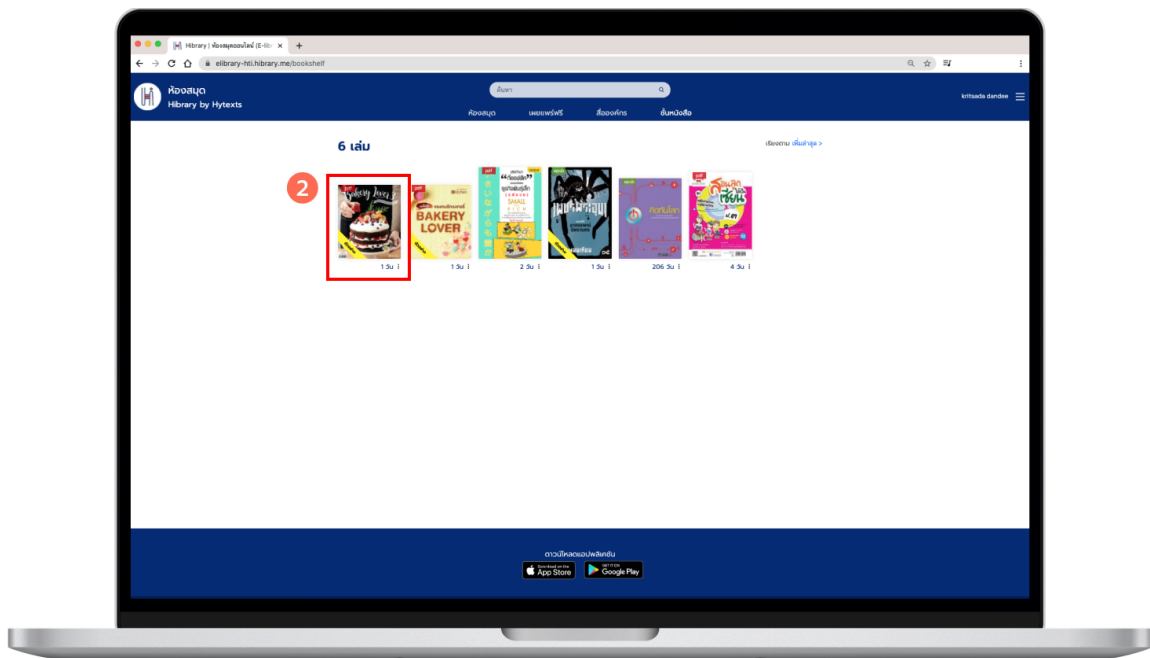


- เมื่อกดที่ Icon Bookmark จะเปลี่ยนจากสี  เป็นสี 
- ไปหน้าที่ Bookmark ไว้ เลือก  สารบัญ > **Bookmark**

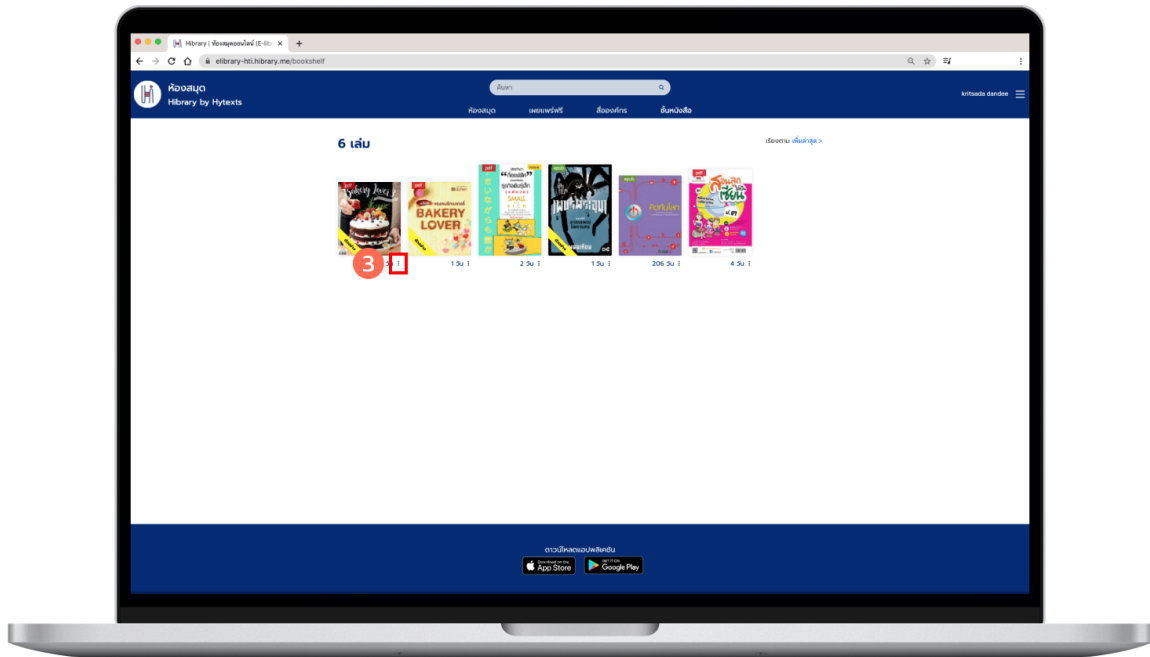
การค้นห้บึกที่หน้าชั้นหนังสือ



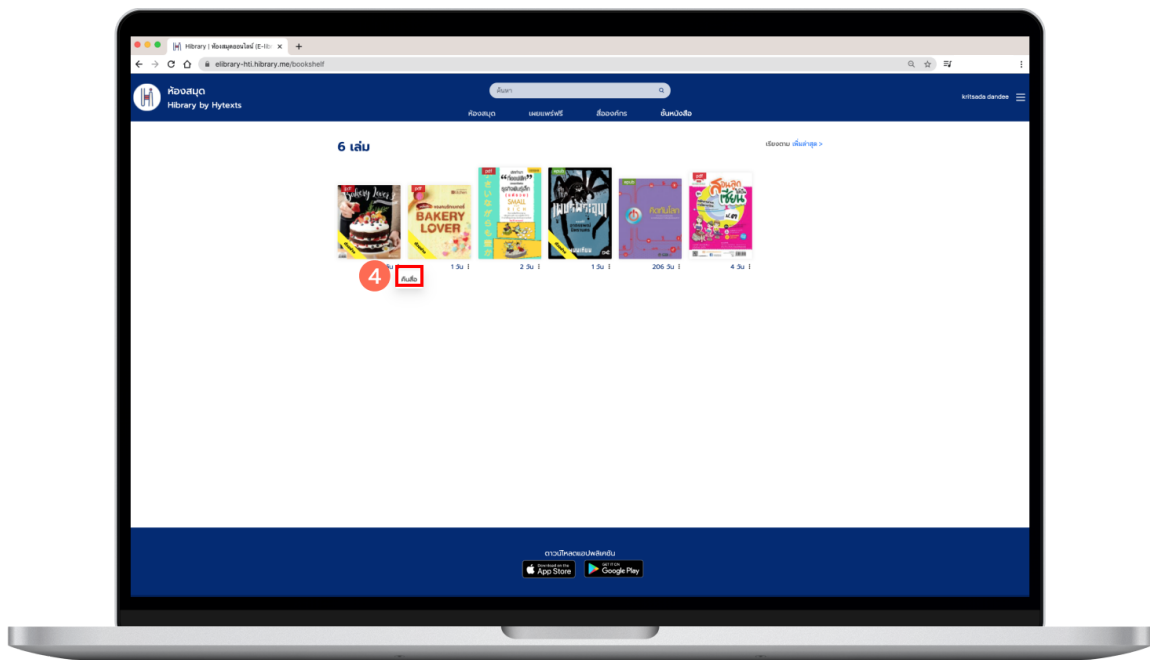
1. ไปที่ > ชั้นหนังสือ



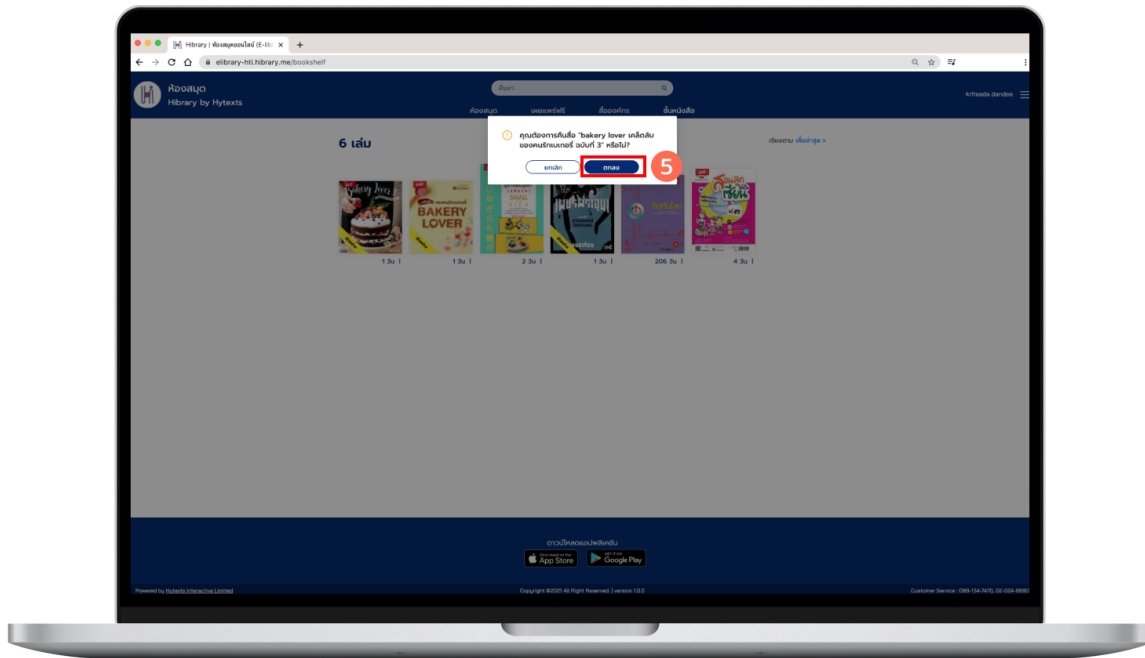
2. เลือกอีบุ๊กที่ต้องการคืน



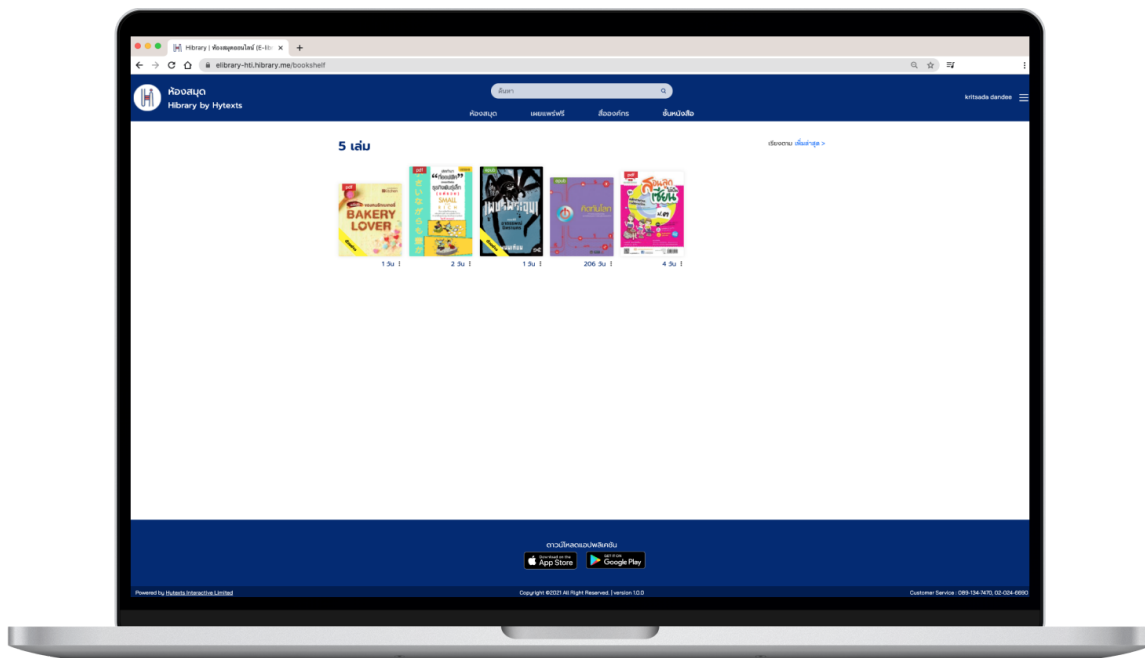
3. เลือก > ไอคอน



4. เลือก > คืนสื่อ

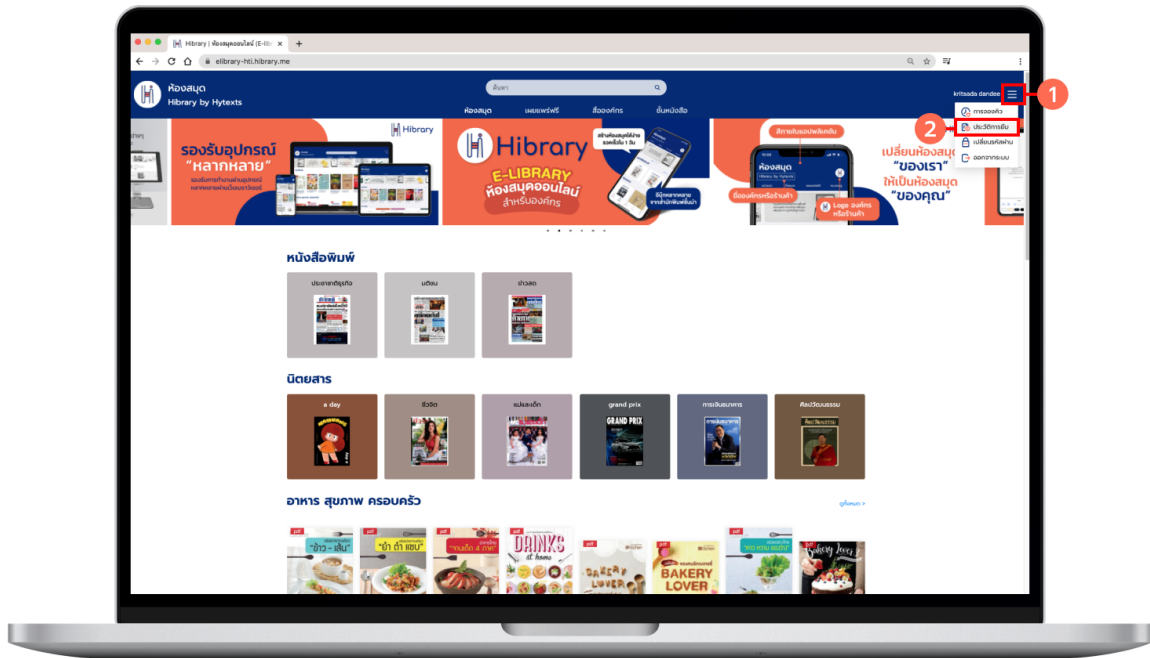


5. เลือก > **ตกลง**

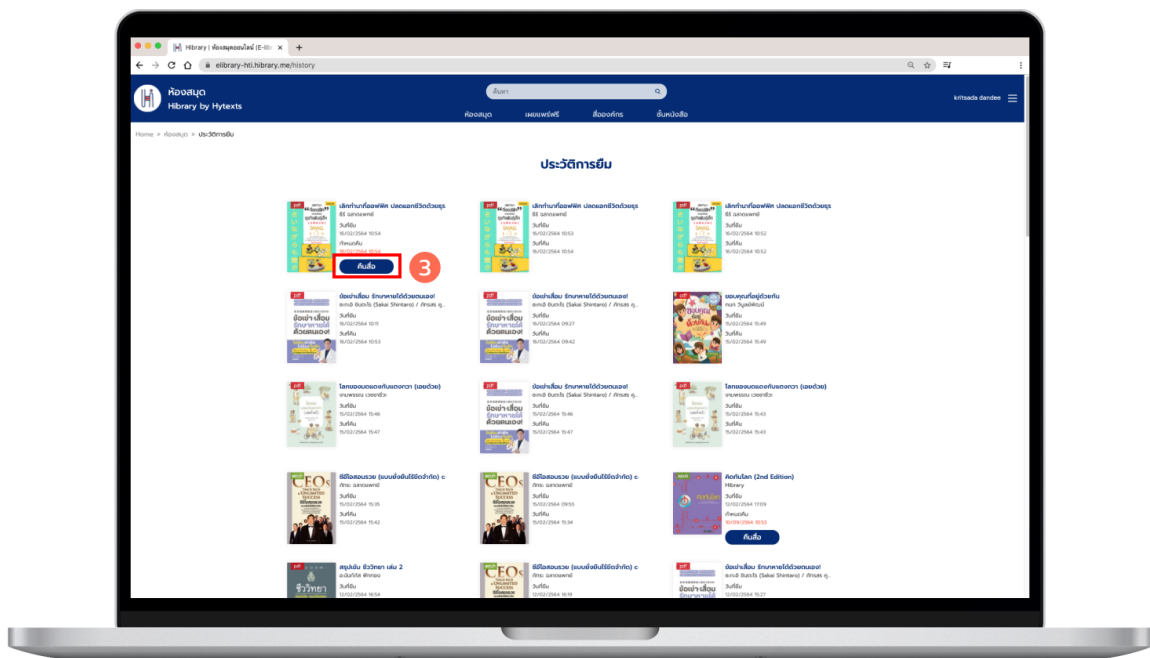


6. เมื่อคืนสื่อเรียบร้อย อีบุ๊กที่คืนจะหายไปจากชั้นหนังสือ

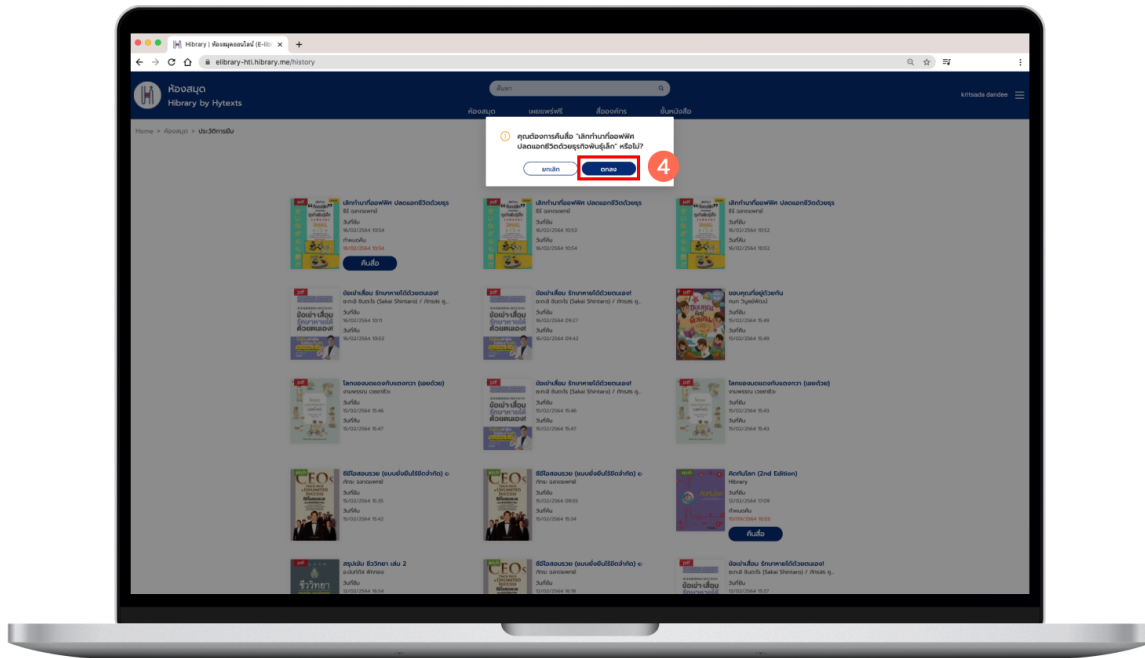
การคืนอีบุ๊กที่หน้าประวัติการยืม



1. ไปที่ >  เมนู
2. เลือก >  ประวัติการยืม

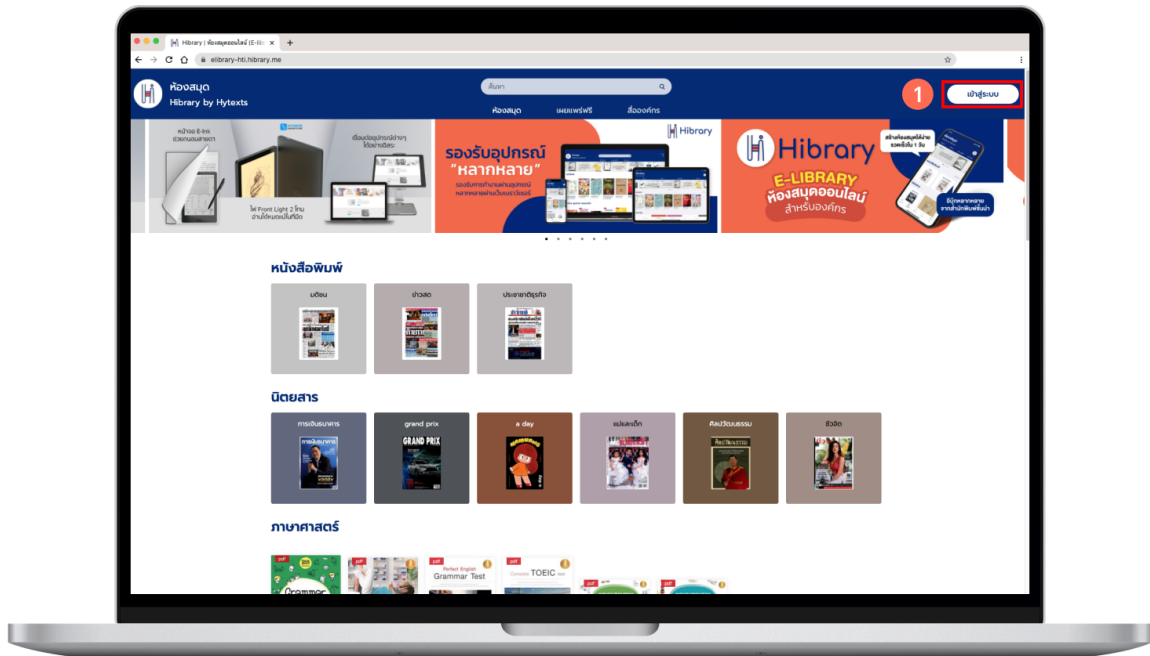


3. เลือก > **คืนสื่อ**

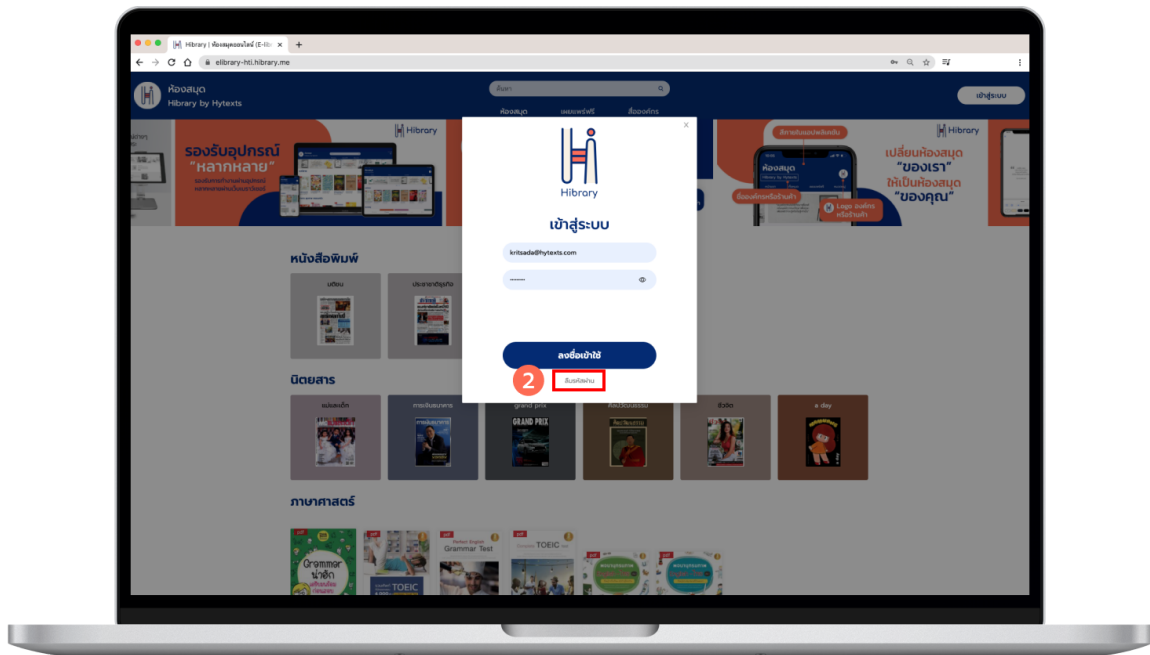


4. เลือก > **ตกลง**

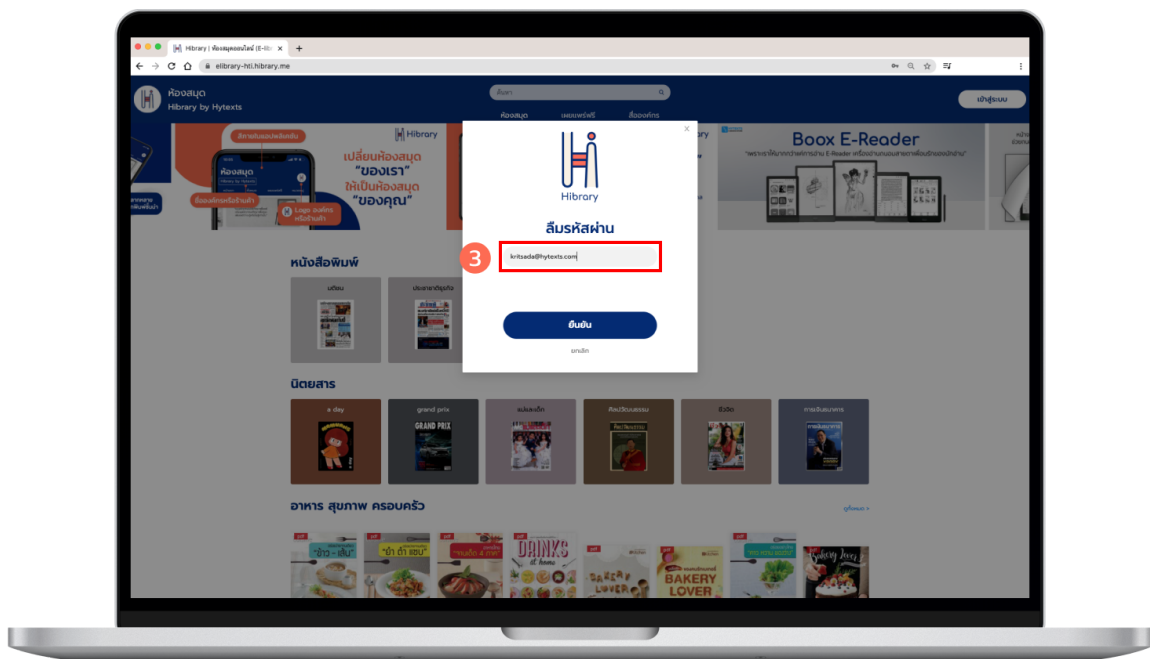
การลืมหีสผ่าน



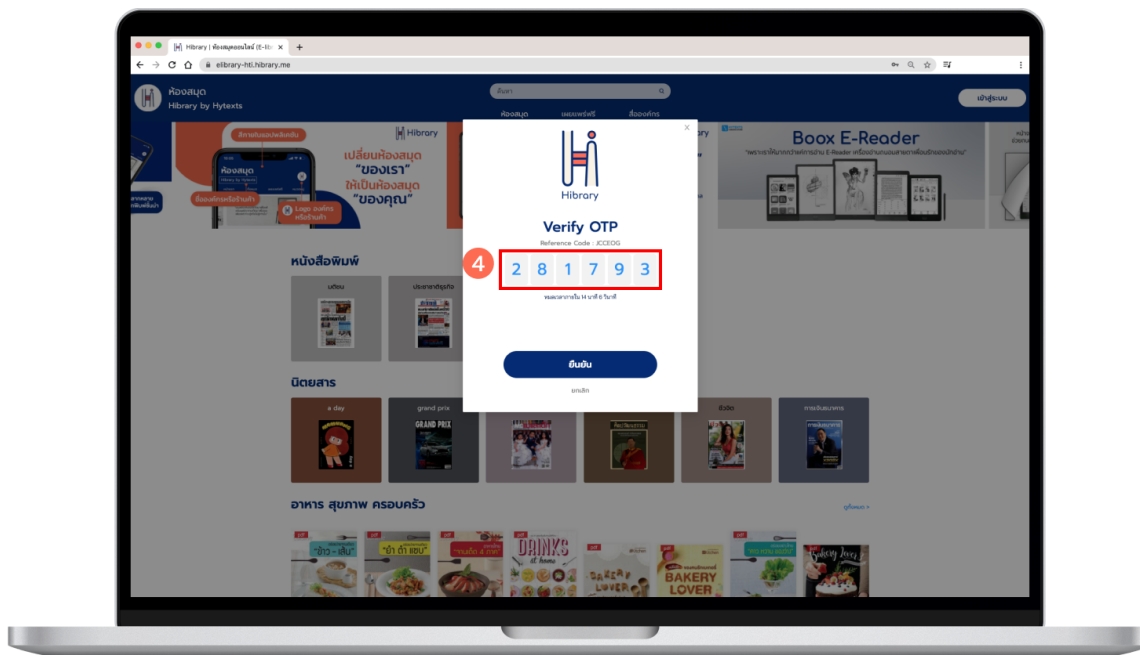
1. เลือก > เข้าสู่ระบบ



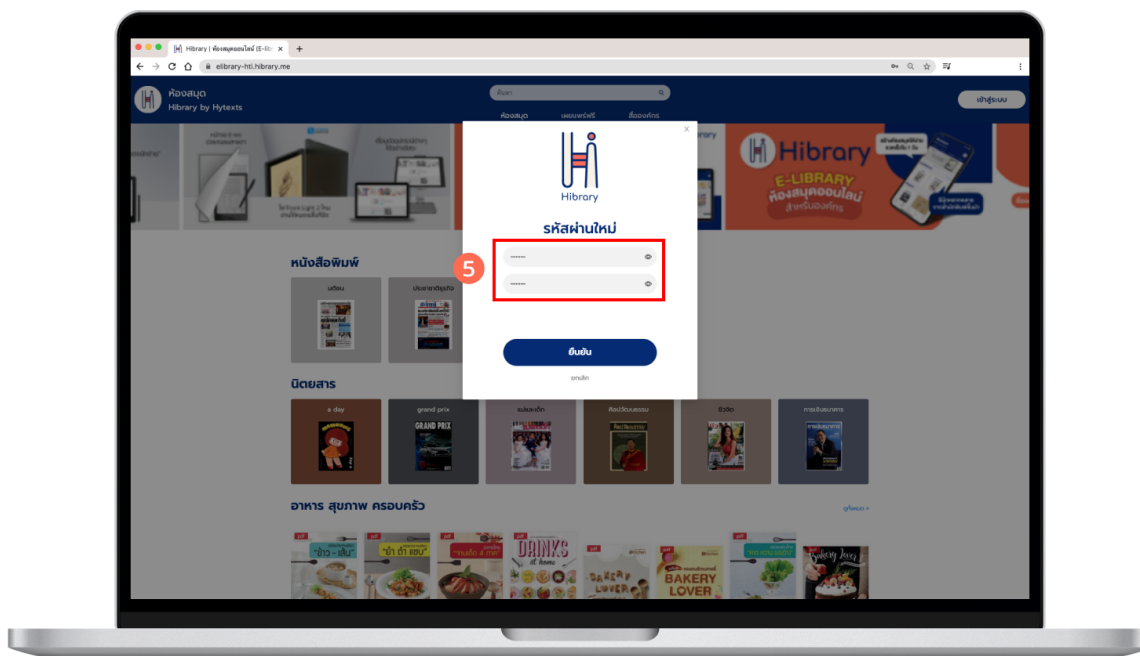
2. เลือก > **สมัครสมาชิก**



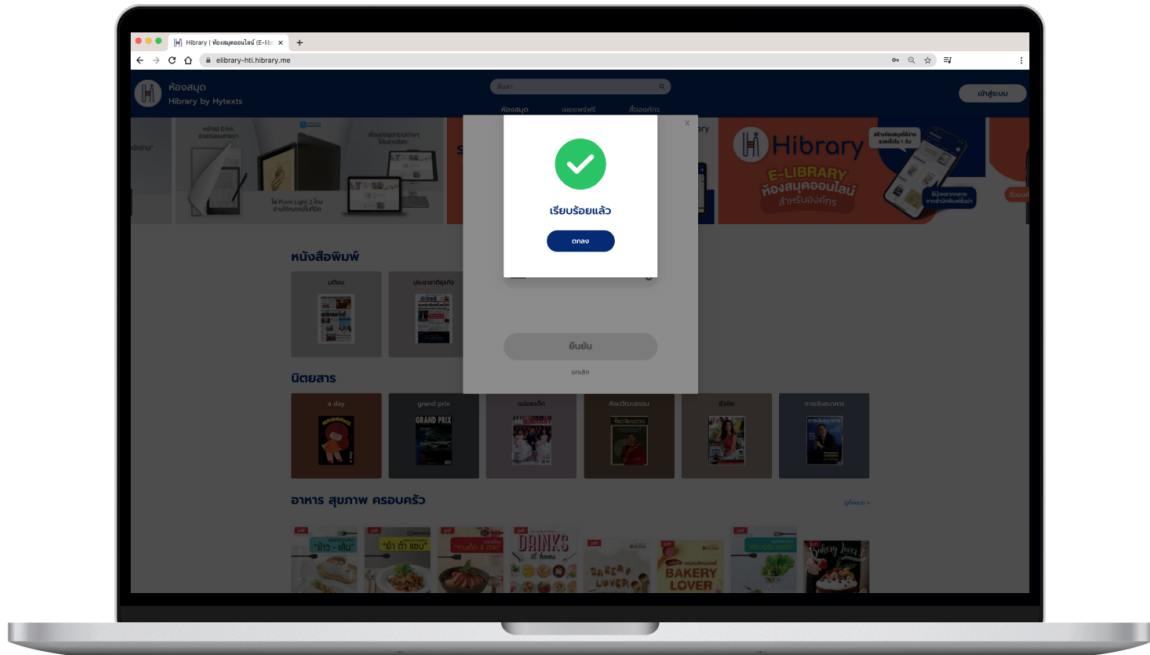
3. กรอกอีเมลที่ใช้งานกับระบบ Hibrary เท่านั้น และเลือก > **ยืนยัน**



4. นำรหัส OTP จากอีเมลกรอกเพื่อยืนยันตัวตน และเลือก > **ยืนยัน**

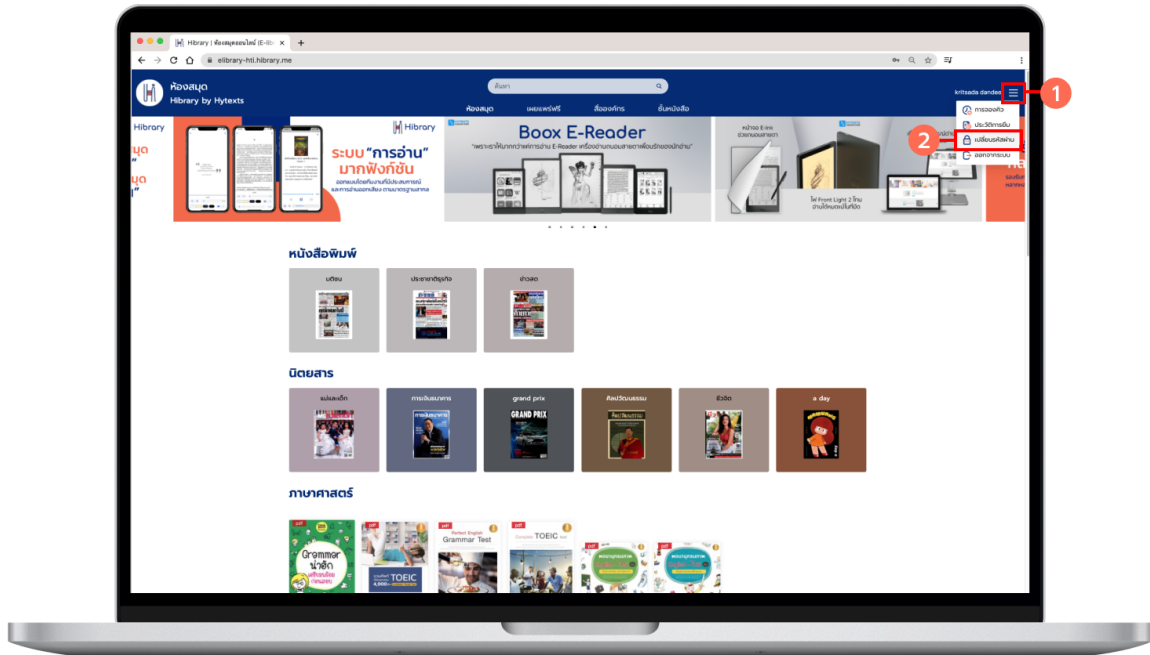


5. กรอกรหัสผ่านใหม่ เลือก > **ยืนยัน**

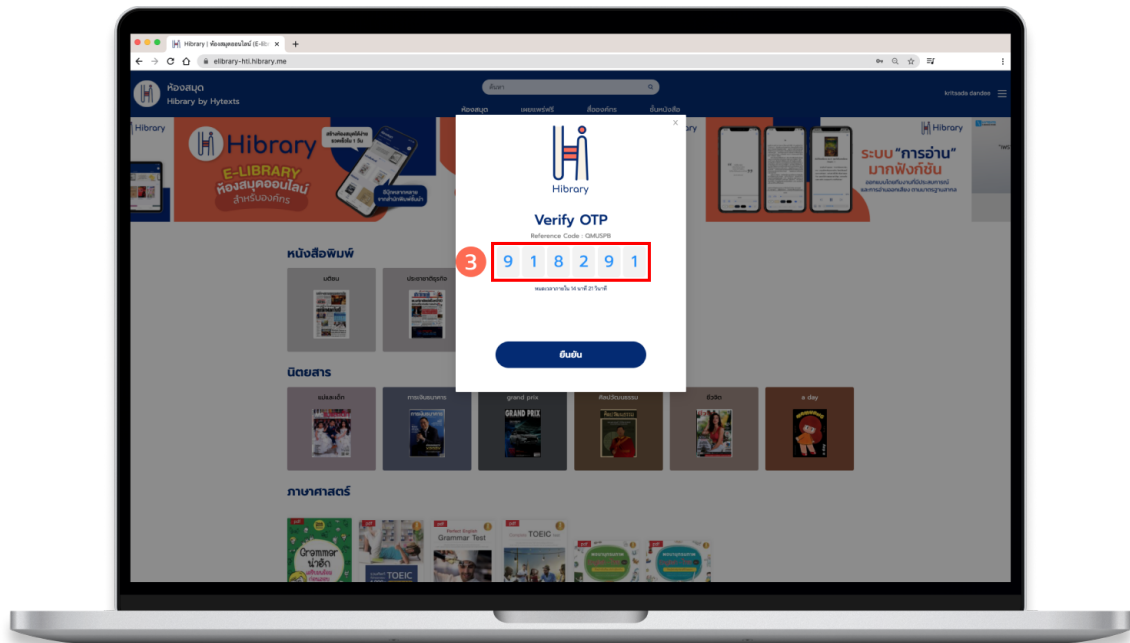


6. เมื่อเสร็จสิ้นจะขึ้นข้อความ **“เรียบร้อยแล้ว”**

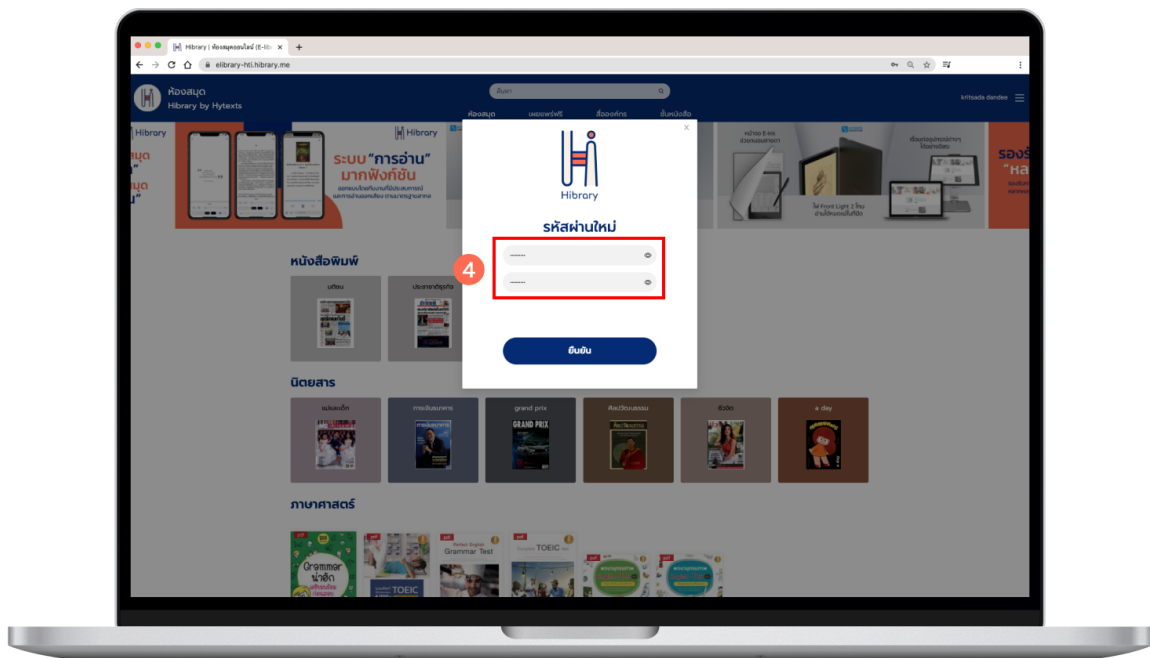
การเปลี่ยนรหัสผ่าน



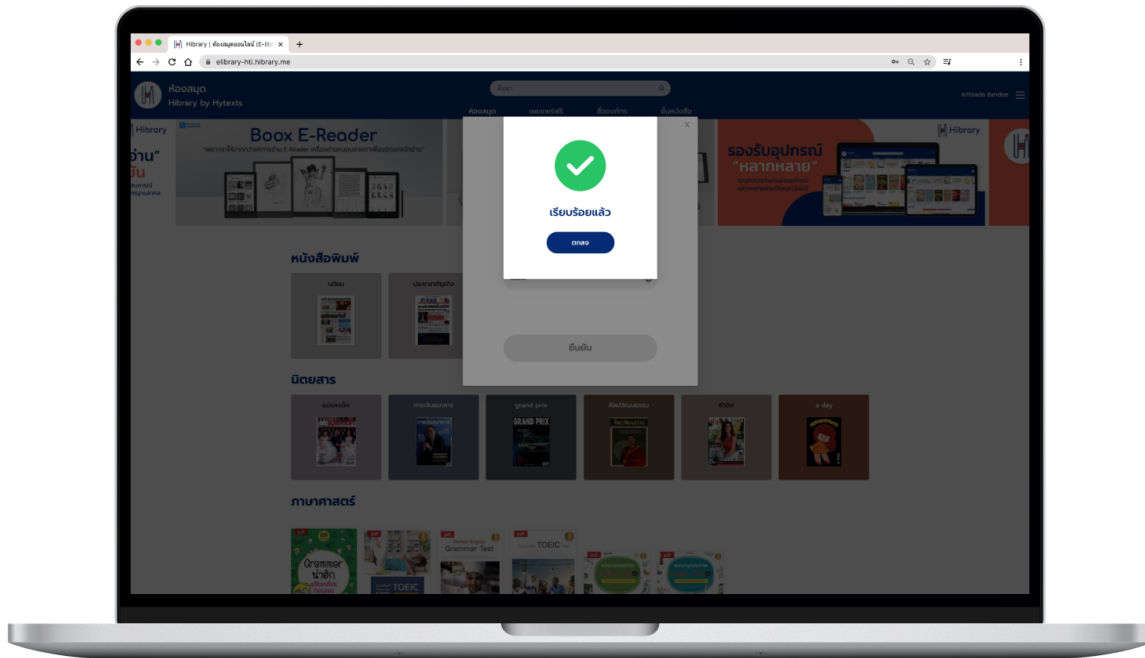
1. เลือก >  เมนู
2. เลือก >  เปลี่ยนรหัสผ่าน



3. นำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมารอกเพื่อยืนยันตัวตน และเลือก > **ยืนยัน**



4. กรอกรหัสผ่านใหม่ และเลือก > **ยืนยัน**



5. เมื่อเสร็จสิ้นจะขึ้นข้อความ **“เรียบร้อยแล้ว”**

บริการหลังการขาย

ฝ่ายสนับสนุนการแก้ไขปัญหา

ในวันและเวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ เวลา 9.30 น. – 17.30 น.

สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ 02-024-6690, 089-134-7470

นอกเวลาทำการ

ติดต่อด้วยระบบสนับสนุนอีเมล support_hibrary@hytexts.com ตลอด 24 ชั่วโมง
ผู้ใช้บริการจะได้รับการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าภายในเวลาไม่เกิน 48 ชั่วโมง
โดยจะสรุปรายงานการแก้ไขปัญหา, สาเหตุของปัญหา และแนวทางการแก้ไข

การอัปเดตแอปพลิเคชัน

แอปพลิเคชันระบบปฏิบัติการ IOS และ Android จะได้รับการปรับปรุงและสนับสนุนให้รองรับระบบปฏิบัติการเวอร์ชันล่าสุด

การแก้ไขปัญหาแอปพลิเคชันในระบบปฏิบัติการ IOS และ Android ที่กระทบต่อการใช้งาน จะดำเนินการแก้ไขภายใน 2 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้ง

การแก้ไขปัญหาระบบการจัดการหลังบ้าน (Back-End) จะดำเนินการแก้ไขภายใน 1 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้ง