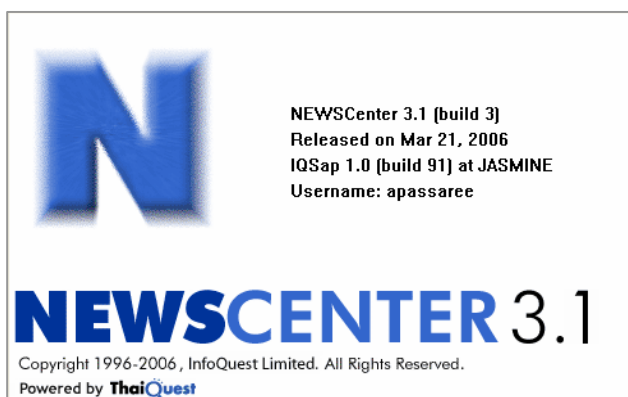


คู่มือการใช้งานโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์

NEWSCenter

สารบัญ (1)	หน้าที่	สารบัญ (2)	หน้าที่
แนะนำบริการ โปรแกรมข่าวออนไลน์นิวส์เซ็นเตอร์	1	การเรียกดูข่าวชุดถัดไป	9
การเข้าสู่โปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์	2	การนำข่าวไปใช้งานต่อ	9
การเปลี่ยนรหัสผ่าน	2	คำอธิบายปุ่มต่างๆบน NEWSCenter Toolbars	10
การเรียกดูข่าว	2	การใช้งาน Query Builder	10
การแสดงผลข้อมูลโดยกำหนดแหล่งข้อมูล	3	การใช้งาน Word List	11
การใช้งานปุ่มต่างๆบนหน้าต่างแหล่งข้อมูล	4	การใช้งาน User Defined Topics	12
การแสดงผลข้อมูลโดยกำหนดหมวดข่าว	5	การใช้งาน Previous / Next Highlight	12
การแสดงผลข้อมูลโดยกำหนดช่วงเวลา	6	การใช้งานระบบตั้งเตือนข่าวอัตโนมัติ	13
การกำหนดเลือกภาษา	7	การเปิดหน้าจอใหม่	14
การสืบค้นข้อมูลข่าวด้วยการใช้คำค้น	7	การตั้งค่าการทำงานต่างๆไปของโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์	15
การสืบค้นข้อมูลข่าวโดยไม่ระบุคำค้น	8	การกำหนดสีและรูปแบบตัวอักษรในหน้าจอต่างๆโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์	18
การเรียกดูคำค้นพร้อมเงื่อนไขชุดเก่า	8	การออกจากโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์	22

แนะนำบริการโปรแกรมข่าวออนไลน์นิวส์เซ็นเตอร์ (NEWSCenter)



นิวส์เซ็นเตอร์ (NEWSCenter) คือบริการข้อมูลข่าวสารแบบเรียลไทม์อัปเดต ทันเหตุการณ์ ผ่านระบบออนไลน์ของบริษัท อินโฟเควสท์ จำกัด โดยมีเนื้อหาที่หลากหลายจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งจากในและต่างประเทศ อาทิ หนังสือพิมพ์รายวัน และรายสัปดาห์ฉบับต่างๆ นิตยสารรายเดือน สำนักข่าวทั้งในและต่างประเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ศูนย์วิจัย หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนข่าวประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ เป็นต้น นิวส์เซ็นเตอร์มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ โดยสามารถสืบค้นข้อมูลในลักษณะข้อความเต็ม (Full-text search) ผู้ใช้สามารถกำหนดคำค้นเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถกำหนดวันและเวลาย้อนหลังได้อีกด้วย โดยนิวส์เซ็นเตอร์สามารถให้ผลที่ถูกต้องแม่นยำในเวลาอันรวดเร็วและตรงตามที่ผู้ใช้งานต้องการ

การเข้าสู่โปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ (Login NEWSCenter)

จากหน้าจอ Desktop หรือ Taskbar ผู้ใช้สามารถเข้าสู่โปรแกรมการสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์นิวส์เซ็นเตอร์ได้โดย

1. ดับเบิลคลิกที่ไอคอน  เพื่อเข้าสู่หน้าต่าง Login ดังภาพ



2. หลังจากปรากฏหน้าต่าง login ให้ระบุรายละเอียดของ Username, Password และ Server (โดยปกติในช่อง Server ผู้ใช้งานไม่ต้องพิมพ์ หรือเปลี่ยนแปลงค่าใด ๆ เนื่องจากมีการระบุ Server ที่โปรแกรมจะติดต่อด้วยไว้ให้แล้ว)
3. เมื่อใส่ Username และ Password ถูกต้องแล้ว ให้กดปุ่ม Enter หรือคลิกที่ปุ่ม OK เพื่อเข้าสู่โปรแกรม


การเปลี่ยนรหัสผ่าน (Change Password)

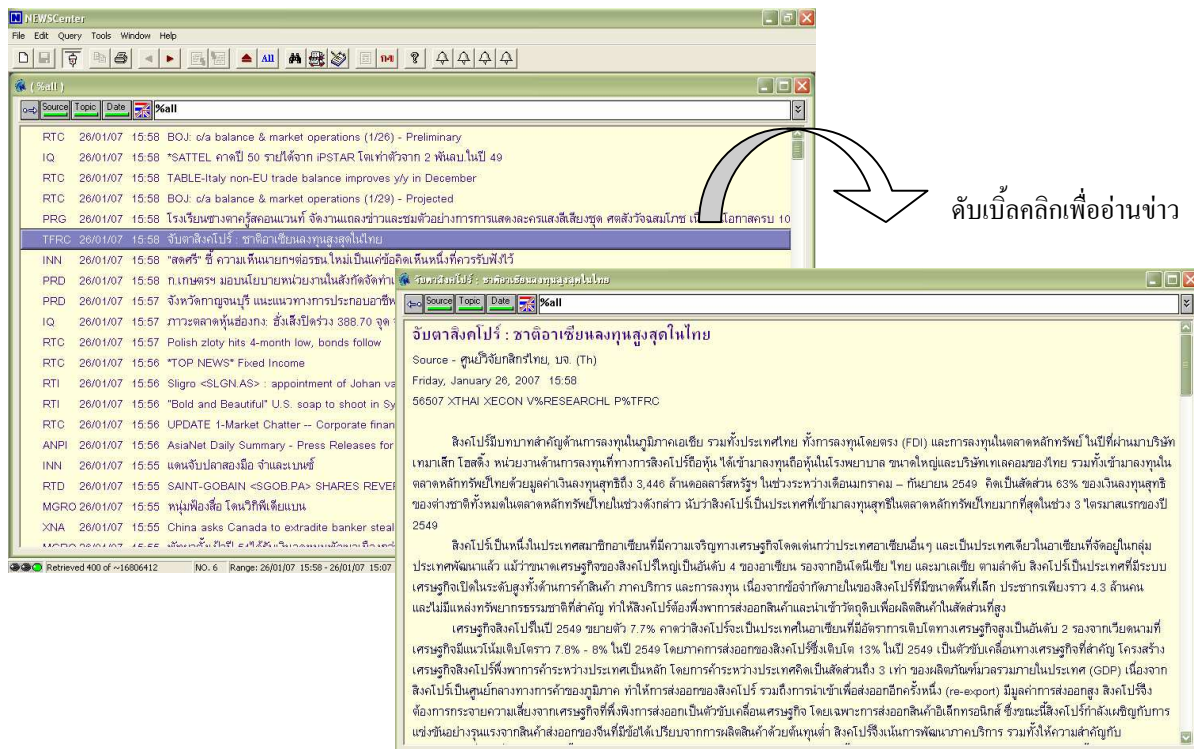
ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยน Password ได้หลังจากที่ Login เข้าโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์แล้ว มีขั้นตอนดังนี้

1. เลือก File จากเมนูหลัก
2. เลือก Change Password >>> หน้าต่าง Change Password จะปรากฏขึ้น
3. ให้พิมพ์ Password เดิมลงในช่อง Old Password
4. พิมพ์ Password ใหม่ในช่อง New Password และ พิมพ์ซ้ำอีกทีในช่อง Confirm New Password
5. คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการเปลี่ยน Password หากไม่ต้องการให้เปลี่ยน Password ให้คลิกที่ปุ่ม Cancel แทน

การเรียกดูข่าว (Read Story)

เมื่อเข้าสู่โปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ได้แล้ว จะปรากฏหน้าจอข้อมูลข่าวซึ่งแสดงเฉพาะหัวข้อข่าว (Headlines) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากทุกแหล่งข่าว ทุกหมวดข่าว โดยเรียงลำดับข่าวจากข่าวใหม่ล่าสุดเป็นหัวข้อข่าวแรก และเรียงลำดับหัวข้อข่าวตามเวลาย้อนหลังลงไป

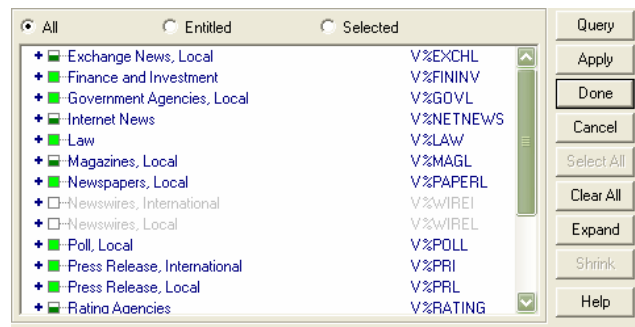
ผู้ใช้สามารถอ่านรายละเอียดของข่าวที่สนใจได้ โดย “ดับเบิลคลิก” ที่หัวข้อข่าวเพื่อเข้าสู่การอ่านข่าวชิ้นเต็ม เมื่ออ่านจบแล้วและต้องการกลับไปหัวข้อข่าวก็ใช้วิธีเดียวกัน คือ ให้ “ดับเบิลคลิก” ตรงบริเวณใดก็ได้ในเนื้อหาข่าว หรือคลิกที่ปุ่ม  เพื่อกลับไปยังหน้าจอหัวข้อข่าว



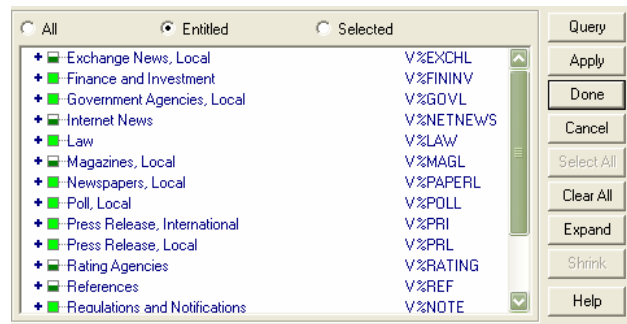
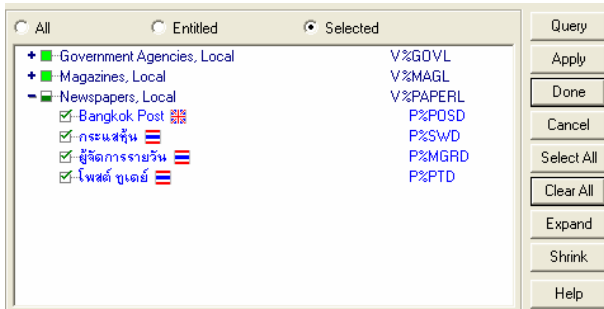
การแสดงผลข้อมูลโดยกำหนดแหล่งข้อมูล (Source)

ในการใช้งาน โปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ ผู้ใช้งานสามารถกำหนดให้โปรแกรมแสดงข่าวจากแหล่งข่าวที่สนใจเท่านั้นได้ โดยการกำหนดจาก Source Menu ด้วยวิธีการคลิกที่ปุ่ม **Source** รายชื่อแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่ให้บริการจะปรากฏขึ้น โดยปกติเมื่อหน้าต่าง Source ปรากฏขึ้นมา โปรแกรมจะกำหนดให้แสดงแหล่งข่าวทั้งหมด (All) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนให้แสดงเฉพาะแหล่งข่าวและข้อมูลหลักที่รับบริการและมีสิทธิเรียกดูเท่านั้น (Entitled) หรือแสดงเฉพาะแหล่งข่าวที่เจาะจงเลือก (Selected) ก็ได้

- All เป็นรูปแบบแสดงแหล่งข่าวและข้อมูลทั้งหมด
- ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีจาง หมายถึง ผู้ใช้ไม่สามารถเรียกดูข้อมูลจากแหล่งข้อมูลนั้นได้ เนื่องจากไม่ได้ซื้อบริการ
- ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีเข้ม หมายถึง แหล่งข้อมูลที่ผู้ใช้สามารถเรียกดูข้อมูลได้



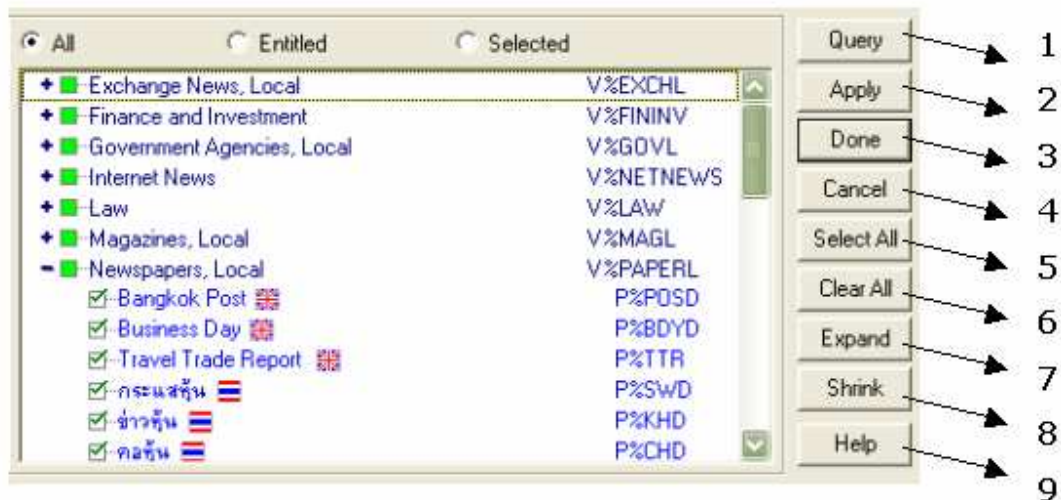
- **Entitled** เป็นรูปแบบ การกำหนดให้แสดงเฉพาะ
ชื่อแหล่งข้อมูลที่ใช้สิทธิเรียกดูข้อมูล ได้เท่านั้น
(ตาม Package ที่รับบริการ)



- **Selected** เป็นการกำหนดให้แสดงเฉพาะรายชื่อของ
แหล่งข่าวที่ได้เลือกไว้แล้วเท่านั้น

Note: ที่หน้าชื่อแหล่งข้อมูลแต่ละรายการจะมีช่อง อยู่ข้างหน้า ให้คลิกเลือกในช่องสี่เหลี่ยมจะเปลี่ยนเป็นสีเขียว ในช่อง แสดงว่าแหล่งข้อมูลนั้น ได้รับการเลือกให้แสดงข้อมูลบนหน้าจอ หากต้องการยกเลิกการเลือกนั้น ๆ ให้คลิกในช่องสี่เหลี่ยมซ้ำอีกครั้ง

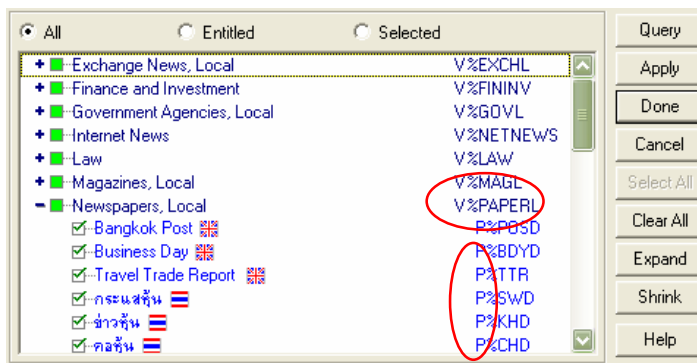
การใช้งานปุ่มต่างๆบนหน้าต่างแหล่งข้อมูล (Source Window)



คำอธิบายสำหรับการใช้งานปุ่มต่างๆ ในหน้าต่างแหล่งข่าวและข้อมูล (Source Window)

1. ปุ่ม Query	ใช้เมื่อต้องการให้โปรแกรมแสดงผลข้อมูลจากแหล่งข่าวที่เลือกไว้
2. ปุ่ม Apply	ใช้เมื่อต้องการส่ง Query โดยยังไม่ปิดหน้าต่างแหล่งข่าว
3. ปุ่ม Done	ใช้เมื่อต้องการให้ปิดหน้าต่างแหล่งข่าว หลังการส่ง Query ด้วยคำสั่ง Apply ในกรณีนี้ปุ่ม "Done" จะทำงานคล้ายกับปุ่ม Query

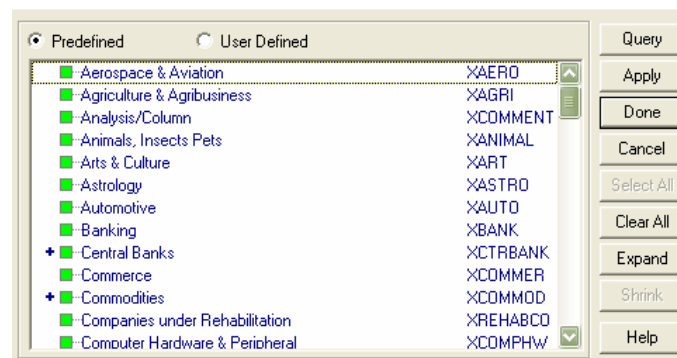
4. ปุ่ม Cancel	ใช้เมื่อต้องการยกเลิกคำสั่งล่าสุดและปิดหน้าต่างแหล่งข่าว
5. ปุ่ม Select All	ใช้เมื่อต้องการกลับมาสืบค้นข่าวจากทุกแหล่ง ให้คลิกที่ “Select All” แล้วจึง “Query”
6. ปุ่ม Clear All	ใช้เมื่อต้องการสืบค้นข่าวเฉพาะบางแหล่ง ให้คลิกที่ “Clear All” ก่อน จากนั้นคลิกเลือกเฉพาะแหล่งข่าวที่ต้องการ แล้วจึงคลิก Query
7. ปุ่ม Expand	ใช้เมื่อต้องการให้แสดงแหล่งข่าวย่อย (Sub - Source) ของแหล่งข้อมูลทั้งหมด (ถ้าต้องการยกเลิกการแสดงแหล่งข่าวย่อยของแหล่งข้อมูลใดข้อมูลหนึ่ง ให้ดับเบิลคลิกเข้าไปที่ชื่อแหล่งข้อมูลนั้นอีกครั้ง)
8. ปุ่ม Shrink	ใช้เมื่อต้องการให้โปรแกรมแสดงเฉพาะแหล่งข่าวหลัก
9. ปุ่ม Help	ใช้เมื่อต้องการทราบรายละเอียดวิธีการใช้งานหน้าต่างแหล่งข่าวเพิ่มเติม



Note: ในรายการแหล่งข่าวที่ปรากฏบนหน้าจอในส่วนท้ายของแต่ละรายการจะแสดงชื่อ Code ย่อของแหล่งข้อมูล สัญลักษณ์ คือ V% (Vendor) เช่น Newspapers, Local มี Code ย่อ คือ V%PAPERL ซึ่งสามารถดูรายการย่อยของแหล่ง ข้อมูลได้ โดยใช้สัญลักษณ์ P% ในการเลือกแหล่งข้อมูลย่อย (Sub - Source) ตามที่ผู้ใช้งานต้องการดู

การแสดงผลโดยกำหนดหมวดข่าว (Topic)

เนื่องจาก แต่ละแหล่งข่าว มีการส่งข่าวหลากหลายหมวดเข้าสู่ฐานข้อมูลของโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ ดังนั้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้สามารถเลือกอ่านข่าวเฉพาะหมวดที่สนใจได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม **Topic** จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายการหมวดข่าวขึ้น ดังภาพ




ในหน้าต่างแสดงหมวดข่าว (Topic) นี้ ผู้ใช้สามารถเลือกเงื่อนไขการแสดงผลอย่างใดอย่างหนึ่งได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

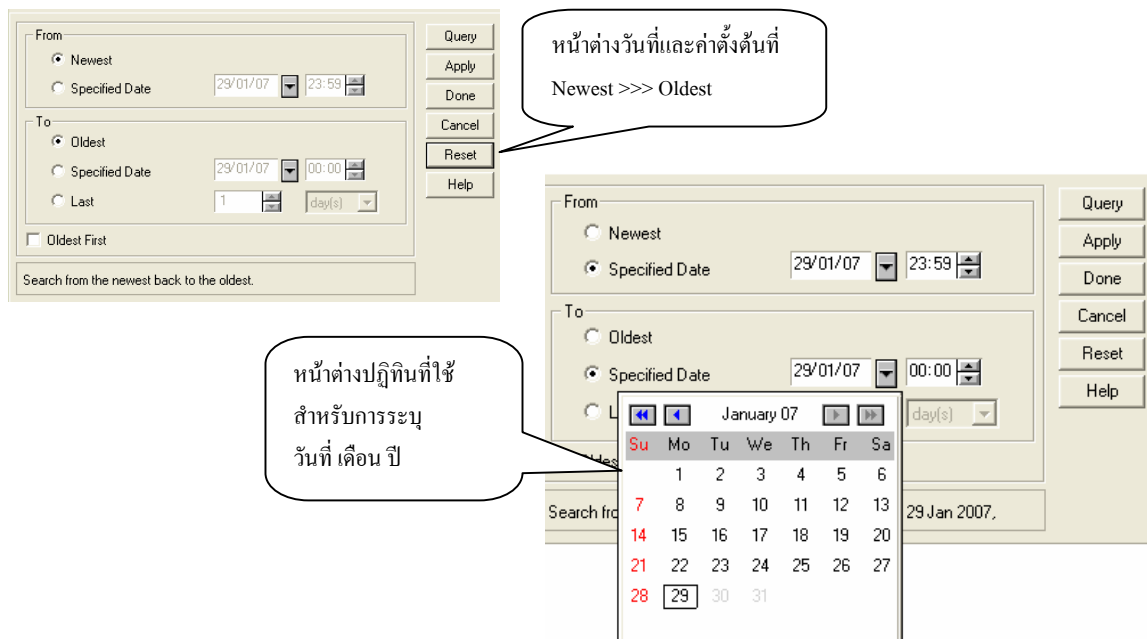
- **Predefined** ให้แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่โปรแกรมได้สร้างไว้ให้แล้วเท่านั้น
- **User Defined** ให้แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่ผู้ใช้จะกำหนดเพิ่มเติมขึ้นเองนอกเหนือจากที่โปรแกรมได้กำหนดไว้แล้ว

สำหรับวิธีการเลือกหมวดข่าวใช้วิธีเดียวกับการเลือกในหน้าต่างปล่องข่าว เมื่อผู้ใช้เลือกหมวดข่าวต่างๆตามต้องการแล้ว จึงสั่ง Query เพื่อแสดงผล





การแสดงผลข้อมูลโดยกำหนดช่วงเวลา (Date Range)

ผู้ใช้สามารถกำหนดช่วงเวลาของข่าวที่สนใจได้ โดยเลือกกำหนดได้จากการคลิกที่ปุ่ม **Date** โดยปกติโปรแกรมจะกำหนดช่วงเวลาการแสดงผลข้อมูลที่ใหม่ที่สุดย้อน ไปยังข้อมูลเก่าทั้งหมดที่มีอยู่ในฐานข้อมูล (From Newest to Oldest) ซึ่งผู้ใช้งานสามารถกำหนดวันที่ที่ต้องการเรียกดูข่าวได้ ตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. คลิกที่ช่อง Specified date โดยผู้ใช้จะต้องกำหนดวัน เดือน ปี และเวลา ด้วยการพิมพ์ หรือ เลือกระบุได้จากปุ่ม  ที่อยู่ท้ายช่องวัน เวลา
2. หลังจากกำหนดวันเวลาต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม Apply และ Done ตามลำดับ หรือคลิกที่ปุ่ม Query



คำอธิบายสำหรับการใช้งานปุ่มสำคัญในหน้าต่างกำหนดวันที่ (Date Range Window)

ปุ่ม  	ใช้สำหรับการเลือกช่วงเวลาเป็นรายเดือน
ปุ่ม  	ใช้สำหรับการเลือกช่วงเวลาเป็นรายปี
ปุ่ม <input checked="" type="checkbox"/> Oldest First	ใช้เมื่อต้องการให้โปรแกรมแสดงผลข้อมูลที่เก่าที่สุดขึ้นมาก่อน
ปุ่ม Reset	ใช้เมื่อต้องการยกเลิกเงื่อนไขวันที่ทั้งหมดและกลับสู่ค่าตั้งต้น

อีกวิธีหนึ่งสำหรับการกำหนดช่วงเวลา คือการเรียกดูข่าวย้อนหลังเป็นรายนาที่ รายชั่วโมง รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน หรือรายปี โดยคลิกเลือกที่ **Last** แล้วจึงกำหนดช่วงเวลาที่ต้องการ ดังภาพด้านล่าง

การกำหนดเลือกภาษา (Language)

ผู้ใช้สามารถเลือกแสดงภาษาของข่าวที่ต้องการค้นหาได้ โดยคลิกเลือกที่ปุ่มสัญลักษณ์ธงชาติได้ดังต่อไปนี้



(Thai and English) หมายถึง เลือกแสดงทั้งข่าวภาษาไทยและอังกฤษ



(Thai Only) หมายถึง เลือกแสดงข่าวภาษาไทยเท่านั้น




(English Only) หมายถึง เลือกแสดงข่าวภาษาอังกฤษเท่านั้น

การสืบค้นข้อมูลข่าวด้วยการใช้คำค้น (Keyword / Query Search)

ในกรณีที่ต้องการค้นหาข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงมากกว่าการกำหนดเลือกเพียงแหล่งที่มา (Source) หมวดข่าว (Topic) หรือภาษา (Language) ผู้ใช้ยังสามารถสืบค้นข่าวด้วยคำค้นเพิ่มเติมได้

ขั้นตอนการกำหนดคำที่ต้องการสืบค้น

พิมพ์คำที่ต้องการค้นหา ได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยหลังจากพิมพ์คำค้น (Keyword) ในช่องคำค้น (Query Box) แล้วให้กดปุ่ม **Enter** หรือ คลิกที่ปุ่ม  บน Toolbars เพื่อส่งคำสั่งให้โปรแกรมทำการค้นหาข่าวตามต้องการ

ในกรณีค้นหาคำมากกว่าหนึ่งคำขึ้นไป ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขการค้นหาได้ดังนี้

- เมื่อต้องการหาข่าวที่มีคำค้นทั้ง 2 คำที่อยู่ในขั้วข่าวเดียวกัน ให้ใช้คำเชื่อม และ /and เช่น **ใช้หัวหน้า และ เอเชีย** หรือ **ใช้หัวหน้า and เอเชีย**
- เมื่อต้องการหาข่าวที่มีคำใดคำหนึ่ง หรือทั้ง 2 คำ โดยไม่จำเป็นต้องอยู่ในขั้วข่าวเดียวกัน ให้ใช้คำเชื่อม หรือ /or เช่น **ปฏิบัติ หรือ นายกรัฐมนตรี** หรือ **ปฏิบัติ or นายกรัฐมนตรี**

- เมื่อต้องการหาข่าวที่มีคำแรกระบุอยู่ โดยไม่มีอีกคำหนึ่งอยู่ด้วย ให้ใช้คำเชื่อม และ **ไม่/and not** เช่น **ใช้หัวหน้า และ ไม่เอเชีย** หรือ **ใช้หัวหน้า and not เอเชีย**
- เมื่อต้องการใช้คำค้นที่เป็นวลี ให้ใช้เครื่องหมายอัญประกาศ (“ ”) กำกับไว้ด้วย เช่น **“สุรยุทธ์ จุลานนท์”**
ดูตามภาพประกอบด้านล่าง

The screenshot shows the NEWSCenter interface with four search result windows. Each window has a table with columns for Source, Topic, and Date. The results are as follows:

- เงื่อนไขที่ 1:**

Source	Topic	Date	หัวข้อข่าว
GSEC	29/01/07	10:41	ภาวะตลาดหุ้นรายวัน - บล.โกลเบล็ก
PSUM	29/01/07	08:24	สรุปข่าวหน้า 1 ประจำวันที่ 29 ม.ค. 2550
TSW	29/01/07	07:03	Logisticsซีพีหลายแขนง
SRD	29/01/07	04:15	แจกป้ายปลอดหัวหน้า "ตรุษจีน" ล้าไม่
WSR	29/01/07	03:14	แจกป้ายปลอดหัวหน้า "ตรุษจีน" ล้าไม่
WMTC	28/01/07	10:39	ภาพข่าว: ปิดตากินไก่
WSP	28/01/07	09:47	คอลัมน์: ชีพจรกีฬา
		07	กิจกรรมนับนกน้ำ...กับการเฝ้าระวังใช้หัวหน้า
		07	08:14 คอลัมน์: ทั่วโลก
- เงื่อนไขที่ 2:**

Source	Topic	Date	หัวข้อข่าว
WKC	29/01/07	15:33	ชรกก ใส่ท้ายวีรวิงสนธิ์ขีดเน็ททิวทได้เสอ คัดตร
WNO	29/01/07	15:30	นายกฯติดตามสถานการณ์หัวหน้ากักจับผู้วางดู
SWO	29/01/07	15:18	รัฐจะกำหนดการปราบทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ
MGRO	29/01/07	15:15	นายกฯ ติดตามสถานการณ์หัวหน้า กษ. ย่ำ
MGRO	29/01/07	15:15	อาเบะเตือนรมต. สาธารณสุข ห้ามผู้หญิงเครื่องจ
PRD	29/01/07	15:14	รัฐบาล อนุมัติให้ใช้วัคซีนป้องกันเชื้อใช้หัวหน้า
PRD	29/01/07	15:09	นายกฯ ติดตามสถานการณ์โรคใช้หัวหน้า ผ่านร
SWO	29/01/07	15:03	นายกฯประชุมผ่านระบบเทเลคอนเฟอร์เรนซ์
WDN	29/01/07	15:02	"คิง เพาเวอร์" ปรักมแจง ทลท
- เงื่อนไขที่ 3:**

Source	Topic	Date	หัวข้อข่าว
WNO	29/01/07	15:30	กทท. ย้ำผลตรวจโรจข่านทะเลข่าน ๓ มังกรไม่พบ
WNO	29/01/07	15:30	นายกฯติดตามสถานการณ์หัวหน้ากักจับผู้วางดู
PRD	29/01/07	15:18	จ.สุรินทร์ เตรียมระดมเจ้าหน้าที่ออกพ่นยาฆ่าเชื้อ
MGRO	29/01/07	15:15	นายกฯ ติดตามสถานการณ์หัวหน้า กษ. ย่ำ
PRD	29/01/07	15:14	รัฐบาล อนุมัติให้ใช้วัคซีนป้องกันเชื้อใช้หัวหน้า
PRD	29/01/07	15:09	นายกฯ ติดตามสถานการณ์โรคใช้หัวหน้า ผ่านร
SWO	29/01/07	15:03	นายกฯประชุมผ่านระบบเทเลคอนเฟอร์เรนซ์
		07	15:00 HILITE: CPF ลบ 2.58% โบรยกฯคางงบ Q4/49
		07	14:55 สช เตรียมเสนอนายกฯรัฐมนตรีทำจ้ทลทัก้าเส้นผลิต
- เงื่อนไขที่ 4:**

Source	Topic	Date	หัวข้อข่าว
WNO	29/01/07	15:30	นายกฯติดตามสถานการณ์หัวหน้ากักจับผู้วางดู
MGRO	29/01/07	15:15	นายกฯ ติดตามสถานการณ์หัวหน้า กษ. ย่ำ
PRD	29/01/07	15:09	นายกฯ ติดตามสถานการณ์โรคใช้หัวหน้า ผ่านร
SWO	29/01/07	15:03	นายกฯประชุมผ่านระบบเทเลคอนเฟอร์เรนซ์
WDN	29/01/07	14:58	"จงรัก" ย้ำตำรวจพร้อมทำงานร่วม ดีเอสไอ
MGRO	29/01/07	14:55	"ซีริกทอร์" ใต้ทรท.อ้างคำสั่งปลด-ปิดกั้นการมีส่ว
MGRO	29/01/07	14:55	สช เตรียมเสนอนายกฯรัฐมนตรีทำจ้ทลทัก้าเส้นผลิต
IQ	29/01/07	14:45	(เพิ่มเติม) กก. หัวหน้าฯ เผยจะ
WNO	29/01/07	14:45	สช เตรียมเสนอนายกฯทำจ้ทลทัก้าเส้นผลิต

Note: สำหรับเงื่อนไขที่ 2 นอกจากการใช้คำเชื่อม “หรือ” อาจใช้ การเว้นวรรค ระหว่างคำแทนได้เช่นกัน

การสืบค้นข้อมูลข่าวโดยไม่ระบุคำค้น (Query All)

ในกรณีที่ผู้ใช้งานต้องการกลับมาที่คำค้นดั้งเดิม หรือ ไม่มีการระบุคำค้นใดๆ โดยให้โปรแกรมอัปเดตข้อมูลข่าวทุกชิ้นตามปกติ หรือสืบค้นทุกชิ้นข่าวจากแหล่งข่าวที่เลือกไว้ ให้คลิกที่ปุ่ม **All** บน Toolbars

การเรียกดูคำค้นพร้อมเงื่อนไขชุดเก่า (Old Query)



The screenshot shows a search results window with a dropdown menu open. The dropdown menu lists the following search criteria:

- "สุรยุทธ์ จุลานนท์"
- ใช้หัวหน้า และ ไม่ เอเชีย
- ปฏิวัติ หรือ นายกรัฐมนตรี
- ใช้หัวหน้า และ เอเชีย
- %all
- สุวรรณภูมิ
- สุรยุทธ์ surayuth
- surayuth

Buttons for Query, Apply, Done, Delete, and Help are visible on the right side of the dropdown menu.

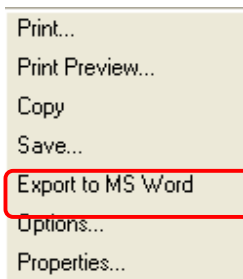
ในกรณีที่ผู้ใช้งานต้องการเรียกดูคำค้นและเงื่อนไขชุดเก่าที่เคยใช้ค้นข้อมูล หรือต้องการนำกลับมาใช้ซ้ำ ให้คลิกที่ปุ่ม **Old Query** จากนั้นดับเบิลคลิกชุดคำค้นที่ต้องการ และคลิกที่ปุ่ม Query

การเรียกดูข่าวชุดถัดไป (Next Query/ Story)

สำหรับการเรียกดูข่าวชุดถัดไป ให้คลิกที่ปุ่ม  (Next Query/ Story) เพื่อข้อนดูข่าว หรือถ้าต้องการกลับไปยังชุดข่าวก่อนหน้าให้คลิกที่ปุ่ม  (Previous Query/ Story)

การนำข่าวไปใช้งานต่อ (Export to MS Word)

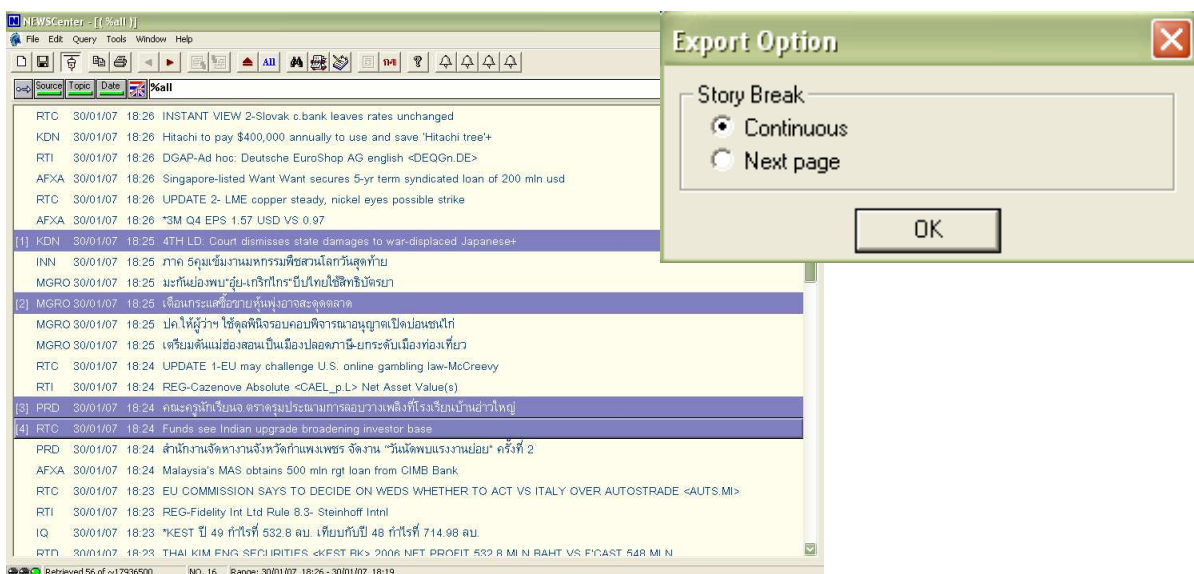
เมื่อผู้ใช้งานเปิดอ่านข่าวชิ้นเต็มแล้ว สามารถนำข่าวไปใช้งานต่อได้ง่ายดาย เพียงคลิกขวา (Right-Click) บนหน้าข่าวที่เปิดอ่าน แล้วเลือกคำสั่ง Export to MS Word โปรแกรมจะเรียกเปิด MS Word ขึ้นมาพร้อมกับวางชิ้นข่าว (Paste) ดังกล่าวลงไปให้อัตโนมัต หรือเลือกใช้คำสั่งอื่นๆ ได้แก่ Print Copy หรือ Save



Print	ใช้เมื่อต้องการสั่งพิมพ์ชิ้นข่าวนั้นทันที
Copy	ใช้เมื่อต้องการคัดลอกข่าวแล้วนำไปวาง (Paste) ที่เอกสารอื่นๆต่อไป
Save	ใช้เมื่อต้องการเก็บชิ้นข่าวนั้นไว้ก่อน โดยเรียกดูในคราวอื่น

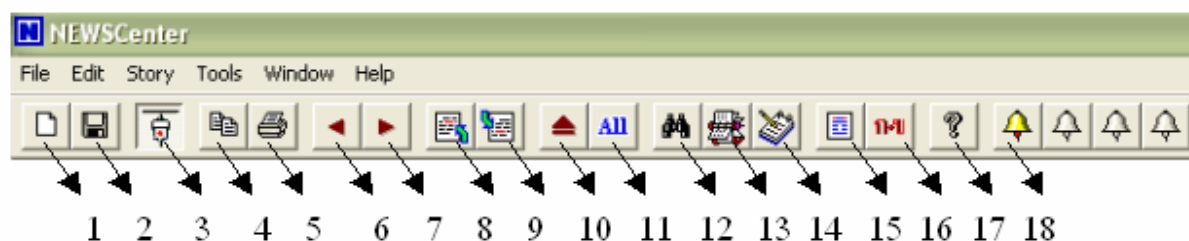
ถ้าผู้ใช้งานมีข่าวที่ต้องการนำไปใช้งานต่อ (Export to MS Word) มากกว่า 1 ชิ้น ให้กดปุ่ม Ctrl ที่เป็นพิมพ์ค้างไว้ จากนั้นให้คลิกเลือกข่าวที่ต้องการส่งไปยัง MS Word โดยคลิกเลือกจากหน้าที่แสดงหัวข้อข่าว (Headlines) ดังภาพ (ข่าวที่เลือกจะมีหมายเลขกำกับอยู่ด้านหน้า ผู้ใช้งานสามารถใช้คำสั่ง Export to MS Word ได้มากที่สุด 10 ชิ้นข่าวต่อการส่งคำสั่ง 1 ครั้ง) เมื่อคลิกขวาเลือกคำสั่ง Export to MS Word จะปรากฏหน้าต่าง Export Option เพื่อให้เลือกว่าต้องการวางข้อมูลลงบน MS Word ในรูปแบบใด ซึ่งสามารถเลือกได้ 2 รูปแบบ

1. **Continuous** การวางชิ้นข่าวแบบต่อเนื่องกันไปจนครบทุกชิ้น
2. **Next Page** การวางชิ้นข่าวโดยขึ้นหน้ากระดาษใหม่ทุกครั้งเมื่อเริ่มต้นข่าวชิ้นใหม่



The screenshot shows the NEWSCenter application window with a list of news items. An 'Export Option' dialog box is open, allowing the user to choose between 'Continuous' and 'Next page' for exporting the selected news items to MS Word. The 'Continuous' option is selected.

คำอธิบายปุ่มต่างๆบน NEWSCenter Toolbars




ลำดับที่	ปุ่ม...	ใช้เมื่อ...
1	New Query	ต้องการเปิดหน้าจอการใช้งานเพิ่มมากกว่า 1 หน้าหรือต้องการเรียกเปิดหน้าจอใหม่
2 *	Save	ต้องการเก็บข่าวไว้ใช้งานต่อ
3	Log In /Out	ต้องการเข้าสู่โปรแกรมหรือออกจากโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์
4 *	Copy	ต้องการคัดลอกข่าวแล้วนำไปวาง (Paste) ที่เอกสารอื่นๆต่อไป
5	Print	ต้องการสั่งพิมพ์ (ถ้าอยู่หน้าหัวข้อข่าว: สั่งพิมพ์หัวข้อ / ถ้าอยู่หน้าอ่านข่าว: สั่งพิมพ์ชิ้นข่าวนั้น)
6	Previous Query	ต้องการเรียกดูชุดข่าวก่อนหน้า (ถ้าอยู่หน้าอ่านข่าว: เรียกดูข่าวชิ้นก่อนหน้า)
7	Next Query	ต้องการเรียกดูชุดข่าวถัดไป (ถ้าอยู่หน้าอ่านข่าว: เรียกดูข่าวชิ้นถัดไป)
8	Previous Highlight	ต้องการเรียกดูตำแหน่งคำค้นที่ส่ง Query ไปในชิ้นข่าว โดยเรียกดูคำในตำแหน่งก่อนหน้า
9	Next Highlight	ต้องการเรียกดูตำแหน่งคำค้นที่ส่ง Query ไป ในชิ้นข่าว โดยเรียกดูคำในตำแหน่งถัดไป
10	Send Query / Alert	ต้องการส่งคำค้นและให้โปรแกรมแสดงผล
11	All	ต้องการเรียกดูคำค้นทั้งหมด โดยไม่มีการระบุคำค้นใดๆ
12	Query Builder	ต้องการสร้างชุดคำค้นโดยระบุทั้งคำค้น ภาษา แหล่งข่าว หัวข้อข่าวหรือวันที่ไปพร้อมกัน
13	User Defined Topics	ต้องการสร้างหัวเรื่องด้วยตัวเอง
14	Word List	ต้องการเรียกดูหมวดคำต่างๆที่เคยใช้หรือที่โปรแกรมคัดเลือกไว้ให้
15	Switch Font	ต้องการเปลี่ยนรูปแบบตัวอักษรในชิ้นข่าวเป็น Fixed Font เหมาะกับการอ่านข้อมูลตาราง
16	Soft Space	ต้องการให้แสดงการตัดคำ (Word Break) ของโปรแกรมที่ปรากฏในชิ้นข่าว
17	About	ต้องการทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโปรแกรม ได้แก่ Version, Build, Connection Server
18	Alert System	ต้องการตั้งเตือนข่าวให้ผู้ใช้งานทราบเมื่อชิ้นข่าวที่มีคำค้นหรือเงื่อนไขตรงตามที่ตั้งไว้ได้เข้าสู่ระบบ

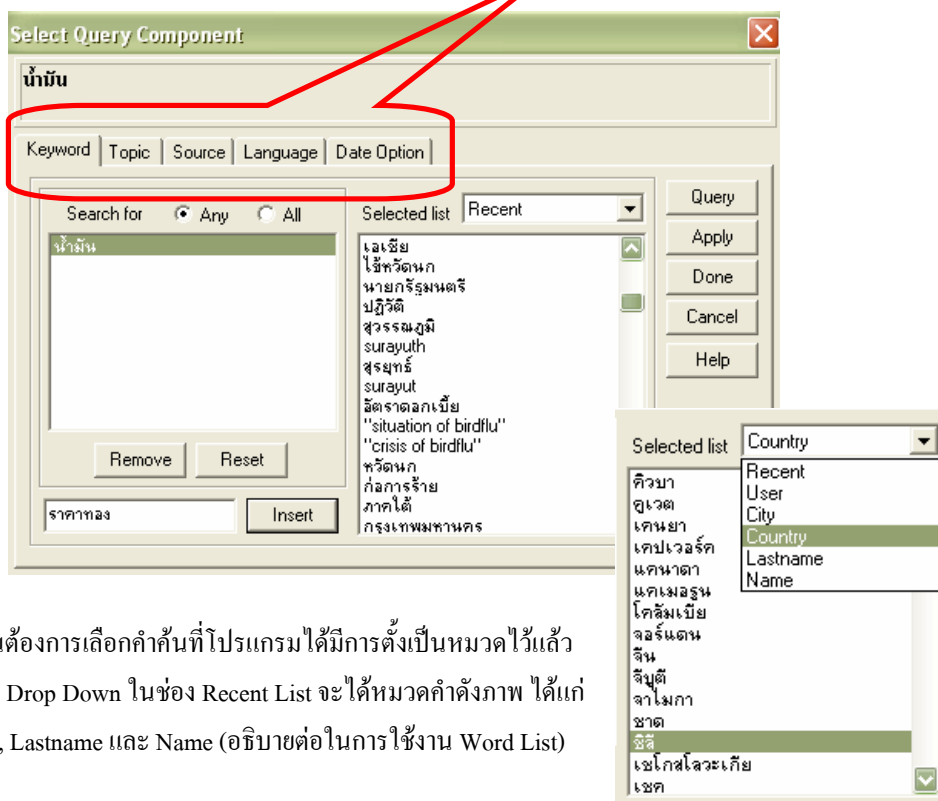
* ใช้งานได้จากหน้าอ่านข่าวชิ้นเต็มเท่านั้น

การใช้งาน Query Builder

ผู้ใช้งานสามารถสร้างคำค้นที่ประกอบไปด้วยเงื่อนไขหลายอย่าง เช่น แหล่งข่าว ภาษา หรือวันที่ได้พร้อมกันจากอุปกรณ์ช่วยสร้างคำค้น ซึ่งมีรายละเอียดการสร้างดังนี้


1. คลิกที่ปุ่ม  บน Toolbars
2. คลิกเพื่อเลือกคำค้นจาก Recent List หรือพิมพ์ในช่องซ้ายมือด้านล่าง เพื่อ Insert
3. เลือกเงื่อนไข “และ”/ “หรือ” จากปุ่ม All/Any ด้านบน
4. จากนั้นคลิก Query เพื่อสืบค้นข้อมูล

Note: นอกจากการใช้คำค้น (Keyword) แล้ว ผู้ใช้งานยังสามารถเลือกตั้งเงื่อนไขอื่นๆ ได้อีก เช่น หมวดข่าว แหล่งข่าว ภาษา หรือช่วงเวลา



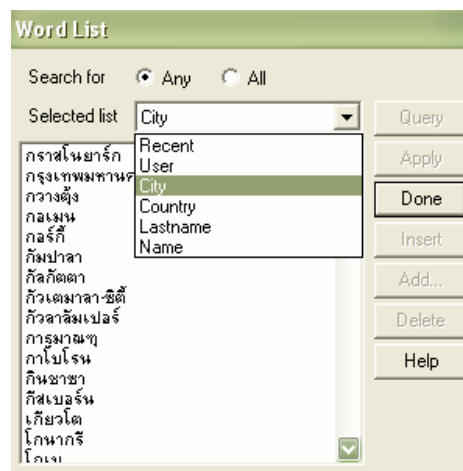
ถ้าผู้ใช้งานต้องการเลือกคำค้นที่โปรแกรมได้มีการตั้งเป็นหมวดไว้แล้ว สามารถเลือกได้จาก Drop Down ในช่อง Recent List จะได้หมวดคำดังกล่าว ได้แก่ User, City, Country, Lastname และ Name (อธิบายต่อในการใช้งาน Word List)

การใช้งาน Word List

ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูคำค้นต่างๆ ที่เคยใช้ได้จากเมนูนี้ นอกจากนั้นยังมีหมวดคำที่น่าสนใจที่โปรแกรมจัดเตรียมไว้ให้ใช้งาน โดยกดปุ่ม  จาก Toolbars จะได้หมวดคำต่างๆ ดังนี้


1. **Recent** เป็นคำต่างๆ ที่ผู้ใช้งานเคยใช้เป็นคำค้น
2. **User** เป็นหมวดคำที่ผู้ใช้งานสนใจและได้เพิ่มไว้
3. **City** เป็นหมวดชื่อเมืองสำคัญทั่วโลก
4. **Country** เป็นหมวดชื่อประเทศสำคัญทั่วโลก
5. **Lastname** เป็นหมวดรายนามสกุลของบุคคลสำคัญในวงการต่างๆ ที่ได้รับความสนใจ ได้แก่ วงการการเมือง วงการเศรษฐกิจ เป็นต้น
6. **Name** เป็นหมวดรายชื่อของบุคคลสำคัญในวงการต่างๆ ที่ได้รับความสนใจ ได้แก่ วงการการเมือง วงการเศรษฐกิจ เป็นต้น

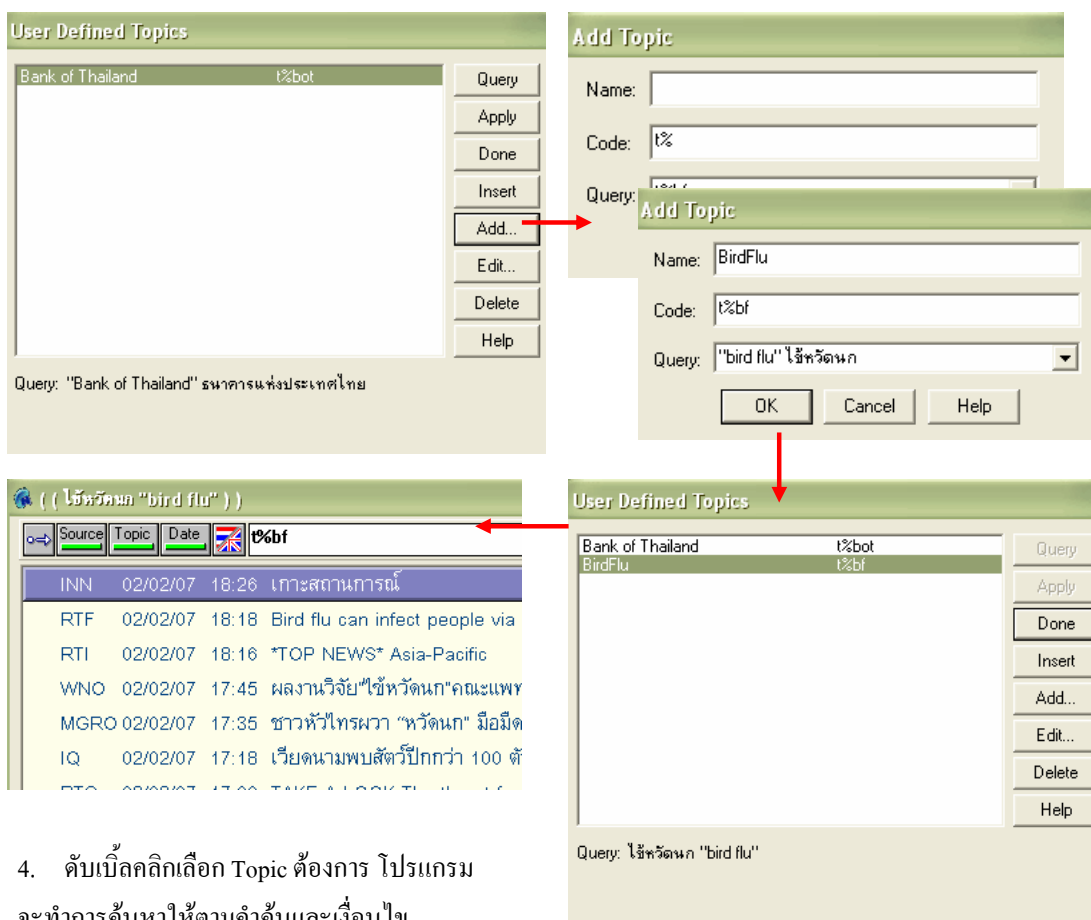
เมื่อพบคำที่ต้องการแล้วให้ดับเบิ้ลคลิกเลือกที่คำ จากนั้นคลิก Query หรือใช้เงื่อนไขคำเชื่อมให้เลือกที่ Any หรือ All เช่นเดียวกับ Query Builder



การใช้งาน User Defined Topics

ผู้ใช้งานสามารถสร้างหัวเรื่องด้วยตัวเอง ซึ่ง โปรแกรมจะสืบค้นข้อมูลตามหัวเรื่องที่ผู้ใช้งาน ได้ใส่คำค้นและเงื่อนไขไว้ มีขั้นตอนการสร้างต่อไปนี้

1. คลิกที่ปุ่ม  จาก Toolbars หน้าต่างการสร้างหัวเรื่องจะปรากฏขึ้น
2. คลิกที่ Add เพื่อกำหนดหัวเรื่อง (จะมี t% ค้างไว้เพื่อให้ผู้ใช้งานกำหนดรหัสด้วยตัวเอง)
3. ในช่อง Name ใส่ชื่อหัวเรื่อง ช่อง Code ใส่ตัวย่อหรือรหัสสำหรับใช้งาน ส่วน Query ใส่คำค้นหรือคำเชื่อมด้วยก็ได้ จากนั้นคลิก OK ดังตัวอย่างด้านล่าง





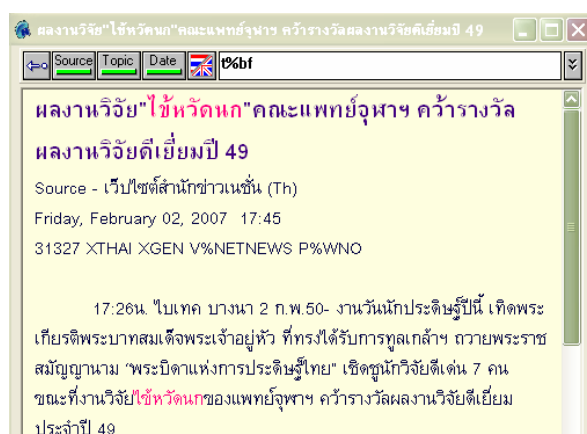
The screenshots illustrate the following steps:

- User Defined Topics:** A dialog box with a list of topics. The 'Add...' button is highlighted with a red arrow.
- Add Topic:** A dialog box with fields for Name, Code, and Query. The 'Add...' button from the previous step is highlighted with a red arrow. The fields contain: Name: BirdFlu, Code: t%bf, Query: "bird flu" ใช้หวัดนก.
- Search Results:** A window showing search results for the query. The results include columns for Source, Topic, Date, and Content. The 'Topic' column shows 't%bf'.
- User Defined Topics:** The dialog box now shows the newly added topic 'BirdFlu' in the list. The 'Query' field at the bottom shows 'ใช้หวัดนก "bird flu"'. A red arrow points from the 'Add Topic' dialog box to this screenshot.

4. ดับเบิลคลิกเลือก Topic ต้องการ โปรแกรม จะทำการค้นหาให้ตามคำค้นและเงื่อนไข


การใช้งาน Previous / Next Highlight

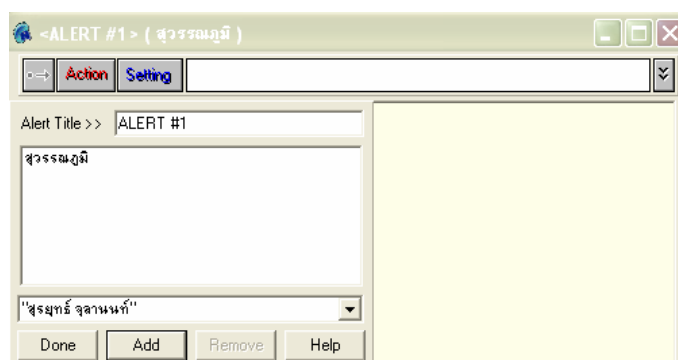
ในกรณีที่ผู้ใช้งานมีการใช้คำค้น (Keyword) เพื่อสืบค้นข่าว เมื่อเปิดหน้าอ่านข่าวขึ้นเต็ม (Full Story) จะพบว่าคำค้นที่ใช้นั้นถูกเน้นด้วยสีที่ต้ง ดังนั้นเพื่อความรวดเร็วในการค้นหาตำแหน่งคำค้น ให้คลิกที่ปุ่ม  หรือ  ที่ Toolbars



การใช้งานระบบแจ้งเตือนข่าวอัตโนมัติ (Alert System)

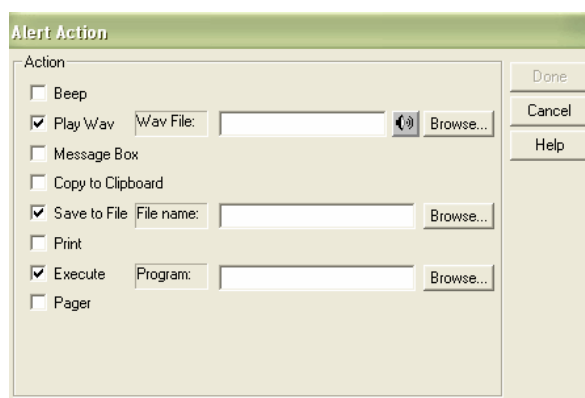
ผู้ใช้งานสามารถใช้ระบบเตือนอัตโนมัติให้เตือนเมื่อมีข่าวที่อยู่ในความสนใจเข้าสู่ระบบได้อย่างง่ายดายเพียงเพิ่มคำค้นพร้อมเงื่อนไขที่ต้องการไว้ในระบบแจ้งเตือน จากนั้นเลือกตั้งค่ารูปแบบการเตือน มีรายละเอียดและขั้นตอนต่อไปนี้

1. คลิกที่ปุ่ม  บน Toolbars หน้าต่างระบบแจ้งเตือน (Alert Setting Window) จะปรากฏขึ้น
2. คลิกที่ Setting เพื่อใส่คำค้นที่สนใจ จากนั้น คลิก Add และ Done






(หากเป็นคำค้นที่ใช้ประจำ ให้คลิกที่  เพื่อหาคำค้นเดิม จากนั้นคลิก Add และ Done เช่นเดียวกัน)

3. คลิกที่ Action หน้าต่างการตั้งค่ารูปแบบระบบแจ้งเตือน (Alert Action Window) จะปรากฏขึ้น ดังนี้

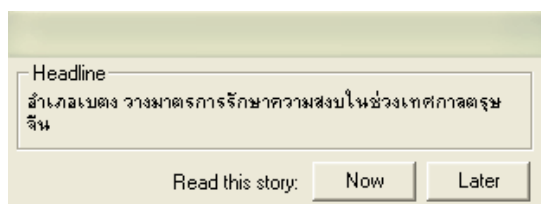


คำอธิบายการตั้งเตือนรูปแบบต่างๆ

Beep	ตั้งให้ระบบเตือนด้วยเสียง (สามารถตั้งความถี่ที่ต้องการให้เตือนได้)
Play Wav	ตั้งให้ระบบเตือนด้วยเสียงเพลง หรือ ไฟล์เสียงที่ต้องการ
Message Box*	ตั้งให้ระบบเตือนด้วยกล่องข้อความ
Copy to Clipboard	ตั้งให้ระบบคัดลอกข่าวล่าสุดที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไปไว้ใน Clipboard โดยอัตโนมัติ
Save to File	ตั้งให้ระบบบันทึกข่าวล่าสุดที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดลงไฟล์ตาม Location และชื่อไฟล์ที่ผู้ใช้งานระบุเอง
Print	ตั้งให้ระบบพิมพ์ข่าวล่าสุดที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดออกทางเครื่องพิมพ์โดยอัตโนมัติ
Execute	ตั้งให้ระบบสั่ง Execute โปรแกรมที่ผู้ใช้งานระบุเอง
Pager	ตั้งให้ระบบเตือนโดยส่งรหัสเป็นตัวเลขเข้าเครื่องเพจเจอร์ของผู้ใช้งาน

- เมื่อเลือกรูปแบบแล้วให้คลิกที่ Done จากนั้นคลิกที่  อีกครั้งหรือ  (Minimize) หน้าต่างเพื่อให้ระบบเริ่มทำงาน
- หากต้องการยกเลิกระบบตั้งเตือนอัตโนมัติ ให้กด  (Close) ที่หน้าต่างระบบตั้งเตือน หรือลบคำค้นบางคำในระบบตั้งเตือนออกให้เปิดหน้าต่างระบบตั้งเตือนและเลือกคำที่ไม่ต้องการ จากนั้น คลิก Delete เพื่อลบทิ้ง

* ตัวอย่างการใช้รูปแบบ Message Box: เมื่อมีข่าวเข้าสู่ระบบจะมีกล่องข้อความพร้อมหัวข้อข่าวปรากฏขึ้นดังภาพด้านล่าง




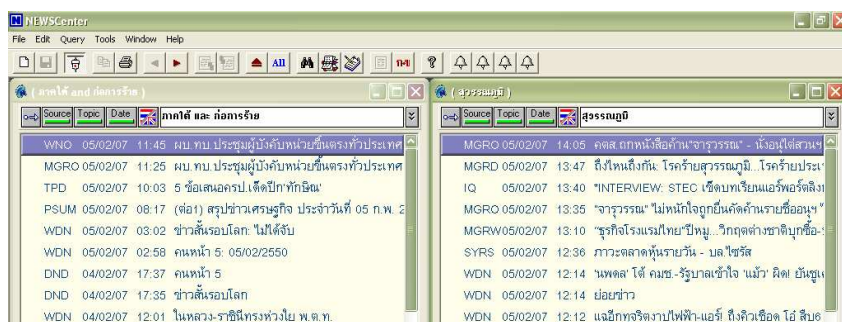
ต้องการเปิดอ่านทันที ให้คลิกที่ Now

ต้องการเปิดอ่านภายหลัง ให้คลิกที่ Later

Note: เมื่อมีการตั้งระบบเตือนไว้ปุ่ม  บน Toolbars จะแสดงการทำงานเป็นสีเขียว  และเมื่อมีข่าวที่ตรงกับความสนใจเข้าสู่ระบบปุ่มจะแสดงให้ทราบโดยเปลี่ยนเป็นสีแดง 
ระบบตั้งเตือนอัตโนมัตินี้จะทำงานระหว่างที่ Login โปรแกรมอยู่เท่านั้น

การเปิดหน้าจอใหม่ (New Query)

ผู้ใช้งานสามารถเปิดหน้าจอเพิ่มเติมไว้ใช้งานได้มากกว่า 1 หน้าจอขึ้นไป โดยการคลิกที่ปุ่ม  บน Toolbars



นอกจากนั้นยังเลือกการจัดวางหน้าจอได้โดยการคลิกที่ Window บน Toolbars จากนั้นเลือกการจัดวาง ได้แก่ แนวตั้ง (Tile Vertical) หรือ แนวนอน (Tile Horizontal) เป็นต้น

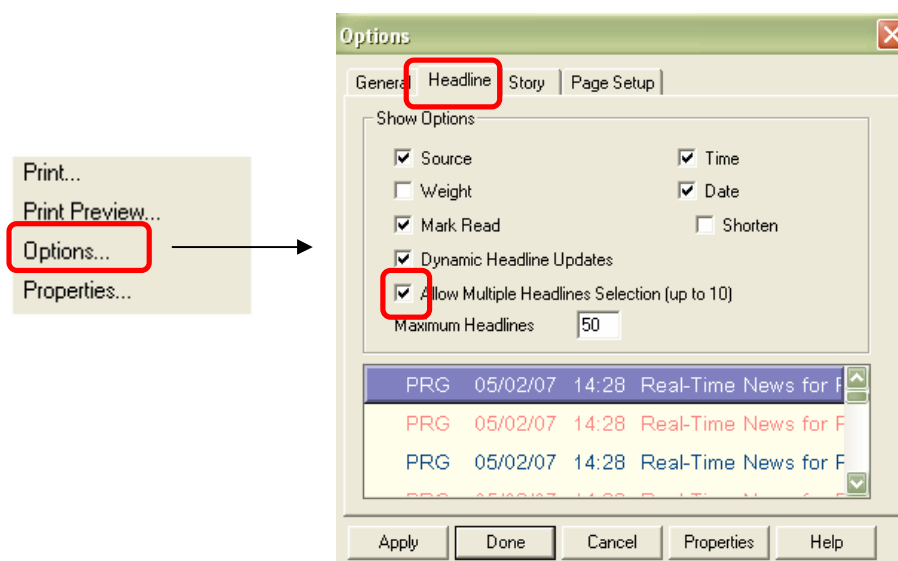
การตั้งค่าการทำงานต่างๆไปของโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ (Options)

Options

- **Headline**
- **General**
- **Story**
- **Page Setup**

1. **Headline (ตั้งค่าในหน้าหัวข้อข่าว)**

ส่วนใหญ่ที่มักต้องตั้งค่าเพิ่มเติมในหน้านี้ คือ การตั้งค่าให้หน้าจอมีพื้นที่ในการเลือกหัวข้อข่าวสำหรับการนำข่าวไปใช้งานต่อในรูปแบบต่างๆ เช่น Print Headlines, Print Stories หรือ Export to MS Word (ดูหน้าที่ 9 ประกอบ) ให้คลิกขวา (Right Click) ที่หน้าจอหัวข้อข่าว เลือก Options... ที่หน้าต่างหัวข้อข่าว (Headlines) คลิกเลือกที่หน้าข้อความ **Allow Multiple Headlines Selection (Up to 10)** ดังภาพ แล้วคลิก Done อีกครั้ง

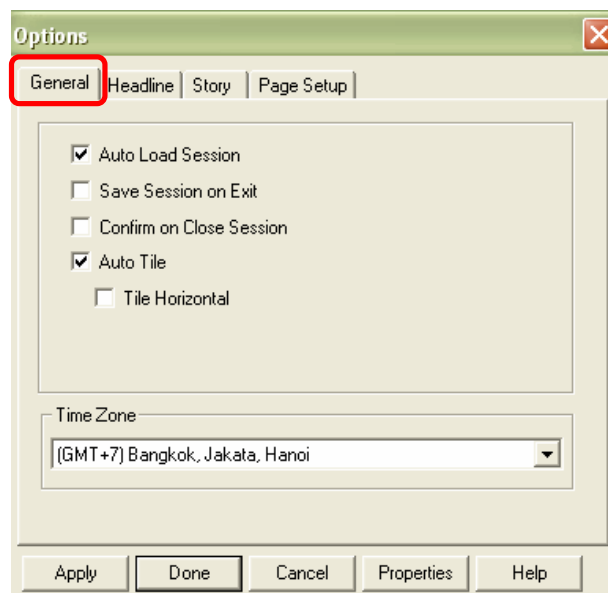


จาก Options ดังกล่าวผู้ใช้งานยังสามารถกำหนดข้อมูลที่ต้องการให้แสดงในหน้าจอหัวข้อข่าวอื่นๆ ได้อีกดังนี้

- **Source / Date / Time** เลือกให้แสดงตัวอักษรย่อของแหล่งที่มาของข้อมูล วันที่และเวลาที่ข่าวเข้าสู่ระบบ
- **Weight** เลือกแสดงน้ำหนักของข้อความในข่าว
- **Mark Read** เลือกให้แสดงความแตกต่างของสีของตัวอักษรในหัวข้อข่าวที่เข้าไปอ่านเนื้อเรื่องแล้วให้เป็นไปตามที่คุณกำหนดไว้ใน Properties ในส่วนของ Query
- **Dynamic headline update** เมื่อมีข่าวเข้ามาในฐานข้อมูล ระบบจะนำขึ้นมาแสดงบนหน้าจอด้วย Dynamic จะมีผลเมื่อคุณกำหนดช่วงเวลาเป็น newest เท่านั้น

2. General (ตั้งค่าทั่วไป)

เป็นการกำหนดเงื่อนไขการทำงานทั่ว ๆ ไปของโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ หลังจากตั้งค่าที่ต้องการแล้วให้คลิกที่ Done

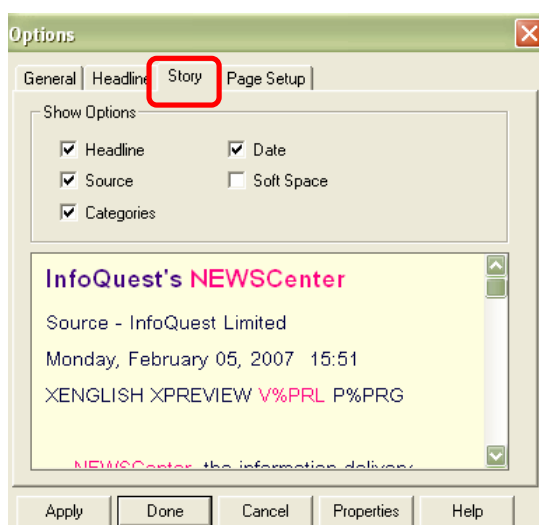


- **Auto Load Session** เป็นการกำหนดให้โปรแกรมเรียกหน้าจอสุดท้ายก่อนการ Logout มาแสดงเป็นหน้าจอแรกของการ Login ครั้งต่อไป โดยจะต้องเลือก Options นี้ร่วมกับ **Save Session on Exit** ก่อนการ Logout โปรแกรม หน้าจอสุดท้ายจึงจะถูก save ไว้ในระบบ
- **Save Session on Exit** เป็นการกำหนดให้โปรแกรมเก็บหน้าจอสุดท้ายไว้ก่อน Logout
- **Confirm on Close Session** เป็นการกำหนดว่าให้ปรากฏข้อความเตือนเมื่อต้องการ Logout ออกจากโปรแกรม ในกรณีที่ติดตั้ง Alert ไว้
- **Auto Tile** การเลือก Options นี้เป็นการกำหนดให้โปรแกรมจัดเรียงหน้าต่างทั้งหมดที่เปิดอยู่ให้เป็นระเบียบตามแนวตั้ง ถ้าคุณต้องการให้เรียงตามแนวนอนให้เลือก **Tile Horizontal** ด้วย

3. Story (ตั้งค่าในหน้าเนื้อหาข่าว)

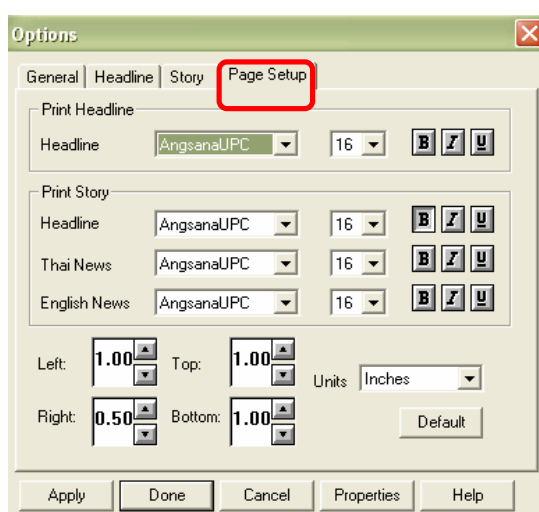
เป็นการกำหนดข้อมูลที่ต้องการให้แสดงในหน้าจอนำข่าว หลังจากตั้งค่าที่ต้องการแล้วให้คลิกที่ Done

- **Headline** ให้แสดงหัวข้อข่าวในหน้าจอนำข่าว
- **Source** ให้แสดงแหล่งที่มาของข่าว
- **Categories** ให้แสดงหมวดของข่าว
- **Date** แสดงวันที่ เดือน ปี เวลา ที่ข่าวได้รับการบันทึกบนฐานข้อมูล
- **Softspaces** เลือกให้โปรแกรมแสดงการตัดคำ ซึ่งจะใช้ได้เฉพาะข่าวภาษาไทย



4. Page Setup (ตั้งค่าการพิมพ์)

เป็นการกำหนดข้อมูลที่ต้องการให้แสดงในหน้าที่พิมพ์ หลังจากตั้งค่าที่ต้องการแล้วให้คลิกที่ Done



- *Headline Font* สำหรับกำหนดรูปแบบตัวอักษรและขนาดตัวอักษรเพื่อพิมพ์ในหน้าจ่อหัวข้อข่าว
- *Story Font* กำหนดชนิดของตัวอักษรในเนื้อข่าว โดยแยกเป็น
 - Thai News กำหนดชนิดของตัวอักษรในเนื้อข่าวที่เป็นข่าวภาษาไทย
 - English News กำหนดชนิดของตัวอักษรในเนื้อข่าวที่เป็นข่าวภาษาอังกฤษ
 - Headline กำหนดชนิดของตัวอักษรสำหรับหัวข้อข่าวที่แสดงในเนื้อข่าว
- *Left* เป็นการกำหนดว่าต้องการให้ข้อความที่พิมพ์ออกมาอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านซ้ายเท่าไร
- *Right* เป็นการกำหนดว่าต้องการให้ข้อความที่พิมพ์ออกมาอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านขวาเท่าไร
- *Top* เป็นการกำหนดว่าต้องการให้ข้อความที่พิมพ์ออกมาอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านบนเท่าไร
- *Bottom* เป็นการกำหนดว่าต้องการให้ข้อความที่พิมพ์ออกมาอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านล่างเท่าไร

- *Units* เป็นการกำหนดว่าตัวเลขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ใน Left , Right , Top และ Bottom นั้นมีหน่วยเป็นอะไร โดยสามารถเลือกได้ 3 หน่วย คือ Inches , Centimeters , Millimeters
- *Default* เป็นการกำหนดค่าต่าง ๆ ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ให้เป็นค่าที่โปรแกรมกำหนด

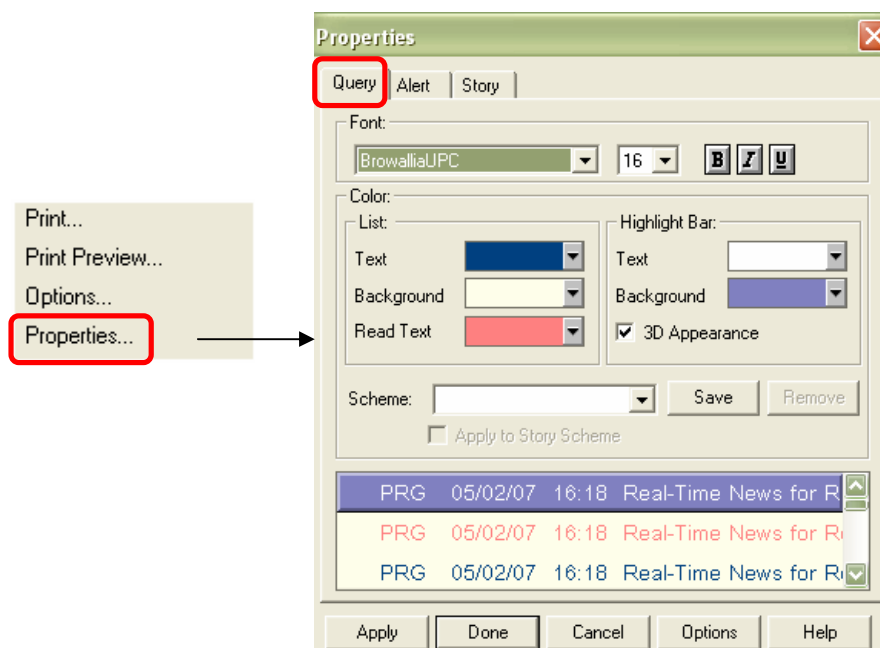
การกำหนดสีและรูปแบบตัวอักษรในหน้าจอต่างๆโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ (Properties)

Properties

- Query
- Alert
- Story

1. Query (ในหน้าหัวข้อข่าว)

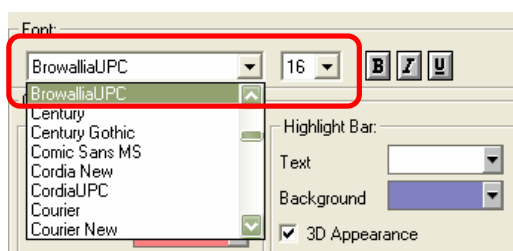
ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบของตัวอักษรและสีของส่วนต่าง ๆ ในหน้าจอหัวข้อข่าวได้โดยคลิกขวา (Right Click) ที่หน้าจอหัวข้อข่าวเลือก Properties... หรือคลิกที่ Tools เลือก Properties ก็ได้เช่นกัน หลังจากกำหนดค่าแล้วคลิก Done



มีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

Font

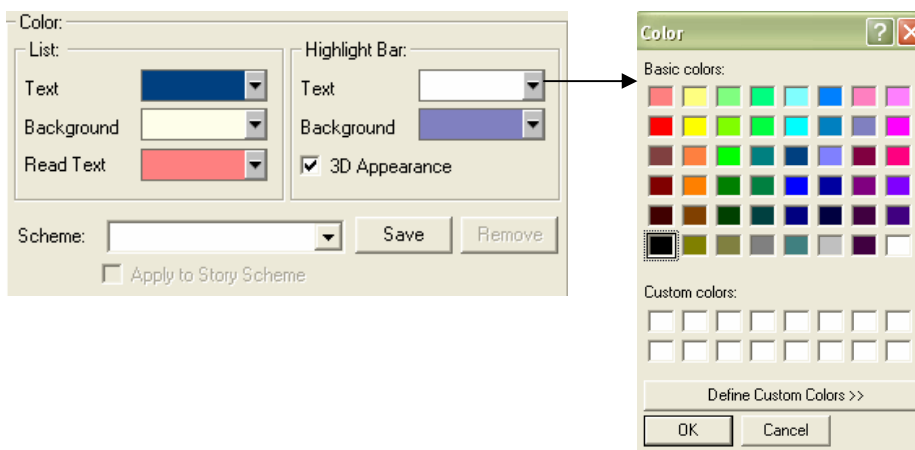
1. คลิกที่ลูกศรเล็ก ๆ อยู่ทางด้านขวามือของชื่อรูปแบบของตัวอักษรซึ่งอยู่ในกรอบ Font จะปรากฏรายชื่อรูปแบบของตัวอักษรทั้งหมด



2. เลือกรูปแบบของตัวอักษร โดยคลิกที่ชื่อของตัวอักษรที่ต้องการ
3. เลือกขนาดของตัวอักษร โดยการคลิกที่ปุ่มทางด้านขวามือของขนาดของตัวอักษรปัจจุบัน
4. เลือกขนาดตัวอักษรแบบพิเศษ
 - ตัวอักษรหนา
 - ตัวอักษรเอียง
 - ตัวอักษรขีดเส้นใต้

Color

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนสีของตัวอักษรในส่วนหัวข้อข่าว โดยคลิกที่ปุ่มที่อยู่ทาง ด้านขวามือของสีตัวอักษรปัจจุบัน ในกรอบ Color หน้าต่างสีจะปรากฏขึ้นดังภาพ คลิกเลือกสีที่ต้องการตามหัวข้อ ได้แก่ Text, Background, Read Text ... คลิก OK ที่หน้าต่างเลือกสี จากนั้นคลิกที่ Done อีกครั้งหนึ่ง



ส่วน **Apply to query scheme** เป็นการกำหนดสีของหน้าจอหัวข้อข่าวอีกวิธีหนึ่ง โดย

1. คลิกที่ปุ่มทางด้านขวาของ Scheme
2. เลือก Scheme ที่ต้องการใช้ จากนั้นคลิก Done

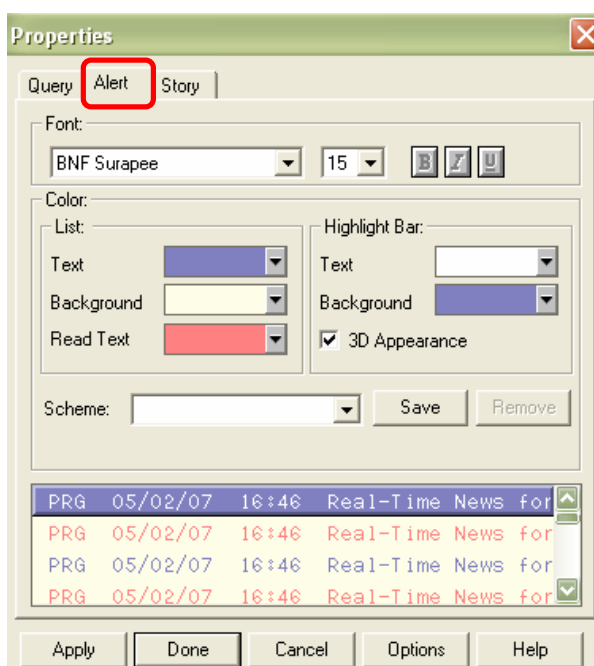
Preview

ผู้ใช้งานดูการกำหนดสีและตัวอักษรที่ต้องการเปลี่ยนแปลงได้จากหน้าต่าง Preview



2. Alert (ในหน้าระบบตั้งเตือนอัตโนมัติ)

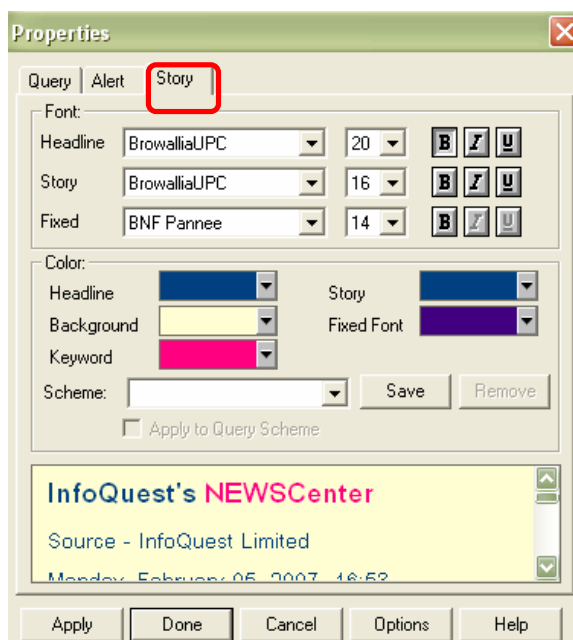
ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบของตัวอักษรและสีของส่วนต่าง ๆ ในหน้าจอรระบบตั้งเตือนได้โดยคลิกขวา (Right Click) ที่หน้าจอหัวข้อข่าวเลือก Properties... หรือคลิกที่ Tools เลือก Properties ก็ได้เช่นกัน หลังจากกำหนดค่าแล้วคลิก Done



* ขั้นตอนการกำหนดและรูปแบบการกำหนดเช่นเดียวกับหน้า Query* (ดูหน้า 18-19 ประกอบ)

3. Story (ในหน้าเนื้อหาข่าว)

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงรูปแบบของตัวอักษรและสีของส่วนต่าง ๆ ในหน้าจอเนื้อหาข่าวได้โดยคลิกขวา (Right Click) ที่หน้าจอเนื้อหาข่าวเลือก Properties... หรือคลิกที่ Tools เลือก Properties ก็ได้เช่นกัน หลังจากกำหนดค่าแล้วคลิก Done

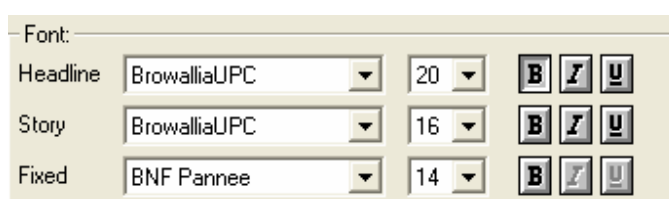


มีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

Font

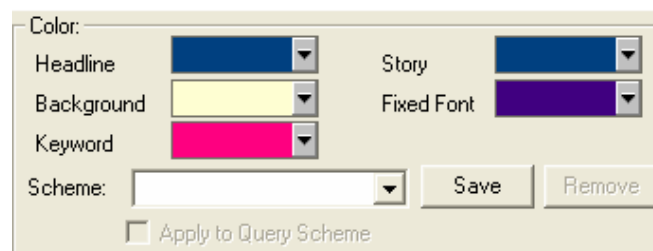
1. คลิกที่ปุ่มอยู่ทางด้านขวามือของชื่อรูปแบบของตัวอักษร ในบรรทัดเดียวกับ Headline
ในเนื้อหาข่าวสามารถเลือกให้แสดงตัวอักษรได้ 2 รูปแบบ คือ

- 1.1 ตัวอักษรธรรมดา โดยคลิกที่ปุ่มทางด้านขวามือ ของชื่อรูปแบบของตัวอักษร
- 1.2 ตัวอักษร Fixed Font เปลี่ยนรูปแบบของตัวอักษร Fixed
2. เลือกรูปแบบของตัวอักษร โดยคลิกที่ชื่อของตัวอักษรที่ต้องการ
3. เลือกขนาดของตัวอักษร
4. การเลือกตัวอักษรรูปแบบพิเศษ
 - ตัวอักษรหนา
 - ตัวอักษรเอียง
 - ตัวอักษรขีดเส้นใต้



Color

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนสีของตัวอักษรในส่วนหัวข้อข่าว โดยคลิกที่ปุ่มที่อยู่ทาง ด้านขวามือของสีตัวอักษรปัจจุบัน ในกรอบ Color หน้าต่างสีจะปรากฏขึ้นดังภาพ คลิกเลือกสีที่ต้องการตามหัวข้อ ได้แก่ Headline, Background, Keyword, Story ... จากนั้นคลิก OK ที่หน้าต่างเลือกสี จากนั้นคลิก Done อีกครั้งหนึ่ง



* ใช้การกำหนดโดย Scheme ได้เช่นเดียวกันกับหน้าจอหัวข้อข่าว*

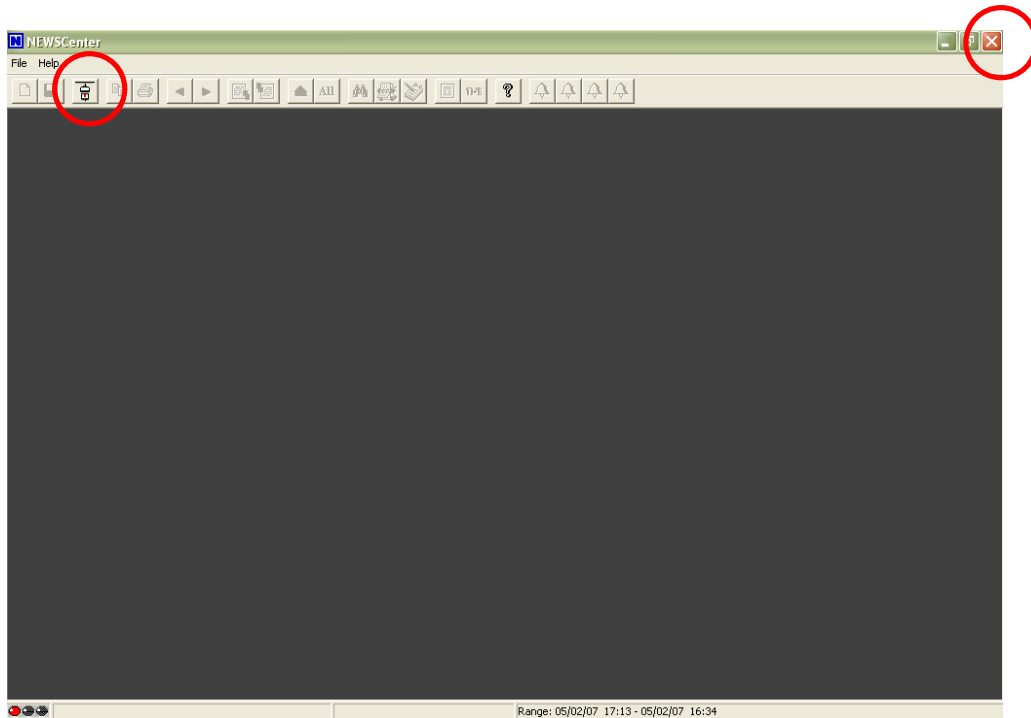
Preview

ผู้ใช้งานดูการกำหนดสีและตัวอักษรที่ต้องการเปลี่ยนแปลงได้จากหน้าต่าง Preview



การออกจากโปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ (Logout NEWSCenter)

สำหรับการ Logout โปรแกรมนิวส์เซ็นเตอร์ ให้คลิกที่ปุ่ม  บน Toolbars หรือคลิก  (Close) ที่มุมขวาของหน้าจอ โปรแกรมจะถูกปิดไป



+++++